



Regulamin otwierania i prowadzenia Kont dla klientów indywidualnych

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. [Zakres stosowania]

1. W tym Regulaminie określamy:
 - 1) warunki i zasady, na jakich możesz otworzyć u nas rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy („Konto”),
 - 2) warunki i zasady, na jakich możesz otworzyć u nas Konto wspólne,
 - 3) warunki i zasady, na jakich możesz składać wnioski, dyspozycje i dokumenty dotyczące Konta,
 - 4) warunki i zasady dysponowania przez Ciebie pieniędzmi zgromadzonymi na Koncie,
 - 5) warunki i zasady, na jakich Konto może przejść w stan ograniczonej funkcjonalności,
 - 6) warunki i zasady rozwiązania Umowy i zamknięcia Konta,
 - 7) warunki i zasady, na jakich możesz otworzyć lokatę w ramach Konta,
 - 8) warunki i zasady, na jakich prowadzimy telefoniczną informację o Koncie,
 - 9) podstawowe zasady, na jakich pobieramy opłaty i prowizje za korzystanie z Konta,
 - 10) warunki i zasady oprocentowania Konta,
 - 11) warunki i zasady, na jakich możesz udzielić pełnomocnictwa do Konta,
 - 12) warunki i zasady wypłaty pieniędzy z Konta po Twojej śmierci,
 - 13) Twoje prawa związane z prowadzeniem Konta,
 - 14) warunki i zasady, na jakich możesz z nami prowadzić korespondencję,
 - 15) warunki i zasady, na jakich możemy zmienić wobec Ciebie warunki tego Regulaminu,
 - 16) warunki i zasady, na jakich możesz nie zaakceptować zmian warunków tego Regulaminu i konsekwencje nie zaakceptowania przez Ciebie tych zmian.
2. Warunki i zasady wykonywania Transakcji płatniczych określamy w *Regulaminie świadczenia usług płatniczych dla klientów indywidualnych*.
3. Szczegółowe warunki i zasady pobierania opłat i prowizji za korzystanie z Konta, a także ich wysokość określamy w *Taryfie prowizji i opłat dla klientów indywidualnych za obsługę Kont i Kart płatniczych w Banku Nowym S.A.*

§ 2. [Słowniczek]

Jeżeli w tym Regulaminie posługujemy się poniższymi określeniami z wielkiej litery, to oznaczają one:

1. **ADE** – adres do doręczeń elektronicznych, o którym mowa w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2320 z późniejszymi zmianami);
2. **Adres do korespondencji** – miejsce, do którego doręczamy Tobie lub osobie przez Ciebie upoważnionej przesyłki listowe lub kurierskie lub Twój ADE albo ADE osoby przez Ciebie upoważnionej;
3. **Autoryzacja** – wyrażenie zgody przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną na zrealizowanie dyspozycji lub wniosku;
4. **Bank** – Bank Nowy S.A. z siedzibą w Poznaniu, pod adresem ul. Małe Garbary 8, 61-756 Poznań, wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejestrowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000823132, NIP 7010964507, REGON 385287279;
5. **bankNOWY24** – usługa bankowości elektronicznej Banku polegająca na dostępie do Konta przez Internet;
6. **Dostępne środki** – pieniądze na Koncie, które masz do swojej dyspozycji, a na które składają się Twoje pieniądze zgromadzone na Koncie oraz pieniądze z kredytu w Koncie, których nie wykorzystałeś, jeżeli udzieliliśmy Tobie kredytu w Koncie, pomniejszone o nierozliczone opłaty i prowizje, pieniądze wniesione przez Ciebie na lokaty w ramach Konta oraz ewentualne kwoty Transakcji płatniczych obciążających Konto, ale jeszcze na nim nie zaksięgowanych (np. blokady z tytułu Transakcji płatniczych przy użyciu Karty);
7. **Dzień roboczy** – każdy dzień tygodnia z wyjątkiem sobót, niedziel i świąt określonych odrębnymi przepisami jako dni wolne od pracy;
8. **EBA** – Europejski Urząd Nadzoru Bankowego;
9. **Karta** – debetowa karta płatnicza wydana przez nas dla Ciebie lub osoby przez Ciebie upoważnionej do posługiwania się Kartą na podstawie osobnej umowy, umożliwiającą dokonywanie Transakcji płatniczych przy jej użyciu;
10. **KNF** – Komisja Nadzoru Finansowego;
11. **Konto** – rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy, otwarty i prowadzony przez nas dla Ciebie;
12. **Login** – Twoje lub osoby przez Ciebie upoważnionej indywidualne oznaczenie w bankNOWY24, służące do uwierzytelnienia tożsamości w bankNOWY24 lub ważności dostępu do bankNOWY24;
13. **NBP** – Narodowy Bank Polski;
14. **PIN** – poufny, indywidualny numer ustalony przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną, który jest przyporządkowany do danego Loginu i służy do uwierzytelnienia tożsamości w bankNOWY24 lub ważności dostępu do bankNOWY24 albo Autoryzacji w bankNOWY24 lub naszej placówce;
15. **Regulamin** – niniejszy *Regulamin otwierania i prowadzenia Kont dla klientów indywidualnych*;

