



**Regulamin świadczenia
usług płatniczych
dla klientów indywidualnych**

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. [Zakres stosowania]

1. W tym **Regulaminie** określamy warunki i zasady realizacji **Transakcji płatniczych** z Twojego **Konta**, z wyłączeniem **Transakcji płatniczych** realizowanych przy użyciu kart płatniczych wydanych do Twojego **Konta**. Te warunki i zasady określamy w *Regulaminie wydawania i używania kart płatniczych dla Klientów indywidualnych*.
2. Ponadto w tym **Regulaminie** określamy:
 - 1) warunki i zasady naszej odpowiedzialności za realizację **Transakcji płatniczej**, z wyłączeniem **Transakcji płatniczych** realizowanych przy użyciu kart płatniczych wydanych do Twojego **Konta**,
 - 2) warunki i zasady Twojej odpowiedzialności za realizację **Transakcji płatniczej**, z wyłączeniem **Transakcji płatniczych** realizowanych przy użyciu kart płatniczych wydanych do Twojego **Konta**,
 - 3) procedurę odzyskania nieprawidłowo przekazanych pieniędzy,
 - 4) warunki i zasady, na jakich możemy zmienić wobec Ciebie warunki tego **Regulaminu**,
 - 5) warunki i zasady, na jakich możesz nie zaakceptować zmian warunków tego **Regulaminu** i konsekwencje nie zaakceptowania przez Ciebie tych zmian.
3. Informacje o tym w jaki sposób możesz korzystać z naszych **Kont** znajdziesz w *Regulaminie otwierania i prowadzenia Kont dla klientów indywidualnych*.
4. Jeśli chcesz inicjować **Transakcje płatnicze** za pośrednictwem **bankNOWY24**, musi zawrzeć z nami osobną umowę o **bankNOWY24**. Jak to zrobić, opisujemy w *Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej bankNOWY24*.

§ 2. [Słowniczek]

Jeżeli w tym **Regulaminie** posługujemy się poniższymi określeniami z wielkiej litery, to oznaczają one:

1. **Autoryzacja** – wyrażenie zgody przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną na zrealizowanie **Transakcji płatniczej**;
2. **Bank** – Bank Nowy S.A. z siedzibą w Poznaniu, pod adresem ul. Małe Garbary 8 61-756 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejestrowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000823132, NIP 7010964507, REGON 385287279;
3. **bankNOWY24** – usługa bankowości elektronicznej **Banku** polegająca na dostępie do **Konta** przez Internet;
4. **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia, z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt określonych odrębnymi przepisami jako dni wolne od pracy;
5. **EBA** – Europejski Urząd Nadzoru Bankowego;
6. **Hasło** – ciąg znaków nadany przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną, służący do uwierzytelnienia tożsamości w **bankNOWY24** lub ważności dostępu do **bankNOWY24**;
7. **Kod SMS** – jednorazowy kod służący do **Autoryzacji**, który przesyłamy na **Numer** w postaci wiadomości tekstowej SMS;
8. **Konto** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy, otwarty i prowadzony przez nas dla Ciebie;
9. **Login** – Twoje lub osoby przez Ciebie upoważnionej indywidualne oznaczenie w **bankNOWY24**, służące do uwierzytelnienia tożsamości w **bankNOWY24** lub ważności dostępu do **bankNOWY24**;
10. **NBP** – Narodowy Bank Polski;
11. **Numer** – numer telefonu komórkowego polskiego operatora, na który przesyłamy Tobie lub osobie przez Ciebie upoważnionej **Kody SMS**;
12. **Odbiorca** – osoba, do której Ty lub osoba przez Ciebie upoważniona wysyłacie pieniądze z **Konta**;
13. **PIN** – poufny, indywidualny numer ustalony przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną, który jest przyporządkowany do danego **Loginu** i służy do uwierzytelnienia tożsamości w **bankNOWY24** lub ważności dostępu do **bankNOWY24** albo **Autoryzacji** w **bankNOWY24** lub naszej placówce;
14. **Regulamin** – niniejszy *Regulamin świadczenia usług płatniczych dla klientów indywidualnych*;
15. **Tabela kursów** – obowiązująca w **Banku** tabela kursów walut dla dewiz, dostępna w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie www.banknowy.pl;
16. **Token** – urządzenie lub aplikacja zainstalowana w pamięci telefonu lub innego urządzenia, którym posługujesz się Ty lub osoba przez Ciebie upoważniona, które generują jednorazowe, niepowtarzalne kody służące do **Autoryzacji** w **bankNOWY24**;
17. **Transakcja płatnicza** – wpłata, transfer lub wypłata pieniędzy z **Konta**;
18. **Umowa** – umowa **Konta** zawarta z nami przez Ciebie;
19. **Zlecenie płatnicze** – Twoje lub osoby przez Ciebie upoważnionej oświadczenie skierowane do nas, które zawiera zlecenie wykonania **Transakcji płatniczej**.

Rozdział II. Warunki i zasady realizacji Transakcji płatniczych

§ 3. [Zasady składania Zleceń płatniczych]

1. **Transakcje płatnicze** realizujemy wyłącznie na podstawie złożonego **Zlecenia płatniczego**.
2. Jeżeli w dalszej części tego rozdziału mówimy o Tobie, mamy na myśli Ciebie albo osobę przez Ciebie upoważnioną do inicjowania **Transakcji płatniczych**, jeżeli to ona składa **Zlecenie płatnicze**.

3. **Zlecenia płatnicze** możesz składać w formie pisemnej, ustnie lub elektronicznie, chyba że inne postanowienia **Regulaminu** wyraźnie stwierdzają, że daną **Transakcję płatniczą** możesz zainicjować tylko w określony sposób.
4. **Zlecenia płatnicze** możesz składać w naszych placówkach, **bankNOWY24** lub za pośrednictwem operatora pocztowego, z tym zastrzeżeniem, że za pośrednictwem operatora pocztowego możesz złożyć **Zlecenie płatnicze** wyłącznie:
 - 1) w związku z dyspozycją zamknięcia **Konta** przekazaną za pośrednictwem operatora pocztowego lub
 - 2) jeśli wynika to z odrębnych umów lub regulaminów, lub
 - 3) jeśli wynika to z przepisów prawa.
5. Złożenie **Zlecenia płatniczego** wymaga pozytywnego uwierzytelnienia przez nas Twojej tożsamości lub ważności Twojego dostępu do **bankNOWY24** (jeżeli **Zlecenie płatnicze** składasz w **bankNOWY24**). W tym celu weryfikujemy zgodność co najmniej jednego z poniższych czynników uwierzytelniających podanych przez Ciebie, bądź przyporządkowanych do Ciebie:
 - 1) **Hasła**,
 - 2) **Loginu**,
 - 3) **PIN-u**,
 - 4) **Numeru**,
 - 5) wzoru podpisu,
 - 6) cech dokumentu tożsamości,
 - 7) danych osobowych lub teleadresowych,
 - 8) certyfikatu podpisu elektronicznego,
 - 9) środka identyfikacji elektronicznej, o którym mowa w art. 20aa ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, czyli środka identyfikacji elektronicznej, który w sposób bezpieczny pozwala uwierzytelnić Twoją tożsamość online przed urzędami lub innymi instytucjami (np. profil zaufany),
 - 10) zarejestrowanego w **Banku** urządzenia mobilnego,
 - 11) danych biometrycznych, pod warunkiem udzielenia zgody na wykorzystanie takich danych,
 - 12) innych danych, podanych do wiadomości **Banku** w celu uwierzytelnienia Twojej tożsamości.
6. Zastrzegamy sobie prawo do dodatkowego uwierzytelnienia Twojej tożsamości oraz ważności Twojego dostępu do **bankNOWY24**, jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa.
7. Wszystkie **Zlecenia płatnicze** powinny być:
 - 1) zgodne z przepisami prawa,
 - 2) składane na formularzu **Zlecenia płatniczego** dostępnym w naszych placówkach lub **bankNOWY24** albo zawierać dane wskazane w §4,
 - 3) **Autoryzowane**.

§ 4. [Informacje niezbędne do złożenia Zlecenie płatniczego]

1. Złożenie prawidłowego **Zlecenia płatniczego** będzie wymagać podania przez Ciebie następujących danych:
 - 1) numeru **Konta**:
 - a) w krajowym standardzie NRB, stanowiącym 26-cyfrowy numer, w którym 2 pierwsze cyfry stanowią sumę kontrolną, następne 8 cyfr stanowi numer rozliczeniowy **Banku**, a ostatnie 16 cyfr identyfikuje Twoje **Konto** – w przypadku wpłaty gotówkowej, wypłaty gotówkowej, polecenia przelewu krajowego, zlecenia stałego lub polecenia zapłaty,
 - b) w międzynarodowym standardzie IBAN, stanowiącym numer **Konta** w krajowym standardzie NRB poprzedzony dwuliterowym oznaczeniem kraju „PL” – w przypadku polecenia przelewu walutowego lub zagranicznego,
 - 2) Twojego imienia i nazwiska,
 - 3) numeru rachunku **Odbiorcy**:
 - a) w standardzie NRB – w przypadku polecenia przelewu krajowego, zlecenia stałego, polecenia zapłaty lub polecenia przelewu walutowego wewnętrznego albo własnego,
 - b) w standardzie IBAN, stanowiącym maksymalnie 34 znaki alfanumeryczne, tj. litery lub cyfry, w którym dwa pierwsze znaki to dwuliterowy kod kraju, do którego następuje przelew, kolejne dwie cyfry stanowią sumę kontrolną, a pozostałe maksymalnie 30 znaków alfanumerycznych stanowią podstawowy numer rachunku bankowego, który zawiera numer rozliczeniowy banku **Odbiorcy** i numer rachunku **Odbiorcy**; długość podstawowego rachunku bankowego zależy od kraju, w którym **Odbiorca** posiada rachunek – w przypadku polecenia przelewu walutowego (z wyłączeniem wewnętrznego albo własnego) lub zagranicznego, jeżeli przelew następuje do kraju, w którym obowiązuje standard IBAN,
 - c) w innym standardzie – w przypadku polecenia przelewu zagranicznego, jeżeli przelew następuje do kraju, w którym nie obowiązuje standard IBAN,
 - 4) nazwy kraju, w którym znajduje się rachunek **Odbiorcy** – jeżeli przelew następuje do kraju, w którym nie obowiązuje standard IBAN,
 - 5) kodu identyfikacyjnego banku **Odbiorcy** (kod BIC) – jeśli przelew następuje do kraju, w którym nie obowiązuje standard IBAN – albo numeru rozliczeniowego banku **Odbiorcy** (kod ABA/Fedwire) – jeśli przelew następuje do Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej,
 - 6) imienia i nazwiska (nazwy) **Odbiorcy**,

- 7) waluty **Transakcji płatniczej**,
 - 8) kwoty **Transakcji płatniczej**,
 - 9) daty realizacji **Transakcji płatniczej**,
 - 10) tytułu **Transakcji płatniczej**,
 - 11) typu przelewu spośród możliwych do wybrania opcji dla danego rodzaju **Transakcji płatniczej** – jeżeli taki wybór jest dostępny,
 - 12) częstotliwości realizacji pojedynczej **Transakcji płatniczej** w ramach zlecenia stałego – w przypadku zlecenia stałego,
 - 13) Twojej zgody do obciążania **Konta** w drodze polecenia zapłaty – w przypadku polecenia zapłaty,
 - 14) Twojego dodatkowego identyfikatora (numeru PESEL, NIP lub numeru i serii dokumentu tożsamości) – w przypadku przelewów krajowych podatkowych oraz przelewów zagranicznych poza obszar Unii Europejskiej,
 - 15) dodatkowego identyfikatora **Odbiorcy** (numeru PESEL, NIP lub numeru i serii dokumentu tożsamości) – w przypadku przelewów zagranicznych poza obszar Unii Europejskiej,
 - 16) okres rozliczenia i symbol formularza płatności, typu wpłaty oraz numeru deklaracji – w przypadku przelewów do Urzędu Skarbowego,
 - 17) zasad pokrywania opłaty i prowizji za **Zlecenie płatnicze** – w przypadku przelewu zagranicznego wykonywanego w dowolnej walucie określonej w **Tabeli kursów** na rachunek płatniczy prowadzony w kraju niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej albo państwem członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stroną umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
2. Ponadto możesz w **Zleceniu płatniczym** podać adres **Odbiorcy**.
 3. W przypadku gdy składasz **Zlecenie płatnicze** w celu zapłaty podatku, składki lub innej należności publicznoprawnej, to możesz być zmuszony podać swój indywidualny numer rachunku, przeznaczony do zapłaty takiej należności (np. mikorachunek podatkowy albo indywidualny numer rachunku składowego – NRS).
 4. W przypadku gdy składasz **Zlecenie płatnicze** za pośrednictwem innego podmiotu niż **Bank**, to ten podmiot przekazuje nam informacje niezbędne do zainicjowania i wykonania **Transakcji płatniczej**. Te informacje przekazuje nam jednak na podstawie informacji, które Ty mu podałeś, a te muszą być zgodne z informacjami podanymi przez nas w ust. 1. Jeżeli te dane nie będą zgodne, to nie przyjemy lub odmówimy realizacji **Transakcji płatniczej**.
 5. Uważnie wpisz numer rachunku **Odbiorcy** w **Zleceniu płatniczym** i go zweryfikuj przed **Autoryzacją**. Identyfikacja **Odbiorcy** na potrzeby przeprowadzenia **Transakcji płatniczej**, następuje wyłącznie na podstawie numeru rachunku, który podałeś w **Zleceniu płatniczym**. Żadne inne podane przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** dane identyfikujące **Odbiorcę** nie są brane pod uwagę do jego identyfikacji w trakcie realizacji **Transakcji płatniczej**.
 6. Nie odpowiadamy za realizację **Transakcji płatniczej** na podany przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** numer rachunku należący do innego **Odbiorcy**, niż ten który w Twoim zamierzeniu miał otrzymać kwotę zleconej przez Ciebie **Transakcji płatniczej**. Na Twój wniosek podejmiemy działania w celu odzyskania Twoich pieniędzy, jeżeli trafiły na niewłaściwy rachunek. Pobieramy za to opłatę.
 7. Postanowień niniejszego paragrafu nie stosuje się do **Transakcji płatniczej** zasilenia telefonu. Informację, jak zrealizować tę **Transakcję płatniczą**, znajdziesz w §21.

§ 5. [Sposoby Autoryzacji]

1. **Zlecenia płatnicze** możesz **Autoryzować** jedną z poniżej opisanych metod:
 - 1) podpisem własnoręcznym,
 - 2) kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3) podpisem osobistym,
 - 4) podpisem zaufanym,
 - 5) **Kodem SMS**,
 - 6) kodem wygenerowanym przez **Token**,
 - 7) **PIN-em**,
 - 8) cechą podaną przez Ciebie, powiązaną z Tobą albo przyporządkowaną do Ciebie,
 - 9) z wykorzystaniem aplikacji mobilnej zapewniającej dostęp do **bankNOWY24**,
 - 10) przez zatwierdzenie lub
 - 11) kombinacją powyższych metod **Autoryzacji**.
2. **Autoryzacja** podpisem własnoręcznym polega na złożeniu przez Ciebie pod **Zleceniem płatniczym** podpisu własnoręcznego zgodnego ze wzorem podpisu, który złożyłeś w **Banku** albo poświadczonego przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa.
3. **Autoryzacja** kwalifikowanym podpisem elektronicznym polega na opatrzeniu przez Ciebie **Zlecenia płatniczego** swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kwalifikowany podpis elektroniczny musisz uprzednio nabyć od podmiotu świadczącego taką usługę.
4. **Autoryzacja** podpisem osobistym polega na opatrzeniu przez Ciebie **Zlecenia płatniczego** swoim podpisem osobistym, który jest dostępny dla Ciebie, jeżeli posiadasz dowód osobisty z warstwą elektroniczną (tzn. Twój dowód osobisty musi mieć wbudowany chip elektroniczny).

5. **Autoryzacja** podpisem zaufanym polega na opatrzeniu przez Ciebie **Zlecenia płatniczego** swoim podpisem zaufanym. Jeżeli posiadasz profil zaufany (pz.gov.pl), to masz możliwość złożenia podpisu zaufanego.
6. **Autoryzacja Kodem SMS** polega na podaniu przez Ciebie otrzymanego **Kodu SMS** na nasze żądanie w **bankNOWY24** albo w naszej placówce. W celu uzyskania możliwości **Autoryzacji** przy pomocy **Kodu SMS**, musisz określić **Numer**.
7. **Autoryzacja** kodem wygenerowanym przez **Token** polega na podaniu przez Ciebie kodu wygenerowanego przez **Token** na nasze żądanie w **bankNOWY24** albo w naszej placówce. W celu uzyskania możliwości **Autoryzacji** przy pomocy kodu wygenerowanego przez **Token**, musisz go posiadać.
8. **Autoryzacja PIN-em** polega na podaniu przez Ciebie **PIN-u** w całości lub części na nasze żądanie w **bankNOWY24** albo w naszej placówce. W celu uzyskania możliwości **Autoryzacji** przy pomocy **PIN-u**, musisz go ustalić w **bankNOWY24**.
9. **Autoryzacja** cechą polega na podaniu przez Ciebie na nasze żądanie w **bankNOWY24** albo w naszej placówce cechy charakterystycznej dla Ciebie, którą nam podałeś, jest z Tobą powiązana lub którą przypisaliśmy do Ciebie (np. daty urodzenia, nazwiska rodzowego, adresu, dowodu tożsamości).
10. **Autoryzacja** z wykorzystaniem aplikacji mobilnej zapewniającej dostęp do **bankNOWY24** realizowana jest zgodnie z odrębnym regulaminem określającym zasady korzystania z aplikacji mobilnej zapewniającej dostęp do **bankNOWY24**. W celu uzyskania możliwości takiej **Autoryzacji** musisz z nami zawrzeć odrębną umowę dotyczącą dostępu do aplikacji mobilnej zapewniającej dostęp do **bankNOWY24**.
11. **Autoryzacja** przez zatwierdzenie dotyczy **Zleceń płatniczych** nieautoryzowanych przez Ciebie żadną z innych metod opisanych powyżej i polega na jednoznacznym potwierdzeniu Twojej woli, w myśl której mamy zrealizować złożone **Zlecenie płatnicze**.
12. **Autoryzacja** z wykorzystaniem kombinacji metod polega na wykorzystaniu przez nas co najmniej dwóch metod **Autoryzacji** opisanych powyżej, w celu dokonania przez Ciebie **Autoryzacji Zlecenia płatniczego**.
13. Możesz udzielić zgody na wykonanie **Transakcji płatniczej** za pośrednictwem **Odbiorcy**, podmiotu prowadzącego rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** albo podmiotu świadczącego usługę inicjowania **Transakcji płatniczej**.
14. W przypadku niektórych **Transakcji płatniczych** warunkiem ich realizacji może być konieczność uprzedniej akceptacji przez Ciebie regulaminów i zasad przeprowadzania **Transakcji płatniczej** przez pośrednika w realizacji **Transakcji płatniczej**.

§ 6. [Limity]

1. Stosujemy limity dotyczące liczby lub kwoty **Transakcji płatniczych** zlecanych za pośrednictwem **bankNOWY24** w celu dodatkowej ochrony Twoich pieniędzy, które zgromadziłeś na Koncie.
2. Informacje o zasadach funkcjonowania oraz wysokości maksymalnych i rekomendowanych limitów dla **Transakcji płatniczych** zlecanych za pośrednictwem **bankNOWY24** opisujemy w *Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej bankNOWY24*.

§ 7. [Opłaty i prowizje]

1. Pobieramy opłaty lub prowizje za wykonanie **Transakcji płatniczej** zgodnie z **Umową**.
2. Nie umniejszamy kwoty **Transakcji płatniczej** o wartość opłaty lub prowizji wynikającą z jej wykonania. Nie dotyczy to przypadku, gdy złożyłeś **Zlecenie płatnicze** wykonania **Transakcji płatniczej** z wybraną opcją kosztową BEN.
3. Opłaty i prowizje, które pobieramy za **Transakcje płatnicze** inicjowane przez podmiot świadczący usługę inicjowania **Transakcji płatniczej** odpowiadają opłatom i prowizjom, które pobieramy za analogiczne **Transakcje płatnicze** składane za pośrednictwem **bankNOWY24**.
4. Nie ponosimy odpowiedzialności za opłaty i prowizje wynikające z wykonania **Transakcji płatniczej** pobrane przez **Odbiorcę**, bank lub instytucję, w której **Odbiorca** posiada rachunek płatniczy lub inne banki i instytucje biorące udział w realizacji **Transakcji płatniczej**.

§ 8. [Rodzaje realizowanych przez Bank Transakcji płatniczych]

1. Na podstawie **Regulaminu** realizujemy następujące **Transakcje płatnicze**:
 - 1) wpłatę gotówkową,
 - 2) wypłatę gotówkową,
 - 3) polecenie przelewu krajowego,
 - 4) zlecenie stałe,
 - 5) polecenie zapłaty,
 - 6) polecenie przelewu walutowego,
 - 7) polecenie przelewu zagranicznego,
 - 8) zasilenie telefonu.
2. Rodzaje **Transakcji płatniczych** możliwych do realizacji w przypadku danego typu **Konta** określa tabela nr 1 stanowiąca załącznik do niniejszego **Regulaminu**.
3. Na podstawie odrębnych umów lub regulaminów możemy świadczyć na Twoją rzecz także inne rodzaje **Transakcji płatniczych**.

§ 9. [Wpłata gotówkowa]

1. Wpłata gotówkowa to usługa płatnicza polegająca na wpłacie pieniędzy na **Konto** w polskich złotych w placówce **Banku**, w ramach której zwiększamy (uznajemy) saldo **Konta** o kwotę wynikającą ze **Zlecenia płatniczego**.
2. Złożenie **Zlecenia płatniczego** w formie ustnej dotyczącego wpłaty gotówkowej na **Konto** możliwe jest tylko w naszych placówkach.

3. Wpłaty gotówkowej na **Konto** w naszych placówkach może dokonać także osoba trzecia:
 - 1) na podstawie dyspozycji ustnej, jeżeli zna numer **Konta** oraz Twoje dane,
 - 2) na podstawie poprawnie wypełnionego formularza wpłaty gotówkowej.

§ 10. [Wypłata gotówkowa]

1. Wypłata gotówkowa to usługa płatnicza polegająca na obciążeniu **Konta** poprzez dokonanie wypłaty pieniędzy z **Konta** w polskich złotych w naszej placówce, w ramach której umniejszamy (obciążamy) saldo **Konta** o kwotę wynikającą ze **Zlecenia płatniczego**. To **Zlecenie płatnicze** możesz złożyć także w formie ustnej.
2. W tabeli nr 2 wskazujemy kwotę wypłaty gotówkowej, powyżej której wypłaty pieniędzy z **Konta** w danej naszej placówce dokonasz, jeśli wcześniej nas o tym poinformujesz. Wynika to z bezpieczeństwa. Nigdy nie przechowujemy znacznej ilości pieniędzy w naszych placówkach.
3. Jeżeli chcesz dokonać wypłaty pieniędzy ponad kwoty wskazane przez nas w tabeli nr 2, to musisz nas o tym wcześniej zawiadomić. W tabeli nr 2 wskazujemy minimalne wyprzedzenie, z jakim powinienes to zrobić w zależności od tego, w której naszej placówce chcesz dokonać wypłaty.
4. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy natychmiastowej realizacji wypłaty gotówkowej powyżej kwot wskazanych w tabeli nr 2. W takim przypadku wskażemy Tobie termin oraz godzinę możliwej wypłaty gotówkowej. Termin ten nie będzie późniejszy niż termin, wskazany w tabeli nr 2, licząc od dnia złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego**.