16. **Tabela depozytowa** - zbiór informacji dotyczących oferty Banku w zakresie lokat, warunków ich oprocentowania, oferowanych okresów umownych oraz wymagań, jakie musisz spełnić aby skorzystać z danej lokaty a także informacja o aktualnych promocjach lokat i oprocentowaniu Kont
17. **Tabela informacyjna** – zbiór informacji dotyczących oferty Banku w zakresie Kont dla klientów indywidualnych, usług bankowości elektronicznej oraz kart płatniczych, a także wytycznych w obszarze bezpieczeństwa transakcji i instrumentów płatniczych oraz obowiązków, jakie na Ciebie nakładamy w związku z korzystaniem z nich;
18. **Taryfa** – Taryfa prowizji i opłat dla klientów indywidualnych za obsługę Kont i Kart płatniczych w Banku Nowym S.A.;
19. **Token** – urządzenie lub aplikacja zainstalowana w pamięci telefonu lub innego urządzenia, którym posługujesz się Ty lub osoba przez Ciebie upoważniona, które generują jednorazowe, niepowtarzalne kody służące do Autoryzacji w bankNOWY24;
20. **Transakcja płatnicza** – wpłata, transfer lub wypłata pieniędzy z Konta;
21. **Umowa** – umowa Konta zawarta z nami przez Ciebie.

§ 3. [Gwarancje Banku]

1. Zapewniamy Tobie zachowanie tajemnicy bankowej w zakresie zawarcia Umowy oraz prowadzenia Konta zgodnie z przepisami prawa.
2. Twoje pieniądze zgromadzone na Koncie wolne są od zajęcia egzekucyjnego do wysokości i na zasadach określonych w przepisach prawa.
3. Twoje pieniądze zgromadzone na Koncie objęte są gwarancjami Bankowego Funduszu Gwarancyjnego (BFG) zgodnie z przepisami prawa. Więcej informacji o systemie gwarantowania depozytów i jego funkcjonowaniu znajdziesz w arkuszu informacyjnym, który otrzymujesz wraz z Umową.
4. Informacje o systemie gwarantowania depozytów oraz informacje o sytuacji ekonomicznej Banku są dostępne w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl .

Rozdział II. Otwarcie Konta

§ 4. [Postanowienia ogólne]