§ 11. [Polecenie przelewu krajowego]

1. Polecenie przelewu krajowego to usługa płatnicza polegająca na umniejszeniu (obciążeniu) salda **Konta** kwotą wynikającą ze **Zlecenia płatniczego** złożonego w polskich złotych, w celu uznania tą kwotą rachunku płatniczego **Odbiorcy**, prowadzonego w Polsce.
2. Realizujemy następujące typy polecenia przelewu krajowego:
 - 1) zwykły – to polecenie przelewu krajowego realizowane przez nas w polskich złotych na rachunek prowadzony w Polsce w innym banku lub instytucji uprawnionej do prowadzenia rachunków płatniczych w Polsce, z wyjątkiem przypadków, gdy chcesz opłacić podatek, chyba że chcesz opłacić podatek od nieruchomości lub inny podatek lokalny,
 - 2) wewnętrzny – to polecenie przelewu krajowego realizowane przez nas w polskich złotych na inny rachunek bankowy, który prowadzimy, z wyjątkiem przypadków, gdy chcesz opłacić podatek, chyba że chcesz opłacić podatek od nieruchomości lub inny podatek lokalny,
 - 3) własny – to polecenie przelewu krajowego realizowane przez nas w polskich złotych na inny rachunek bankowy, który prowadzimy dla Ciebie, w tym na lokatę,
 - 4) natychmiastowy – to polecenie przelewu krajowego realizowane przez nas w polskich złotych na rachunek prowadzony w Polsce za pośrednictwem systemu rozliczeń Blue Cash lub Express ELIXIR, a którego realizacja nie powinna trwać dłużej niż 15 minut od momentu otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego**; za pomocą tego typu przelewu krajowego nie opłacisz podatku, chyba że chcesz opłacić podatek od nieruchomości lub inny podatek lokalny,
 - 5) podatkowy – to polecenie przelewu krajowego realizowane przez nas w polskich złotych na rachunek prowadzony w Polsce dla Urzędu Skarbowego lub innych organów podatkowych, w celu zapłacenia przez Ciebie podatku, z wyłączeniem zapłaty podatku od nieruchomości lub innego podatku lokalnego.
3. Udostępniamy – zgodnie z poniższymi zasadami – realizację poleceń przelewów krajowych w następujących systemach rozliczeń:
 - 1) ELIXIR – w przypadku polecenia przelewu krajowego zwykłego lub podatkowego; operatorem systemu jest Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A.,
 - 2) SORBNET – w przypadku polecenia przelewu krajowego zwykłego; realizujemy polecenie przelewu krajowego w systemie SORBNET, jeśli wskażesz ten system rozliczeń w **Zleceniu płatniczym**; operatorem systemu jest **NBP**,
 - 3) Express ELIXIR – w przypadku polecenia przelewu krajowego natychmiastowego, gdy podmiot prowadzący rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** jest uczestnikiem systemu Express ELIXIR oraz w chwili złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego** jest dostępny w tym systemie; listę uczestników systemu Express ELIXIR zamieszcza operator systemu – Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. na swojej stronie internetowej www.expresselixir.pl,
 - 4) Blue Cash – w przypadku polecenia przelewu krajowego natychmiastowego, gdy podmiot prowadzący rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** jest uczestnikiem systemu Blue Cash albo podmiotem współpracującym z tym systemem i akceptuje do realizacji polecenie przelewu w tym systemie oraz w chwili złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego** jest dostępny w tym systemie; jeżeli podmiot prowadzący rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** jest uczestnikiem współpracującym z systemem Blue Cash, jako dane składającego **Zlecenie płatnicze** zostaną udostępnione dane operatora systemu Blue Cash – Autopay S.A.; lista uczestników systemu Blue Cash oraz podmiotów współpracujących dostępna jest na stronie internetowej operatora – Autopay S.A. pod domeną autopay.pl,
 - 5) system **Banku** – w przypadku polecenia przelewu krajowego wewnętrznego lub własnego.
4. Kwota **Zlecenia płatniczego** polecenia przelewu krajowego jest ograniczona limitami kwot, wynikającymi z:
 - 1) rodzaju systemu rozliczeń, w jakim złożyłeś **Zlecenie płatnicze**,
 - 2) sposobu złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego**,

- 3) limitów ustanowionych przez nas i przez Ciebie.
5. Polecenie przelewu krajowego zwykłego możesz złożyć z przyszłą datą realizacji.
6. Jesteś zobowiązany zapewnić pieniądze na Koncie na realizację polecenia przelewu krajowego zwykłego z przyszłą datą realizacji, w tym na należne nam opłaty i prowizje za jego realizowanie, najpóźniej na koniec dnia następującego przed zleconą przez Ciebie datą realizacji tego przelewu.
7. Jeżeli waluta rachunku płatniczego, który ma zostać uznany kwotą zleconego przez Ciebie przelewu krajowego, jest inna niż polski złoty, to bank lub inna instytucja prowadząca ten rachunek, przed jego uznaniem, dokona wpierw przewalutowania kwoty tej **Transakcji płatniczej** z polskich złotych na walutę tego rachunku, zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącej otwarcia i prowadzenia tego rachunku. Nie odpowiadamy za ostateczną kwotę, którą zostanie uznany rachunek **Odbiorcy** w takim przypadku.

§ 12. [Zlecenie stałe]

1. Zlecenie stałe to usługa płatnicza polegająca na więcej niż jednokrotnej realizacji przez nas polecenia przelewu krajowego zwykłego, wewnętrznego lub własnego, każdorazowo w tej samej kwocie wskazanej przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** i przez wskazany przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** okres i częstotliwość (cykl).
2. Okres realizacji poleceń przelewów w ramach zlecenia stałego możesz oznaczyć terminem końcowym lub może być on bezterminowy.
3. Częstotliwość (cykl) realizacji poleceń przelewów w ramach zlecenia stałego możesz oznaczyć spośród udostępnionych przez nas opcji (np. raz w miesiącu, raz na kwartał). Zawsze musisz wskazać dzień realizacji pojedynczego polecenia przelewu w wybranym przez Ciebie cyklu.
4. Zlecenie stałe dostępne jest wyłącznie dla poleceń przelewu krajowego, realizowanych w systemie ELIXIR albo w naszym systemie, jeżeli przelewy w ramach zlecenia stałego realizowane są na rachunek **Odbiorcy**, który my dla niego prowadzimy.
5. Składając zlecenie stałe powinieneś wskazać nam jeden z poniższych sposobów realizacji pojedynczego polecenia przelewu w ramach zlecenia stałego, jeżeli jego realizacja miałaby nastąpić w sobotę, niedzielę lub w innym dniu ustawowo wolnym od pracy:
 - 1) w ostatnim **Dniu roboczym** przed wskazanym przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** dniem realizacji pojedynczego polecenia przelewu w ramach zlecenia stałego (tzn. przed dniem wolnym od pracy) albo
 - 2) w pierwszym **Dniu roboczym** po wskazanym przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** dniu realizacji pojedynczego polecenia przelewu w ramach zlecenia stałego (tzn. po dniu wolnym od pracy).

Jeżeli tego nie określisz, to każde pojedyncze polecenie przelewu w ramach zlecenia stałego będziemy realizować w sposób opisany w pkt 2).

6. Postanowień ust. 5 nie stosuje się do pojedynczej **Transakcji płatniczej** w ramach zlecenia stałego realizowanej na rachunek bankowy prowadzony przez **Bank**, bądź w celu spłaty kredytu lub pożyczki w **Banku**. W przypadku takiej **Transakcji płatniczej** realizujemy ją we wskazanym przez Ciebie dniu, w tym także w sobotę, niedzielę lub w innym dniu ustawowo wolnym od pracy.
7. **Zlecenie płatnicze** dotyczące zlecenia stałego obejmuje wszystkie polecenia przelewu, które mają być realizowane przez **Bank** w ramach tego zlecenia stałego.
8. **Autoryzacja** zlecenia stałego następuje w chwili jego ustanowienia i dotyczy wszystkich poleceń przelewu, realizowanych przez nas w ramach **Zlecenia płatniczego** dotyczącego zlecenia stałego.
9. Jesteś zobowiązany zapewnić pieniądze na Koncie na realizację każdego pojedynczego polecenia przelewu w ramach zlecenia stałego, w tym na należne nam opłaty i prowizje za jego realizowanie, najpóźniej na koniec dnia poprzedzającego planowaną datę realizacji pojedynczego polecenia przelewu w ramach zlecenia stałego.
10. Masz możliwość wstrzymania (zawieszenia) lub odwołania realizacji zlecenia stałego w każdym czasie.
11. Wstrzymanie (zawieszenie) realizacji zlecenia stałego oznacza, że przez okres od chwili wstrzymania do chwili ponowienia nie będziemy realizować poleceń przelewu wynikających ze zlecenia stałego. Od chwili ponowienia znów rozpoczniemy realizację poleceń przelewu wynikających ze zlecenia stałego aż do kolejnego dnia wstrzymania lub upływu okresu, na który zlecenie stałe ustanowiłeś.
12. Odwołanie realizacji zlecenia stałego oznacza, że od chwili odwołania nie będziemy realizować poleceń przelewu wynikających ze zlecenia stałego.
13. Nie możesz odwołać pojedynczego polecenia przelewu zrealizowanego lub planowanego do realizacji w ramach zlecenia stałego.
14. W pozostałym zakresie do zlecenia stałego stosuje się odpowiednio postanowienia **Regulaminu** dotyczące polecenia przelewu.

§ 13. [Polecenie zapłaty]

1. Polecenie zapłaty to usługa płatnicza polegająca na umniejszeniu (obciążeniu) salda **Konta** określoną w polskich złotych kwotą, na skutek **Transakcji płatniczej** zainicjowanej przez **Odbiorcę** na podstawie Twojej zgody.
2. Polecenie zapłaty może dotyczyć jednej **Transakcji płatniczej** lub większej ich liczby, jeżeli Twoje zobowiązania wobec **Odbiorcy**, które mają być opłacane w ramach polecenia zapłaty są rozłożone na kilka płatności lub cykliczne. Decyduje o tym treść umowy, którą zawarłeś z **Odbiorcą**, a z której wynikają Twoje zobowiązania wobec **Odbiorcy**, które mają być opłacane w ramach polecenia zapłaty.
3. Twoja zgoda do obciążania **Konta** w drodze polecenia zapłaty powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko (nazwę) **Odbiorcy**,

- 2) adres **Odbiorcy**,
 - 3) unikatowy identyfikator **Odbiorcy**, tj. numer NIP albo numer NIW (10-cio cyfrowy numer nadawany przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A.),
 - 4) Twoje imię i nazwisko,
 - 5) Twój adres,
 - 6) numer **Konta**,
 - 7) informację, że jesteś konsumentem,
 - 8) unikatowy identyfikator płatności (IDP); znajdziesz go najczęściej na fakturach, które otrzymujesz od **Odbiorcy**,
 - 9) upoważnienie dla **Odbiorcy** do inicjowania przez niego samodzielnie **Transakcji płatniczych** z tytułu Twoich zobowiązań wobec **Odbiorcy**, wynikających z zawartej przez Ciebie z nim umowy,
 - 10) **Autoryzację** przeprowadzenia każdej **Transakcji płatniczej** w ramach polecenia zapłaty.
4. Twoją zgodę do obciążania **Konta** w drodze polecenia zapłaty możemy otrzymać:
- 1) od Ciebie osobiście lub listownie; w takim przypadku Twój podpis pod zgodą powinien być zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w **Banku** albo poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa,
 - 2) drogą elektroniczną wprost od banku **Odbiorcy** lub innej instytucji, w której **Odbiorca** inicjuje **Transakcję płatniczą** polecenia zapłaty; w tym przypadku Twoją zgodą może być także otrzymanie przez nas od banku **Odbiorcy** lub innej instytucji, w której **Odbiorca** inicjuje **Transakcję płatniczą** polecenia zapłaty komunikatu inicjującego polecenie zapłaty.
5. Realizujemy polecenie zapłaty pod warunkiem, że zarejestrujemy Twoją zgodę do obciążenia **Konta** w drodze polecenia zapłaty.
6. Rejestracji dokonujemy w terminie **3 Dni roboczych** od dnia otrzymania Twojej zgody.
7. Zastrzegamy sobie prawo do odmowy przyjęcia Twojej zgody do obciążenia **Konta** w drodze polecenia zapłaty, niezależnie od sposobu jej doręczenia, jeżeli nie zawiera wszystkich elementów wymienionych w ust. 3.
8. Jeżeli odmówimy przyjęcia Twojej zgody do obciążenia **Konta** w drodze polecenia zapłaty, to niezwłocznie poinformujemy:
- 1) Ciebie o tym osobiście lub telefonicznie – jeżeli to Ty nam doręczyłeś tę zgodę,
 - 2) podmiot, od którego otrzymaliśmy Twoją zgodę – jeżeli Twoją zgodę otrzymaliśmy od tego podmiotu.
9. Realizujemy poszczególne **Transakcje płatnicze** w ramach polecenia zapłaty na podstawie **Zleceń płatniczych**, składanych przez **Odbiorcę** za pośrednictwem podmiotu prowadzącego rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy**.
10. Nie jesteśmy zobowiązani, ani nawet uprawnieni do weryfikacji zasadności poszczególnych **Zleceń płatniczych** składanych przez **Odbiorcę** za pośrednictwem podmiotu prowadzącego rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** w ramach polecenia zapłaty, ani też do weryfikacji kwot obciążeń.
11. Polecenie zapłaty realizujemy wyłącznie w systemie rozliczeń ELIXIR albo w naszym systemie, jeżeli **Transakcje płatnicze** w ramach polecenia zapłaty realizowane są na rachunek **Odbiorcy**, który my dla niego prowadzimy.
12. Jesteś zobowiązany zapewnić pieniądze na **Koncie** na realizację każdej pojedynczej **Transakcji płatniczej** w ramach polecenia zapłaty, w tym na należne nam opłaty i prowizje za jej realizowanie, najpóźniej na koniec dnia poprzedzającego planowaną datę realizacji pojedynczej **Transakcji płatniczej** w ramach polecenia zapłaty.

§ 14. [Odwołanie zrealizowanej płatności w ramach polecenia zapłaty]

1. Możesz odwołać pojedynczą **Transakcję płatniczą**, którą zrealizowaliśmy w ramach polecenia zapłaty.
2. Masz na to 8 (osiem) tygodni od dnia, w którym obciążyliśmy **Konto**.
3. Możesz to zrobić w naszej placówce lub w **bankNOWY24**.
4. Twoje odwołanie musi zawierać:
 - 1) identyfikator płatności (IDP),
 - 2) identyfikator **Odbiorcy**, tj. numer jego rachunku w standardzie NRB lub IBAN,
 - 3) Twój identyfikator, tj. numer **Konta** w standardzie NRB lub IBAN,
 - 4) dane, które pozwolą nam zidentyfikować zrealizowaną **Transakcję płatniczą**, którą chcesz odwołać, tj.:
 - a) datę jej realizacji,
 - b) kwotę **Transakcji płatniczej**,
 - c) tytuł **Transakcji płatniczej**.
5. Na Twoją prośbę podamy Tobie dane niezbędne do odwołania.
6. Jeżeli odwołasz zrealizowaną **Transakcję płatniczą** w ramach polecenia zapłaty, to zwrócimy Ci na **Konto** kwotę tej **Transakcji płatniczej** najpóźniej w następnym **Dniu roboczym** poprzedzającym uzgodniony dzień obciążenia **Konta**. Jeżeli **Konto** jest oprocentowane, to w tym samym terminie uznamy **Konto** także kwotą należnych Tobie odsetek.

§ 15. [Odwołanie niezrealizowanej płatności w ramach polecenia zapłaty]

1. Możesz odwołać pojedynczą **Transakcję płatniczą**, której jeszcze nie zrealizowaliśmy w ramach polecenia zapłaty.
2. Możesz to zrobić najpóźniej w **Dniu roboczym** poprzedzającym uzgodniony dzień obciążenia **Konta**.
3. Możesz to zrobić w naszej placówce lub w **bankNOWY24**.
4. Twoje odwołanie musi zawierać:
 - 1) identyfikator płatności (IDP),

- 2) identyfikator **Odbiorcy** (NIW),
- 3) Twój identyfikator, tj. numer **Konta** w standardzie NRB lub IBAN,
- 4) dane, które pozwolą nam zidentyfikować niezrealizowaną **Transakcję płatniczą**, którą chcesz odwołać, tj.:
 - a) uzgodnioną datę przyszłego obciążenia **Konta**,
 - b) kwotę planowanej **Transakcji płatniczej**.
5. Na Twoją prośbę podamy Tobie dane niezbędne do odwołania. Nie posiadamy jednak informacji o uzgodnionej dacie przyszłego obciążenia **Konta** oraz o kwocie planowanej **Transakcji płatniczej**. Te informacje uzyskasz od **Odbiorcy**.

§ 16. [Blokada polecenia zapłaty]

1. Możesz w każdym czasie złożyć dyspozycję blokady realizacji polecenia zapłaty.
2. Możesz to zrobić w naszej placówce lub w **bankNOWY24**.
3. Blokada może polegać na poleceniu nam, byśmy nie realizowali:
 - 1) jakichkolwiek poleceń zapłaty od jakiegokolwiek **Odbiorcy**,
 - 2) wskazanego polecenia zapłaty; w tym przypadku musisz wskazać unikatowy identyfikator płatności (IDP) tego polecenia zapłaty.

§ 17. [Cofnięcie zgody na realizację polecenia zapłaty]

1. Masz prawo cofnięcia w każdym czasie zgody na realizację polecenia zapłaty.
2. Cofnięcie zgody powinno zawierać:
 - 1) elementy wskazane w §13 ust. 3 pkt 1)–7),
 - 2) Twoje oświadczenie o wycofaniu zgody na obciążenie **Konta** w drodze polecenia zapłaty w stosunku do wskazanego **Odbiorcy**.
3. Cofnięcie zgody możemy otrzymać:
 - 1) od Ciebie osobiście lub listownie; w takim przypadku Twój podpis pod cofnięciem zgody powinien być zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w **Banku** albo poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa,
 - 2) drogą elektroniczną przez **bankNOWY24** lub wprost od banku **Odbiorcy** lub innej instytucji, w której **Odbiorca** inicjuje **Transakcję płatniczą** polecenia zapłaty.
4. Nie będziemy realizować polecenia zapłaty od momentu zarejestrowania prawidłowo wypełnionej Twojej dyspozycji cofnięcia zgody na realizację polecenia zapłaty.
5. Cofnięcie zgody rejestrujemy najpóźniej w trzecim **Dniu roboczy** od dnia jego otrzymania.

§ 18. [Polecenie przelewu walutowego]

1. Polecenie przelewu walutowego to usługa płatnicza polegająca na umniejszeniu (obciążeniu) salda **Konta** kwotą wynikającą ze **Zlecenia płatniczego** złożonego w walucie innej niż polskie złote, w celu uznania tą kwotą rachunku płatniczego **Odbiorcy**, prowadzonego w Polsce.
2. Realizujemy następujące typy polecenia przelewu walutowego:
 - 1) normalny/standardowy – to polecenie przelewu walutowego realizowane na rachunek prowadzony w Polsce,
 - 2) pilny – to polecenie przelewu walutowego realizowane na rachunek prowadzony w Polsce w **Dniu roboczym** złożenia **Zlecenia płatniczego**, dostępne w każdym **Dniu roboczym** do godziny 11:00 czasu urzędowego w Polsce dla przelewów realizowanych w euro (EUR), dolarze amerykańskim (USD) albo funcie brytyjskim (GBP),
 - 3) wewnętrzny – to polecenie przelewu walutowego realizowane na inny rachunek bankowy, który prowadzimy,
 - 4) własny – to polecenie przelewu walutowego realizowane na inny rachunek bankowy, który prowadzimy dla Ciebie, w tym na lokatę.
3. Udostępniamy – zgodnie z poniższymi zasadami – realizację poleceń przelewów walutowych w następujących systemach rozliczeń:
 - 1) SEPA – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie normalnym/standardowym i zostało złożone w euro (EUR), a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest w Polsce,
 - 2) TARGET – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie pilnym i zostało złożone w euro (EUR), a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest w Polsce,
 - 3) SWIFT – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie normalnym/standardowym albo pilnym i zostało złożone w walucie innej niż euro (EUR), a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest w Polsce,
 - 4) system **Banku** – w przypadku polecenia przelewu walutowego wewnętrznego lub własnego
4. Polecenie przelewu walutowego możesz złożyć wyłącznie w walucie wskazanej w **Tabeli kursów**.
5. Polecenie przelewu walutowego w walucie innej niż euro (EUR), dolar amerykański (USD) lub funt brytyjski (GBP) możesz złożyć wyłącznie w naszej placówce.
6. Kwota **Zlecenia płatniczego** polecenia przelewu walutowego jest ograniczona limitami kwot, wynikającymi z:
 - 1) rodzaju systemu rozliczeń, w jakim złożyłeś **Zlecenie płatnicze**,
 - 2) sposobu złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego**,
 - 3) limitów ustanowionych przez nas i przez Ciebie.

7. Przy realizacji polecenia przelewu walutowego mogą pośredniczyć inne banki, w tym także banki zagraniczne. Nie odpowiadamy za działania tych banków.
8. Na okres od momentu zainicjowania przez Ciebie polecenia przelewu walutowego do chwili jego realizacji, obciążymy **Konto** kwotą blokady pieniędzy na Koncie w wysokości stanowiącej:
 - 1) 100% kwoty zleconej **Transakcji płatniczej**, powiększonej o kwoty należnych nam prowizji lub opłaty za jej realizację – w przypadku przelewu walutowego w euro (EUR), dolarze amerykańskim (USD) lub funcie brytyjskim (GBP),
 - 2) 103% kwoty zleconej **Transakcji płatniczej**, powiększonej o kwoty należnych nam prowizji lub opłaty za jej realizację – w przypadku przelewu walutowego w walucie innej niż euro (EUR), dolar amerykański (USD) lub funt brytyjski (GBP).
9. W okresie ustanowienia blokady nie możesz dysponować pieniędzmi, które są nią objęte.
10. Kwota blokady obciąża **Konto** w polskich złotych, po wcześniejszym dokonaniu przez nas przewalutowania kwoty zleconego polecenia przelewu walutowego, przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty określonego w **Tabeli kursów** na moment dokonania blokady.
11. Przed obciążeniem **Konta** kwotą polecenia przelewu walutowego wpierw dokonamy:
 - 1) zwolnienia blokady i uznania **Konta** kwotą zwolnionej blokady,
 - 2) przewalutowania kwoty zleconego polecenia przelewu walutowego z waluty tej **Transakcji płatniczej** na polskie złote, przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty tej **Transakcji płatniczej**, określonej w **Tabeli kursów** na chwilę realizacji tej **Transakcji płatniczej**.
12. Jeżeli waluta zleconego polecenia przelewu walutowego jest inna niż waluta rachunku płatniczego, który ma zostać uznany kwotą tej **Transakcji płatniczej**, to bank lub inna instytucja prowadząca ten rachunek, przed jego uznaniem, dokona wpierw przewalutowania kwoty tej **Transakcji płatniczej** na walutę tego rachunku, zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącej otwarcia i prowadzenia tego rachunku. Nie odpowiadamy za ostateczną kwotę, którą zostanie uznany rachunek **Odbiorcy** w takim przypadku.

§ 19. [Polecenie przelewu zagranicznego]

1. Polecenie przelewu zagranicznego to usługa płatnicza polegająca na umniejszeniu (obciążeniu) salda **Konto** kwotą wynikającą ze **Zlecenia płatniczego** złożonego:
 - 1) w walucie innej niż w polskich złotych w celu uznania tą kwotą rachunku płatniczego **Odbiorcy**, prowadzonego poza Polską albo
 - 2) w polskich złotych w celu uznania tą kwotą rachunku płatniczego **Odbiorcy**, prowadzonego poza Polską w walucie innej niż w polskich złotych albo
 - 3) w polskich złotych w celu uznania tą kwotą rachunku płatniczego **Odbiorcy**, prowadzonego poza Polską w polskich złotych.
2. Realizujemy następujące typy polecenia przelewu zagranicznego:
 - 1) normalny/standardowy – to polecenie przelewu zagranicznego realizowane na rachunek prowadzony poza Polską,
 - 2) pilny – to polecenie przelewu zagranicznego realizowane na rachunek prowadzony poza Polską w **Dniu roboczym** złożenia **Zlecenia płatniczego**, dostępne w każdym **Dniu roboczym** do godziny 11:00 czasu urzędowego w Polsce dla przelewów realizowanych w euro (EUR), dolarze amerykańskim (USD) albo funcie brytyjskim (GBP).
3. Udostępniamy – zgodnie z poniższymi zasadami – realizację poleceń przelewów zagranicznych w następujących systemach rozliczeń:
 - 1) SEPA – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie normalnym/standardowym i zostało złożone w euro (EUR), a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest poza Polską na terenie jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA),
 - 2) TARGET – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie pilnym i zostało złożone w euro (EUR), a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest poza Polską,
 - 3) SWIFT – jeżeli **Zlecenie płatnicze** jest realizowane w trybie normalnym/standardowym albo pilnym i zostało złożone w polskich złotych lub w innej walucie, a rachunek **Odbiorcy** prowadzony jest poza Polską i poza terenem jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).
4. Polecenie przelewu zagranicznego możesz złożyć wyłącznie w polskich złotych lub w walucie wskazanej w **Tabeli kursów**.
5. Polecenie przelewu zagranicznego w walucie innej niż polski złoty, euro (EUR), dolar amerykański (USD) lub funt brytyjski (GBP) możesz złożyć wyłącznie w naszej placówce.
6. Kwota **Zlecenia płatniczego** polecenia przelewu zagranicznego jest ograniczona limitami kwot, wynikającymi z:
 - 1) rodzaju systemu rozliczeń, w jakim złożyłeś **Zlecenie płatnicze**,
 - 2) sposobu złożenia przez Ciebie **Zlecenia płatniczego**,
 - 3) limitów ustanowionych przez nas i przez Ciebie.
7. Przy realizacji przelewu zagranicznego mogą pośredniczyć inne banki, w tym w szczególności banki zagraniczne. Nie odpowiadamy za działania tych banków.
8. Jeżeli zlecasz przelew zagraniczny na rachunek płatniczy prowadzony w kraju niebędącym państwem członkowskim Unii Europejskiej albo Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, to musisz w **Zleceniu płatniczym** określić zasady pokrywania opłaty i prowizji z tytułu realizacji tej **Transakcji płatniczej**, zgodnie z jednym z poniższych wariantów:

- 1) OUR – ten wariant oznacza, że prowizje i opłaty należne **Bankowi** oraz wszystkim bankom i innym instytucjom biorącym udział w realizacji przelewu pokrywasz Ty, poprzez obciążenie **Konta**; kwoty tych opłat i prowizji nie pomniejszają kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, tylko są pobierane przez nas odrębnie od kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**,
 - 2) BEN – ten wariant oznacza, że prowizje i opłaty należne **Bankowi** oraz wszystkim bankom i innym instytucjom biorącym udział w realizacji przelewu pokrywa **Odbiorca**, poprzez pobranie ich z kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, co oznacza, że obciążamy **Konto** kwotą tej **Transakcji płatniczej**, a następnie pomniejszamy ją o należne nam opłaty i prowizje, zanim przelejemy pieniądze na wskazanych przez Ciebie rachunek; to samo zrobią inne instytucje biorące udział w realizacji przelewu, zanim przekażą przelew do dalszej realizacji;
 - 3) SHA – ten wariant oznacza, że prowizje i opłaty należne **Bankowi** pokrywasz Ty, poprzez obciążenie **Konta**; kwoty tych opłat i prowizji nie pomniejszają kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, tylko są pobierane przez nas odrębnie od kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**; zaś prowizje i opłaty należne wszystkim innym bankom i instytucjom biorącym udział w realizacji przelewu pokrywa **Odbiorca**, poprzez pobranie ich z kwoty zainicjowanej **Transakcji płatniczej**.
9. W przypadku przelewu zagranicznego realizowanego na rachunek płatniczy prowadzony w kraju będącym państwem członkowskim Unii Europejskiej, prowizje i opłaty należne **Bankowi** oraz wszystkim innym bankom i instytucjom biorącym udział w realizacji przelewu, pokrywane są zawsze zgodnie z wariantem SHA.
10. Na okres od momentu zainicjowania przez Ciebie polecenia przelewu zagranicznego do chwili jego realizacji, obciążymy **Konto** kwotą blokady pieniędzy na Koncie w wysokości stanowiącej:
- 1) 100% kwoty zleconej **Transakcji płatniczej**, powiększonej o kwoty należnych nam prowizji lub opłaty za jej realizację – w przypadku przelewu zagranicznego w polskich złotych (PLN), euro (EUR), dolarze amerykańskim (USD) lub funcie brytyjskim (GBP),
 - 2) 103% kwoty zleconej **Transakcji płatniczej**, powiększonej o kwoty należnych nam prowizji lub opłaty za jej realizację – w przypadku przelewu zagranicznego w walucie innej niż polski złoty (PLN), euro (EUR), dolar amerykański (USD) lub funt brytyjski (GBP).
11. W okresie ustanowienia blokady nie możesz dysponować pieniędzmi, które są nią objęte.
12. Kwota blokady obciąża **Konto** w polskich złotych, po wcześniejszym dokonaniu przez nas przewalutowania kwoty zleconego przelewu zagranicznego, przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty określonego w **Tabeli kursów** na moment dokonania blokady.
13. Przed obciążeniem **Konta** kwotą przelewu zagranicznego wpierw dokonamy:
- 1) zwolnienia blokady i uznania **Konta** kwotą zwolnionej blokady,
 - 2) przewalutowania kwoty zleconego przelewu zagranicznego z waluty tej **Transakcji płatniczej** na polskie złote, przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty tej **Transakcji płatniczej** określonej w **Tabeli kursów** na chwilę realizacji tej **Transakcji płatniczej**.
14. Jeżeli waluta zleconego przelewu zagranicznego jest inna niż waluta rachunku płatniczego, który ma zostać uznany kwotą tej **Transakcji płatniczej**, to bank lub inna instytucja prowadząca ten rachunek, przed jego uznaniem, dokona wpierw przewalutowania kwoty tej **Transakcji płatniczej** na walutę tego rachunku, zgodnie z postanowieniami umowy dotyczącej otwarcia i prowadzenia tego rachunku. Nie odpowiadamy za ostateczną kwotę, którą zostanie uznany rachunek **Odbiorcy** w takim przypadku.

§ 20. [Polecenie przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji]

1. Polecenie przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji można złożyć wyłącznie za pośrednictwem **bankNOWY24**.
2. W przypadku przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji, na okres od chwili rozpoczęcia dnia realizacji **Transakcji płatniczej** do chwili jej realizacji, obciążamy **Konto** kwotą blokady pieniędzy na Koncie w wysokości stanowiącej 100% kwoty zleconej **Transakcji płatniczej**, powiększonej o kwoty należnych nam prowizji lub opłaty za jej realizację.
3. Możesz także w **Zleceniu płatniczym** ustanowić blokadę, o której mowa w ust. 2 na okres od dnia złożenia **Zlecenia płatniczego** do chwili realizacji przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji.
4. Kwota blokady obciąża **Konto** w polskich złotych, po wcześniejszym dokonaniu przez nas przewalutowania kwoty zleconego przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty określonego w **Tabeli kursów** na moment dokonania blokady.
5. Przed obciążeniem **Konta** kwotą przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji, w chwili realizacji takiego przelewu wpierw dokonamy:

 - 1) zwolnienia blokady i uznania **Konta** kwotą zwolnionej blokady,
 - 2) przewalutowania kwoty zleconego przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji z waluty tej **Transakcji płatniczej** na polskie złote, przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu sprzedaży waluty tej **Transakcji płatniczej** określonej w **Tabeli kursów** na chwilę realizacji tej **Transakcji płatniczej**.

6. Jesteś zobowiązany zapewnić pieniądze na Koncie na realizację polecenia przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji, w tym na należne nam opłaty i prowizje za jego realizowanie, najpóźniej na koniec dnia następującego przed zleconą przez Ciebie datą realizacji tego przelewu.

§ 21. [Zasilenie telefonu]

1. Zasilenie telefonu to usługa płatnicza polegająca na umniejszeniu (obciążeniu) salda **Konta** określoną w polskich złotych kwotą wynikającą ze **Zlecenia płatniczego** i uznaniu tą kwotą wskazanego w **Zleceniu płatniczym** konta numeru telefonu komórkowego na kartę przedpłaconą (typu pre-paid).
2. **Zlecenie płatnicze** zasilenia telefonu możesz złożyć wyłącznie w **bankNOWY24**, gdzie należy określić:
 - 1) numer telefonu **Odbiorcy**,
 - 2) nazwę operatora numeru telefonu **Odbiorcy**,
 - 3) kwotę zasilenia konta numeru telefonu **Odbiorcy**.
3. Uważnie wpisuj numer telefonu **Odbiorcy** w **Zleceniu płatniczym** i go zweryfikuj przed **Autoryzacją**. Identyfikacja **Odbiorcy** na potrzeby przeprowadzenia tej **Transakcji płatniczej**, następuje wyłącznie na podstawie numeru telefonu, który podałeś w **Zleceniu płatniczym**. Żadne inne podane przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** dane identyfikujące **Odbiorcę** nie są brane pod uwagę do jego identyfikacji w trakcie realizacji tej **Transakcji płatniczej**.
4. Nie odpowiadamy za realizację **Transakcji płatniczej** zasilenia telefonu na podany przez Ciebie w **Zleceniu płatniczym** błędny numer telefonu **Odbiorcy**.

§ 22. [Terminy realizacji Transakcji płatniczych]

1. Momentem otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** jest moment, w którym **Zlecenie płatnicze** zostało przez nas otrzymane. Nie obciążamy lub nie uznajemy **Konta** przed otrzymaniem **Zlecenia płatniczego**.
2. Za moment otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** w postaci wpłaty lub wypłaty gotówkowej złożonego w placówce **Banku**, uznajemy moment dokonania ++.
3. Za moment otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** w postaci:
 - 1) zlecenia stałego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem zlecenia stałego zrealizowanego na rachunek w **Banku**,
 - 2) polecenia przelewu krajowego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu wewnętrznego, własnego lub natychmiastowego,
 - 3) polecenia przelewu walutowego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu wewnętrznego, własnego lub pilnego,
 - 4) polecenia przelewu zagranicznego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu pilnego,**Autoryzowanego w Dniu roboczym** do godziny 14.30 czasu urzędowego w Polsce, uznajemy moment dokonania **Autoryzacji**.
4. Za moment otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** w postaci:
 - 1) zlecenia stałego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem zlecenia stałego zrealizowanego na rachunek w **Banku**,
 - 2) polecenia przelewu krajowego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu wewnętrznego, własnego lub natychmiastowego,
 - 3) polecenia przelewu walutowego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu wewnętrznego, własnego lub pilnego,
 - 4) polecenia przelewu zagranicznego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, z wyłączeniem przelewu pilnego,**Autoryzowanego w Dniu roboczym** po godzinie 14:30 czasu urzędowego w Polsce lub w dniu ustawowo wolnym od pracy, uznajemy chwilę rozpoczęcia pierwszego **Dnia roboczego** następującego po dniu dokonania **Autoryzacji**.
5. Za moment otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** w postaci:
 - 1) zlecenia stałego w naszej placówce lub **bankNOWY24**, zrealizowanego na rachunek w **Banku**,
 - 2) polecenia przelewu krajowego wewnętrznego, własnego albo natychmiastowego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**,
 - 3) polecenia przelewu walutowego pilnego, wewnętrznego i własnego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**,
 - 4) polecenia przelewu zagranicznego pilnego złożonego w naszej placówce lub **bankNOWY24**,
 - 5) zasilenia telefonu złożonego w **bankNOWY24**,uznajemy moment dokonania **Autoryzacji**.
6. Za moment otrzymania przez nas **Zlecenia płatniczego** w postaci polecenia zapłaty uznaje się chwilę rozpoczęcia dnia wskazanego przez **Odbiorcę** do obciążenia **Konta**. Jeżeli wskazany dzień nie jest **Dniem roboczym** uznajemy, że **Zlecenie płatnicze** zostało przez nas otrzymane z chwilą rozpoczęcia pierwszego **Dnia roboczego** następującego po tym dniu.
7. Na potrzeby postanowień niniejszego paragrafu, za chwilę rozpoczęcia **Dnia roboczego** uznaje się godzinę 8:00 czasu urzędowego w Polsce.
8. Realizujemy **Transakcję płatniczą** w dniu otrzymania **Zlecenia płatniczego**, z wyjątkiem:
 - 1) **Zlecenia płatniczego** z przyszłą datą realizacji – w takim przypadku realizujemy **Transakcję płatniczą** z początkiem **Dnia roboczego** wskazanego w **Zleceniu płatniczym**,
 - 2) zlecenie stałego – w takim przypadku realizujemy cyklicznie pojedynczą **Transakcję płatniczą** z początkiem dnia wskazanego w **Zleceniu płatniczym**, a jeżeli ten dzień nie jest **Dniem roboczym**, to zgodnie z §12 ust. 5.
9. Jesteśmy zobowiązani uznać **Konto** kwotą przelewu przychodzącego w dniu otrzymania środków.

10. Jeżeli waluta **Transakcji płatniczej** przelewu przychodzącego jest inna niż polski złoty, to przed uznaniem **Konta** kwotą takiej **Transakcji płatniczej**, dokonamy przewalutowania kwoty tej **Transakcji płatniczej** z waluty tej **Transakcji płatniczej** na polskie złote przy zastosowaniu obowiązującego w **Banku** kursu kupna waluty tej **Transakcji płatniczej** określonej w **Tabeli kursów** na chwilę uznania **Konta** kwotą tej **Transakcji płatniczej**.
11. Zastrzegamy sobie prawo do określenia innej kolejności księgowania **Transakcji płatniczych** niż kolejność wynikająca z kolejności złożenia **Zleceń płatniczych** lub otrzymania środków, z zastrzeżeniem zachowania terminów realizacji każdej **Transakcji płatniczych**.

§ 23. [Informacje o zrealizowanej Transakcji płatniczej]

1. Udostępniamy Tobie informację o **Transakcji płatniczej**, dzięki której możesz:
 - 1) zidentyfikować tę **Transakcję płatniczą**, i w stosownych przypadkach także **Odbiorcę**,
 - 2) ustalić:
 - a) kwotę i walutę tej **Transakcji płatniczej**,
 - b) zastosowany przez nas dla tej **Transakcji płatniczej** kurs walutowy, jeżeli **Transakcja płatnicza** wiązała się z przeliczaniem waluty,
 - c) kwotę w polskich złotych tej **Transakcji płatniczej** po przewalutowaniu, którą zostało uznane lub obciążone **Konto** w wyniku jej realizacji,
 - d) kwoty wszelkich opłat i prowizji z tytułu tej **Transakcji płatniczej** obciążających Ciebie i w stosownych przypadkach ich wyszczególnienie, w tym zastosowanego kursu walutowego oraz o kwocie opłaty lub prowizji przed przewalutowaniem, jeżeli pobranie opłaty lub prowizji wiązało się z przeliczeniem,
 - e) daty uznania lub obciążenia **Konta** kwotą tej **Transakcji płatniczej** oraz należnych opłat i prowizji z tytułu jej realizacji.
2. Informacja o **Transakcji płatniczej** dostępna jest na wyciągu bankowym, który otrzymujesz zgodnie z Umową oraz w **bankNOWY24**.
3. Możesz także w każdej chwili otrzymać potwierdzenie realizacji **Transakcji płatniczej** zawierającej informacje, o których mowa w ust. 1 w naszej placówce lub za pośrednictwem **bankNOWY24**.

§ 24. [Nie przyjęcie Zlecenia płatniczego]

1. Nie przyjmujemy **Zlecenia płatniczego** do realizacji, w przypadku:
 - 1) gdy Twoja tożsamość nie została uwierzytelniona,
 - 2) gdy ważności Twojego dostępu do **bankNOWY24** nie została uwierzytelniona,
 - 3) gdy nie podałeś w **Zleceniu płatniczym** wszystkich informacji, które wymagamy do realizacji danej **Transakcji płatniczej** lub są one błędne,
 - 4) gdy na Koncie brak wystarczającej ilości pieniędzy, aby zrealizować lub przyjąć do realizacji **Transakcję płatniczą**, w tym na opłatę lub prowizję za jej zrealizowanie,
 - 5) pieniądze na Koncie zostały zajęte przez upoważnione do tego organy władzy publicznej, chyba że kwota **Transakcji płatniczej** nie przekracza kwoty środków wolnych od zajęcia zgodnie z przepisami prawa,
 - 6) złożenia **Zlecenia płatniczego** przelewu walutowego lub zagranicznego w walucie innej niż wskazana w **Tabeli kursów**,
 - 7) gdy **Konto** jest w stanie ograniczonej funkcjonalności,
 - 8) rozwiązana **Umowa**,
 - 9) zamknięcia **Konta**,
 - 10) gdy nie dokonałeś **Autoryzacji Zlecenia płatniczego**.
2. Nie przyjmujemy do realizacji **Transakcji płatniczej**, jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji sądu, prokuratury, Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego uprawnionego organu lub instytucji, w tym organu lub instytucji Unii Europejskiej.
3. Nie przyjmujemy do realizacji **Transakcji płatniczej** przelewu walutowego lub zagranicznego przychodzącego, jeżeli taki przelew został zainicjowany w walucie innej niż waluty określone w **Tabeli kursów** obowiązującej w **Banku** na moment otrzymania przez nas takiego przelewu. W takim przypadku pieniądze zwrócimy na rachunek, z którego zainicjowana została **Transakcja płatnicza**.
4. Niezwłocznie poinformujemy Ciebie o nieprzyjęciu **Transakcji płatniczej**, przyczynach nieprzyjęcia lub procedurze sprostowania błędów, chyba że nie jest to możliwe na mocy przepisów prawa.

§ 25. [Weryfikacja Zlecenia płatniczego]

1. Zastrzegamy sobie prawo do dodatkowej weryfikacji każdego **Zlecenia płatniczego** przed zrealizowaniem, jeżeli:
 - 1) z jego treści nie wynika jednoznacznie Twoja wola lub jest ona sprzeczna z zasadami przeprowadzania **Transakcji płatniczej**, której dotyczy **Zlecenie płatnicze**,
 - 2) zachodzi konieczność uzupełnienia **Zlecenia płatniczego** o dodatkowe informacje lub dokumenty niezbędne do realizacji **Transakcji płatniczej**,
 - 3) mamy podejrzenie, że to nie Ty złożyłeś **Zlecenie płatnicze**,
 - 4) mamy podejrzenie, to nie Ty dokonałeś **Autoryzacji** złożonego **Zlecenia płatniczego**,
 - 5) **Zlecenie płatnicze** zostało złożone za pośrednictwem operatora pocztowego,

- 6) mamy podejrzenie, że zainicjowana przez Ciebie **Transakcja płatnicza** narusza przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu,
 - 7) mamy podejrzenie, że zainicjowana przez Ciebie **Transakcja płatnicza** narusza krajowe bądź międzynarodowe sankcje lub embarga ustanowione przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez **Bank** może spowodować nałożenie sankcji na nas.
2. W ramach weryfikacji możemy żądać w szczególności:
- 1) potwierdzenia:
 - a. Twojej jednoznacznej woli dotyczącej zainicjowanej **Transakcji płatniczej**,
 - b. złożenia **Zlecenia płatniczego** przez Ciebie,
 - c. dokonania przez Ciebie **Autoryzacji** zainicjowanej **Transakcji płatniczej**,
 - 2) udostępnienia przez Ciebie dodatkowych informacji lub dokumentów dotyczących zainicjowanej **Transakcji płatniczej** niezbędnych do:
 - a. uzupełnienia **Zlecenia płatniczego** o dodatkowe informacje lub dokumenty konieczne do realizacji **Transakcji płatniczej**,
 - b. zastosowania przez nas środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z przepisami prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu,
 - c. wykluczenia przez nas podejrzenia, że wykonanie zainicjowanej **Transakcji płatniczej** narusza krajowe bądź międzynarodowe sankcje lub embarga, ustanowione przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez **Bank** może spowodować nałożenie sankcji na nas.
3. Środki bezpieczeństwa finansowego to zestaw obowiązkowych działań (np. weryfikacja tożsamości, analiza i monitorowanie operacji, zgłaszanie podejrzanych operacji), które Bank musi stosować, aby zgodnie z prawem zapobiegać praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.
4. W ramach weryfikacji możemy żądać także zastosowania przez Ciebie dodatkowej metody **Autoryzacji**, w przypadku gdy złożony podpis własnoręczny na **Zleceniu płatniczym** nie jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w **Banku** lub **Zlecenie płatnicze** złożyłeś za pośrednictwem operatora pocztowego.

§ 26. [Odmowa wykonania Transakcji płatniczej]

1. Odmówimy wykonania zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, jeżeli:
 - 1) Twoja wola wyrażona w **Zleceniu płatniczym** nie jest jednoznaczna lub jest ona sprzeczna z zasadami funkcjonowania usługi, której dotyczy,
 - 2) stwierdzimy, że to nie Ty złożyłeś **Zlecenie płatnicze**, tylko osoba nieuprawniona,
 - 3) stwierdzimy, że to nie Ty dokonałeś **Autoryzacji** złożonego **Zlecenia płatniczego**,
 - 4) gdy na Koncie brak wystarczającej ilości pieniędzy, aby zrealizować polecenie przelewu krajowego z przyszłą datą realizacji w dniu jej realizacji, w tym pieniędzy na opłatę lub prowizję za zrealizowanie tej **Transakcji płatniczej**,
 - 5) gdy na Koncie brak wystarczającej ilości pieniędzy, aby zrealizować pojedynczą **Transakcję płatniczą** w ramach zlecenia stałego, w dniu jej realizacji, w tym pieniędzy na opłatę lub prowizję za zrealizowanie tej **Transakcji płatniczej**,
 - 6) jeżeli kwota blokady, o której mowa w §18 ust. 8 oraz pozostałe pieniądze zgromadzone na Koncie nie wystarczają na realizację przelewu walutowego w dniu jego realizacji,
 - 7) jeżeli kwota blokady, o której mowa w §19 ust. 10 oraz pozostałe pieniądze zgromadzone na Koncie nie wystarczają na realizację przelewu zagranicznego w dniu jego realizacji,
 - 8) jeżeli kwota blokady, o której mowa w §20 ust. 2 oraz pozostałe pieniądze zgromadzone na Koncie nie wystarczają na realizację przelewu walutowego lub zagranicznego z przyszłą datą realizacji w dniu jego realizacji,
 - 9) stwierdzimy, że realizacja zainicjowanej **Transakcji płatniczej** spowodowałaby naruszenie krajowych bądź międzynarodowych sankcji lub embarg ustanowionych przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez **Bank** może spowodować nałożenie sankcji na nas,
 - 10) realizacja **Transakcji płatniczej** spowodowałaby naruszenie przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu lub obowiązków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2023/1113 z dnia 31 maja 2023 r. w sprawie informacji towarzyszących transferom środków pieniężnych i niektórych kryptoaktywów oraz zmiany dyrektywy (UE) 2015/849 (Dz.U.UE.L.2023.150.1 z późn. zm.),
 - 11) przeprowadzona przez nas weryfikacja **Zlecenia płatniczego** nie przebiegła pomyślnie, w szczególności jeżeli nie potwierdziłeś nam **Zlecenia płatniczego**, lub nie dostarczyłeś nam informacji lub dokumentów, o których mowa w §25 ust. 2 pkt 2), w szczególności wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do zastosowania przez nas środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z przepisami prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu lub wykluczenia podejrzenia popełnienia przestępstwa z wykorzystaniem **Konta** przez Ciebie, osobę przez Ciebie upoważnioną lub osobę nieuprawnioną,

- 12) jeżeli po przyjęciu **Zlecenia płatniczego** okaże się, że **Transakcja płatnicza** nie może zostać zrealizowana, gdyż podmiot prowadzący rachunek płatniczy **Odbiorcy** nie obsługuje waluty **Transakcji płatniczej** określonej w **Zleceniu płatniczym**.
2. Ponadto odmówimy wykonania zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji sądu, prokuratury, Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego uprawnionego organu lub instytucji, w tym organu lub instytucji Unii Europejskiej.
3. Niezwłocznie poinformujemy Ciebie o odmowie wykonania zainicjowanej **Transakcji płatniczej**, przyczynach odmowy lub procedurze sprostowania błędów, chyba że nie jest to możliwe na mocy przepisów prawa.

§ 27. [Usługi dostępu do Konta i inicjowania Transakcji płatniczych]

1. Możesz korzystać z następujących usług podmiotów trzecich:
 - 1) usługi dostępu do informacji o rachunku – polegającej na dostarczaniu Tobie przez podmiot trzeci zbiorczych informacji o Koncie udostępnionych temu podmiotowi przez nas na podstawie Twojej zgody,
 - 2) usługi inicjowania **Transakcji płatniczej** – polegającej na zainicjowaniu przez podmiot trzeci **Transakcji płatniczej z Konta** na podstawie **Zlecenia płatniczego** złożonego przez Ciebie w podmiocie trzecim.jeżeli **Konto** dostępne jest za pośrednictwem **bankNOWY24**.
2. Realizujemy usługi, o których mowa w ust. 1 wyłącznie na podstawie i w zakresie Twojej zgody, której udzieliłeś podmiotowi trzeciemu. Forma i zasady udzielania takiej zgody ustalasz z podmiotem trzecim. Nie jesteśmy stroną tej umowy i nie weryfikujemy Twojej zgody.
3. Informacje o Koncie udostępniamy podmiotowi świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku w analogiczny sposób, w jaki udostępniamy te informacje Tobie za pośrednictwem **bankNOWY24**.
4. **Zlecenia płatnicze** zainicjowane przez podmiot świadczący usługę inicjowania **Transakcji płatniczej** realizowane są przez nas na tych samych zasadach, jak **Zlecenia płatnicze** zainicjowane przez Ciebie za pośrednictwem **bankNOWY24**.
5. Możemy odmówić podmiotowi świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku lub podmiotowi świadczącemu usługę inicjowania **Transakcji płatniczej** dostępu do **Konta** z obiektywnie uzasadnionych i należyście udokumentowanych przyczyn, związanych z nieuprawnionym lub nielegalnym dostępem do **Konta** przez taki podmiot, w tym nieuprawnionym zainicjowaniem **Transakcji płatniczej**.
6. Poinformujemy o odmowie dostępu oraz o jej przyczynach. Informację o odmowie przekazujemy przed odmową dostępu, a jeżeli nie jest to możliwe bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później jednak niż w **Dniu roboczym** następującym po dniu takiej odmowy, chyba że jej przekazanie nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub jest sprzeczne z odrębnymi przepisami.
7. Umożliwimy podmiotowi świadczącemu usługę dostępu do informacji o rachunku oraz podmiotowi świadczącemu usługę inicjowania **Transakcji płatniczej** dostęp do **Konta**, niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających odmowę.

§ 28. [Odwołanie wykonania Transakcji płatniczej]

1. **Zlecenie płatnicze** możesz odwołać do momentu jego otrzymania przez nas, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.
2. Przelew krajowy, walutowy lub zagraniczny możesz odwołać do godziny 14.30 w dniu, w którym otrzymaliśmy **Zlecenie płatnicze**, chyba że **Transakcja płatnicza** została wcześniej przez nas w tym dniu przekazana do realizacji.
3. Pojedynczą niezrealizowaną **Transakcję płatniczą** w ramach zlecenia stałego możesz odwołać przed rozpoczęciem dnia realizacji tej pojedynczej **Transakcji płatniczej** w ramach zlecenia stałego.
4. **Transakcję płatniczą** w ramach polecenia zapłaty możesz odwołać zgodnie z zasadami, które opisaliśmy w §14 i §15.
5. W przypadku gdy **Transakcja płatnicza** jest inicjowana przez podmiot świadczący usługę inicjowania **Transakcji płatniczej**, przez **Odbiorcę** lub za jego pośrednictwem, Ty lub **Odbiorca** nie możecie odwołać zlecenia jej wykonania po udzieleniu podmiotowi świadczącemu usługę inicjowania **Transakcji płatniczej** zgody na zainicjowanie **Transakcji płatniczej** albo po udzieleniu **Odbiorcy** zgody na jej wykonanie, chyba że **Odbiorca** wyrazi zgodę na jej odwołanie.
6. Odwołanie **Zlecenia płatniczego** możesz złożyć:
 - 1) dla **Zleceń płatniczych** złożonych w naszej placówce lub za pośrednictwem operatora pocztowego – w placówce **Banku**,
 - 2) dla **Zleceń płatniczych** złożonych w **bankNOWY24** – w **bankNOWY24**;
 - 3) dla **Zleceń płatniczych** zainicjowanych przez podmiot świadczący usługę inicjowania **Transakcji płatniczej**, przez **Odbiorcę** lub za jego pośrednictwem – w naszej placówce **Banku** lub **bankNOWY24**, albo poprzez **Odbiorcę** lub podmiot prowadzący rachunek płatniczy na rzecz **Odbiorcy** – jeśli przewidują taką możliwość.

Rozdział III. Odpowiedzialność za Transakcje płatnicze

§ 29. [Nasza odpowiedzialność za nieautoryzowane Transakcje płatnicze]

1. Odpowiadamy wobec Ciebie za nieautoryzowane **Transakcje płatnicze**, chyba że nasza odpowiedzialność z tego tytułu wygaśla lub zachodzi jeden z przypadków, gdy to Ty odpowiadasz za nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą**. Przypadki wygaśnięcia naszej odpowiedzialności lub Twojej odpowiedzialności za nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą** opisujemy poniżej.
2. Nieautoryzowana **Transakcja płatnicza**, to taka, na której wykonanie Ty lub osoba przez Ciebie upoważniona do składania **Zleceń płatniczych** nie wyraziście zgody.

§ 30. [Zgłoszenie nieautoryzowanej Transakcji płatniczej]

1. Powinieneś niezwłocznie powiadomić nas o stwierdzonej nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**.
2. Jeżeli nie dokonasz tego powiadomienia w terminie 13 (trzynastu) miesięcy od dnia obciążenia **Konta** kwotą nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**, to Twoje roszczenia względem nas z tego tytułu wygasną, co oznacza, że nie dokonamy zwrotu na Twoją rzecz kwoty nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej** zgodnie z §31.

§ 31. [Zwrot nieautoryzowanej Transakcji płatniczej]

1. Zwrócimy Tobie pieniądze na **Konto**, jeżeli wystąpi nieautoryzowana **Transakcja płatnicza**.
2. Zwrot ma ten skutek, że przywracamy **Konto** do stanu jaki istniałby, gdy nie wystąpiła nieautoryzowana **Transakcja płatnicza**, co oznacza, że zwrot dotyczy nie tylko samej kwoty nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**, ale także pobranych opłat lub prowizji za jej zrealizowanie.
3. Zwrotu dokonamy niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia następującego po dniu, w którym:
 - 1) stwierdziliśmy wystąpienie nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**,
 - 2) zgłosiłeś nam nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą**.Jeżeli ten dzień przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), to zwrotu dokonamy w najbliższym dniu niebędącym sobotą, niedzielą lub dniem ustawowo wolnym od pracy (świętem).
4. Nie dokonamy jednak tego zwrotu, jeżeli:
 - 1) powiadomisz nas o nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej** po upływie 13 (trzynastu) miesięcy od dnia obciążenia **Konta** kwotą tej nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**,
 - 2) to Ty odpowiadasz za nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą** (te przypadki opisaliśmy poniżej),
 - 3) mamy uzasadnione i należyte udokumentowane podstawy, aby podejrzewać, że nas oszukujesz i poinformujemy o tym organy powołane do ścigania przestępstw (np. Policję).

§ 32. [Twoja odpowiedzialność za nieautoryzowane Transakcje płatnicze]

1. Odpowiadasz za nieautoryzowane **Transakcje płatnicze** do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, ustalonej przy zastosowaniu kursu średniego ogłaszanego przez **NBP** obowiązującego w dniu wykonania nieautoryzowanej **Transakcji płatniczej**, jeżeli nieautoryzowana **Transakcja płatnicza** jest skutkiem:
 - 1) posłużenia się utraconymi lub ukradzionymi danymi uwierzytelniającymi Twoją tożsamość w **bankNOWY24** albo osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** lub ważności Waszego dostępu do **bankNOWY24**, w szczególności takimi jak **Login**, **Hasło**, **Kod SMS**, kod wygenerowany przez **Token** lub **Numer**,
 - 2) przywłaszczenia tych danych uwierzytelniających.
2. Odpowiadasz za nieautoryzowane **Transakcje płatnicze** w pełnej wysokości, jeżeli nieautoryzowana **Transakcja płatnicza** wynika z:
 - 1) Twojego albo osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** umyślnego działania albo
 - 2) Twojego albo osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** umyślnego lub będącego skutkiem Twojego albo osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** rażącego niedbalstwa naruszenia zasad bezpiecznego korzystania z **bankNOWY24** opisanych w *Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej bankNOWY24*.
3. Nie odpowiadasz za nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą**, w przypadkach, o których mowa w ust. 1, jeżeli:
 - 1) nie miałeś możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 1 pkt 1),
 - 2) utrata tych danych uwierzytelniających, wynikała z działania lub zaniechania naszego pracownika, naszej placówki lub podmiotu z nami współpracującego,chyba że zachodzi jeden z przypadków wskazanych w ust. 1 lub 2.
4. Ponadto nie odpowiadasz za nieautoryzowaną **Transakcję płatniczą** w każdym przypadku, jeżeli Ty albo osoba przez Ciebie upoważniona do składania **Zleceń płatniczych** nie doprowadziliście do niej umyślnie i:
 - 1) zgłosisz nam utratę, kradzież lub przywłaszczenie danych uwierzytelniających, o których mowa w ust. 1 pkt 1),
 - 2) zgłosisz nam nieuprawnione użycie tych danych uwierzytelniających,
 - 3) nie zapewniłeś Tobie możliwości zgłoszenia, o którym mowa w pkt 1) lub 2),
 - 4) Twoja tożsamość lub osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** nie została silnie uwierzytelnienia w sytuacji gdy było to wymagane przez prawo.

§ 33. [Nasza odpowiedzialność za niewykonane lub nienależycie wykonane Transakcje płatnicze]

1. Odpowiadamy wobec Ciebie za niewykonanie lub nienależycie wykonanie **Transakcji płatniczej**, chyba że nasza odpowiedzialność z tego tytułu wygasła lub zachodzi jeden z przypadków, gdy nie odpowiadamy za niewykonanie lub nienależycie wykonanie **Transakcji płatniczej**. Przypadki wygaśnięcia naszej odpowiedzialności lub wyłączenia naszej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależycie wykonanie **Transakcji płatniczej** obciążenia **Konta** opisujemy poniżej.
2. Niewykonana lub nienależycie wykonana **Transakcja płatnicza**, to taka, która została prawidłowo **Autoryzowana**, jednak nie doszła do skutku albo doszła do skutku, ale niezgodnie z Twoją wolą lub osoby przez Ciebie upoważnionej do składania **Zleceń płatniczych** albo niezgodnie z przepisami prawa (np. została wykonana po terminie albo w kwocie innej niż zleciłeś).

§ 34. [Zgłoszenie niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej]

1. Powinieneś niezwłocznie powiadomić nas, jeżeli stwierdzisz niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji płatniczej**.
2. Jeżeli nie dokonasz tego powiadomienia w terminie 13 (trzynastu) miesięcy od dnia, w którym taka **Transakcja płatnicza** miała być wykonana albo od dnia obciążenia **Konta** kwotą nienależycie wykonanej takiej **Transakcji płatniczej**, to Twoje roszczenia względem nas z tego tytułu wygasną, co oznacza, że nie dokonamy – zgodnie z §35 – zwrotu na Twoją rzecz kwoty niewykonanej lub nienależycie wykonanej **Transakcji płatniczej**.

§ 35. [Zwrot niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej]

1. Zwrócimy Tobie pieniądze na **Konto**, jeżeli wystąpi niewykonana lub nienależycie wykonana **Transakcja płatnicza**, za którą odpowiadamy.
2. Zwrot ma ten skutek, że przywracamy **Konto** do stanu jaki istniałby, gdy nie wystąpiła niewykonana lub nienależycie wykonana **Transakcja płatnicza**, co oznacza, że zwrot dotyczy nie tylko samej kwoty niewykonanej lub nienależycie wykonanej **Transakcji płatniczej**, za którą odpowiadamy, ale także pobranych opłat lub prowizji za jej zrealizowanie.
3. Zwrotu dokonamy niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia następującego po dniu, w którym:
 - 1) stwierdziliśmy niewykonanie **Transakcji płatniczej**,
 - 2) stwierdziliśmy wystąpienie nienależycie wykonanej **Transakcji płatniczej**,
 - 3) zgłosiłeś nam niewykonaną lub nienależycie wykonaną **Transakcję płatniczą**.Jeżeli ten dzień przypada w sobotę, niedzielę lub dzień ustawowo wolny od pracy (święto), to zwrotu dokonamy w najbliższym dniu niebędącym sobotą, niedzielą lub dniem ustawowo wolnym od pracy (świętem).
4. Nie dokonamy jednak tego zwrotu, jeżeli:
 - 1) powiadomisz nas o niewykonanej lub nienależycie wykonanej **Transakcji płatniczej** po upływie 13 (trzynastu) miesięcy od dnia obciążenia **Konta** kwotą nienależycie wykonanej takiej **Transakcji płatniczej** albo od dnia, w którym taka **Transakcja płatnicza** miała być wykonana,
 - 2) przekazaliśmy kwotę polecenia zapłaty na rachunek **Odbiorcy**, także w przypadku gdy przekazaliśmy ją z opóźnieniem,
 - 3) nie odpowiadamy za niewykonaną lub nienależycie wykonaną **Transakcję płatniczą** (te przypadki opisaliśmy poniżej).

§ 36. [Wyłączenie naszej odpowiedzialności za niewykonaną lub nienależycie wykonaną Transakcję płatniczą]

1. Nie odpowiadamy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji płatniczej**, jeżeli:
 - 1) wystąpiła siła wyższa,
 - 2) w **Zleceniu płatniczym** Ty albo osoba przez Ciebie upoważniona do składania **Zleceń płatniczych** podałeś nieprawidłowy numer rachunku **Odbiorcy** albo nieprawidłowy numer telefonu **Odbiorcy**, w przypadku **Transakcji płatniczej** zasilenia telefonu; co w takim przypadku zrobić opisujemy poniżej w rozdziale IV,
 - 3) nie otrzymamy **Zlecenia płatniczego** dotyczącego **Transakcji płatniczej** polecenia zapłaty będzie ono nieprawidłowe lub otrzymamy je po terminie,
 - 4) w terminie doprowadzimy do uznania rachunku **Odbiorcy** kwotą wskazaną w **Zleceniu płatniczym**,
 - 5) wynika to z innych przepisów prawa, w tym przepisów o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
2. W przypadku gdy nie otrzymamy **Zlecenia płatniczego Transakcji płatniczej** polecenia zapłaty, będzie ono nieprawidłowe lub otrzymamy je po terminie, to za niewykonanie lub nienależycie wykonanie takiej **Transakcji płatniczej** polecenia zapłaty odpowiedzialność wobec **Odbiorcy** ponosi jego dostawca usług płatniczych.

§ 37. [Podstawowe obowiązki, które pozwolą Ci uniknąć straty pieniędzy]

1. Nie udostępniaj osobie nieuprawnionej lub nie pozostawiaj poza Twoją kontrolą danych uwierzytelniających, o których mowa w §32 ust. 1 pkt 1). To samo dotyczy osoby upoważnionej przez Ciebie do składania **Zleceń płatniczych**.
2. Regularnie sprawdzaj **Transakcje płatnicze** na zestawieniach (wyciągach), jakie od nas otrzymujesz lub rób to w **bankNOWY24**. Dzięki temu zweryfikujesz czy wszystkie **Transakcje płatnicze** zostały wykonane prawidłowo. Pozwoli Ci to uniknąć przekroczenia terminu na zgłoszenie nam nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależycie wykonanej **Transakcji płatniczej**.
3. Uważnie wpisuj w **Zleceniu płatniczym** numer rachunku **Odbiorcy** albo numer jego telefonu, w przypadku **Transakcji płatniczej** zasilenia telefonu. Zweryfikuj go przed **Autoryzacją**. To samo dotyczy osoby upoważnionej przez Ciebie do składania **Zleceń płatniczych**. Numer rachunku **Odbiorcy** albo numer jego telefonu, stanowią unikatowe identyfikatory, na podstawie których **Transakcja płatnicza** jest realizowana. Żadne inne podane w **Zleceniu płatniczym** dane nie są brane pod uwagę w trakcie realizacji **Transakcji płatniczej**.
4. Nie odpowiadamy za realizację **Transakcji płatniczej** na podany błędny numer rachunku **Odbiorcy** albo jego telefonu. Na Twój wniosek podejmiemy działania w celu odzyskania Twoich pieniędzy, jeżeli trafiły na niewłaściwy rachunek. Pobieramy za to opłatę.

§ 38. [Odpowiedzialność na zasadach ogólnych]

Powyższe zasady naszej odpowiedzialności za nieautoryzowane, niewykonane lub nienależycie wykonane **Transakcje płatnicze** wynikają z przepisów ustawy o usługach płatniczych. Nie wyłączają one naszej odpowiedzialności na podstawie innych przepisów prawa.

Rozdział IV. Procedura odzyskania nieprawidłowo przekazanych pieniędzy

§ 39. [Błędnie przekazane pieniądze z Konta]

1. Jeżeli stwierdzisz, że **Transakcja płatnicza** została nieprawidłowo wykonana, z uwagi na to, że w **Zleceniu płatniczym** został podany nieprawidłowy numer rachunku **Odbiorcy** lub jego numer telefonu (w przypadku **Transakcji płatniczej** zasilenia telefonu), to żeby odzyskać pieniądze, musisz nas o tym zawiadomić.
2. W terminie 3 **Dni roboczych** od Twojego zawiadomienia, zwrócimy się do podmiotu, który prowadzi rachunek, na który zostały błędnie przekazane pieniądze z **Konta**, by zawiadomił posiadacza tego rachunku o tym fakcie i poinformował go o możliwości zwrotu tych pieniędzy na nasz rachunek.
3. Jeżeli posiadacz tego rachunku zwróci na nasz rachunek te błędnie przekazane pieniądze, to w terminie 1 **Dnia roboczego** od dnia tego zwrotu, prześlemy je na **Konto**, a jeżeli to nie będzie możliwe (np. wcześniej zamkniesz **Konto**), to w terminie 3 **Dni roboczych** poinformujemy Ciebie o możliwości ich przekazania na inny rachunek lub wypłaty w naszej placówce.
4. Jeżeli posiadacz tego rachunku w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia jego zawiadomienia, nie zwróci na nasz rachunek tych błędnie przekazanych pieniędzy, to masz prawo złożyć w **Banku** żądanie udostępnienia danych tego posiadacza, w celu umożliwienia Tobie dochodzenia roszczeń.
5. Twoje żądanie udostępnienia danych tego posiadacza, przekazujemy w terminie 3 **Dni Roboczych** od dnia jego otrzymania do podmiotu, który prowadzi rachunek, na który zostały błędnie przekazane pieniądze z **Konta**.
6. Prześlemy Tobie dane posiadacza rachunku, a który zostały błędnie przekazane pieniądze z **Konta** w terminie 3 **Dni roboczych** od dnia ich otrzymania.

§ 40. [Błędnie przekazane pieniądze na Konto]

1. Jeżeli otrzymamy informację, że na **Konto** wpłynęły pieniądze, które nie powinny się tam znaleźć, z uwagi na to, że w **Zleceniu płatniczym** numer **Konta** został podany nieprawidłowo, to zwrócimy się do Ciebie o dokonanie zwrotu tych pieniędzy na wskazany przez nas rachunek w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zawiadomienia.
2. Zwrócone przez Ciebie pieniądze prześlemy na rachunek wskazany przez podmiot, od którego otrzymaliśmy informację o nieprawidłowo przekazanych pieniądzach na **Konto**.
3. Jeżeli jednak nie zwrócisz tych pieniędzy, to, jeżeli otrzymamy takie żądanie, mamy obowiązek przekazać informację o Twoim imieniu i nazwisku oraz adresie zamieszkania do podmiotu, od którego otrzymaliśmy informację o nieprawidłowo przekazanych pieniądzach na **Konto**. Podmiot ten przekaze następnie te dane osobie, która nieprawidłowo przekazała pieniądze na **Konto**. Dzięki temu będzie mogła ona dochodzić roszczeń od Ciebie.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 41. [Zmiana Regulaminu]

1. Możemy dokonać jednostronnej zmiany **Regulaminu** bądź jego części tylko z następujących ważnych powodów:
 - 1) zmiany przepisów prawa, z których wynika potrzeba zmiany **Regulaminu**,
 - 2) wydania orzeczenia przez sąd albo decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń przez **NBP**, **KNF**, **EBA** lub inny właściwy w tym zakresie organ lub urząd nadzorczy nad **Bankiem**, w tym organ lub urząd Unii Europejskiej, z których wynika potrzeba zmiany **Regulaminu**,
 - 3) zmiany oferty **Banku**, która może polegać na zmianie lub rozszerzeniu funkcjonalności **Konta** w zakresie realizowanych w jego ramach **Transakcji płatniczych** albo wprowadzeniu bardziej korzystnych dla Ciebie warunków ich realizacji, na które się umówiliśmy, w tym w szczególności z uwagi na zmiany techniczne lub technologiczne, które dotyczą **Transakcji płatniczych** realizowanych w ramach **Konta** i wymagają od nas ich zastosowania do usług płatniczych uruchomionych przed ich wprowadzeniem.
2. Zmianę postanowień **Regulaminu** na podstawie ww. przesłanek możemy wprowadzić nie później niż w ciągu 90 dni od zaistnienia danej przesłanki.
3. Nigdy nie zmieniamy na podstawie ww. przesłanek postanowień **Regulaminu**, których nie dotyczy zaistniała przesłanka.
4. Nigdy nie zmieniamy na podstawie ww. przesłanek postanowień **Regulaminu**, które zostały ostatecznie lub prawomocnie uznane we właściwym postępowaniu administracyjnym lub sądowym prowadzonym wobec **Banku** za klauzulę niedozwoloną w stosunkach z konsumentami (klauzula abuzywna), chyba że zostanie na nas nałożony taki obowiązek.
5. Możemy także jednostronnie wprowadzić zmiany w **Regulaminie** o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, przez co należy rozumieć, że możemy:
 - 1) usunąć lub poprawić błędy ortograficzne, interpunkcyjne, gramatyczne, stylistyczne lub językowe,
 - 2) zmienić strukturę lub wygląd **Regulaminu**, przez co należy rozumieć:
 - a) zmianę zastosowanych jednostek redakcyjnych poszczególnych postanowień **Regulaminu**,
 - b) zmianę tytułów poszczególnych postanowień w **Regulaminie** lub nazw produktów lub usług występujących w **Regulaminie**,
 - c) przeniesienie postanowień **Regulaminu** w dotychczasowym brzmieniu do innych jednostek redakcyjnych **Regulaminu** lub do odrębnych regulaminów, tariff lub innych dokumentów,
 - 3) wprowadzić inne zmiany o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, jeżeli spełniają wymagania określone poniżej.

Zmiany, które możemy wprowadzić na podstawie ww. przesłanek nie będą zmieniać Twoich praw i obowiązków, na które się z Tobą umówiliśmy, co oznacza, że wprowadzone przez nas zmiany porządkowe lub redakcyjne nie będą prowadzić

- do podwyższenia ponoszonych przez Ciebie opłat lub prowizji związanych z realizacją **Transakcji płatniczej** w ramach **Konta**, ani też nie będą miały wpływu na dotychczasową realizację **Transakcji płatniczej** w ramach **Konta**.
6. Wystąpienie przesłanek jednostronnej zmiany **Regulaminu** opisanych powyżej nie oznacza, że postanowienia **Regulaminu** automatycznie się dla Ciebie zmieniają, w przypadku ich wystąpienia. Aby doszło do zmiany **Regulaminu** wobec Ciebie, musi zostać przeprowadzony następujący tryb zmiany **Regulaminu**:
- 1) musimy Ciebie poinformować o zmianie **Regulaminu** na co najmniej 2 (dwa) miesiące przed planowaną zmianą,
 - 2) musimy wskazać Tobie podstawę prawną i faktyczną uzasadniającą zmianę, czyli musimy wskazać Tobie przesłankę określoną w **Regulaminie** uprawniającą do zmiany **Regulaminu**, a także wskazać, że faktycznie ona wystąpiła,
 - 3) musimy wskazać Tobie postanowienie **Regulaminu**, które ulegnie zmianie w brzmieniu dotychczasowym oraz nowym, byś mógł porównać ich treść,
 - 4) jeżeli chcemy poinformować Ciebie o planowanej zmianie **Regulaminu** elektronicznie, to w pierwszej kolejności musisz się na to zgodzić,
 - 5) jeżeli akceptujesz zmiany **Regulaminu**, to nic nie musisz robić; w takim przypadku będziesz związany nowymi postanowieniami **Regulaminu** od dnia wskazanego przez nas w piśmie informującym Ciebie o zmianie **Regulaminu**,
 - 6) jeżeli nie akceptujesz zmian **Regulaminu**, to masz do wyboru przed datą wejścia w życie zmiany **Regulaminu**, którą wskazujemy w piśmie informującym o zmianie **Regulaminu**:
 - a) złożenie sprzeciwu, co do proponowanych przez nas zmian, albo
 - b) złożenie sprzeciwu, co do proponowanych przez nas zmian i wypowiedzenie **Umowy**.
 - 7) nie pobieramy opłat, ani prowizji za złożenie przez Ciebie sprzeciw lub wypowiedzenie **Umowy**, w związku z jednostronną zmianą przez nas postanowień **Regulaminu**.
7. Jeżeli złożysz tylko sprzeciw wobec planowanej przez nas jednostronnej zmiany **Regulaminu**, a jednocześnie nie wypowiesz **Umowy**, to **Umowa**, którą z nami zawarłeś wygaśnie w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie zmiany **Regulaminu**.
8. Jeżeli złożysz sprzeciw wobec planowanej przez nas jednostronnej zmiany **Regulaminu** i wypowiesz **Umowę**, to powinieneś wskazać dzień wypowiedzenia. Dzień ten powinien przypadać w okresie od dnia poinformowania Ciebie przez nas o planowanej zmianie **Regulaminu** do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany **Regulaminu**, którą wskazujemy w piśmie informującym o zmianie **Regulaminu**. Jednak w przypadku gdy wskazany przez Ciebie w wypowiedzeniu **Umowy** dzień wypowiedzenia nastąpił przed dniem doręczenia wypowiedzenia do **Banku** albo nie wskażesz tego dnia, to wypowiedzenie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym w dniu doręczenia nam wypowiedzenia **Umowy**.
9. Zawsze udostępniamy informację o planowanych zmianach **Regulaminu** w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie www.banknowy.pl.
10. Zawsze możemy indywidualnie uzgodnić z Tobą zmianę **Regulaminu**.

* * *

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 28 czerwca 2025 roku.

* * *