1. Konto służy do przechowywania Twoich pieniędzy oraz przeprowadzania na Twoje zlecenie Transakcji płatniczych niezwiązanych z prowadzoną przez Ciebie działalnością gospodarczą lub zawodową.
2. Konto może być otwarte i prowadzone jako Konto indywidualne na rzecz jednej osoby albo jako Konto wspólne na rzecz dwóch osób.
3. Posiadaczem Konta może być osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, szkolna kasa oszczędnościowa albo pracownicza kasa zapomogowo-pożyczkowa. Posiadaczem Konta wspólnego może być wyłącznie osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych.
4. Pełna zdolność do czynności prawnych to zdolność dorosłego (pełnoletniego) człowieka do podejmowania samodzielnych decyzji lub zaciągania zobowiązań (np. zawarcia umowy, zaciągnięcia kredytu, kupna lub sprzedaży rzeczy).
5. Konto możemy prowadzić na czas oznaczony (tzn. terminowo, przez określony w umowie czas, czyli okres umowny) albo na czas nieoznaczony (tzn. bezterminowo, do czasu jego zamknięcia z uwagi na rozwiązanie Umowy przez Ciebie, przez nas lub z mocy przepisów prawa albo postanowień Regulaminu).
6. Tabela informacyjna określa:
 - 1) rodzaje dostępnych w naszej ofercie Kont,
 - 2) dopuszczony przez nas tryb zawarcia Umowy danego rodzaju Konta,
 - 3) kto może być posiadaczem danego Konta,
 - 4) czy jest możliwość otwarcia danego Konta jako Konta wspólnego,
 - 5) maksymalną liczbę Kont danego rodzaju, jaką możesz otworzyć,
 - 6) czy Konta danego rodzaju otwieramy na czas oznaczony, w tym na jaki okres umowny, czy na czas nieoznaczony.

§ 5. [Wniosek o otwarcie Konta]

1. Warunkiem zawarcia Umowy i otwarcia Konta jest:
 - 1) złożenie przez Ciebie wniosku o otwarcie Konta,
 - 2) przedłożenie przez Ciebie wymaganych przez nas dokumentów, których treść powinna być zgodna z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
 - 3) niezastrzeżony Twój numer PESEL na moment zawarcia Umowy i otwarcia Konta.
2. Wraz z wnioskiem o otwarcie Konta możesz złożyć także wniosek o usługi dodatkowe (np. wniosek o uruchomienie bankNOWY24 lub wniosek wydanie Karty).
3. Przed zawarciem Umowy prześlemy Tobie dokument dotyczący opłat i prowizji pobieranych przez nas z tytułu usług świadczonych w związku z prowadzeniem Konta. Dokument ten umożliwi Ci porównanie naszej oferty Konta z ofertami innych podmiotów prowadzących rachunki płatnicze. Dokument ten jest także dostępny w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl.

§ 6. [Tryb złożenia wniosku o otwarcie Konta]

1. Wniosek o otwarcie Konta możesz złożyć:
 - 1) w formie pisemnej w naszej placówce,

- 2) elektronicznie przez formularz dostępny w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl,
- 3) elektronicznie przez bankNOWY24.
2. Jeżeli wniosek o otwarcie Konta składasz w formie pisemnej, to musisz go podpisać zgodnie ze wzorem podpisu złożonym w Banku, jeżeli taki wzór wcześniej złożyłeś (np. przy zawarciu innej umowy z nami). Jeżeli nie złożyłeś wcześniej wzoru podpisu – po prostu podpisz wniosek czytelnie, najlepiej pełnym imieniem i nazwiskiem.
3. Jeżeli wniosek o otwarcie Konta składasz elektronicznie przez formularz dostępny w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl, to musisz:
 - 1) opatrzyć go swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym albo
 - 2) dokonać przelewu autoryzacyjnego na numer Konta w kwocie 1 gr (jeden grosz) w terminie określonym we wniosku o otwarcie Konta.
4. Ponadto, żeby zawrzeć z nami Umowę przy wykorzystaniu formularza wniosku dostępnego w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl oraz przelewu autoryzacyjnego, to muszą być spełnione następujące warunki:
 - 1) we wniosku o otwarcie Konta musisz wskazać numer Twojego rachunku, z którego wykonasz przelew autoryzacyjny,
 - 2) ten rachunek musi być prowadzony przez inny bank lub inną instytucję, w której Twoja tożsamość została osobiście i w pełni potwierdzona przez ten bank lub inną instytucję,
 - 3) rachunek, z którego wykonasz przelew autoryzacyjny musi być tym rachunkiem, który wskazałeś nam we wniosku o otwarcie Konta,
 - 4) przelew autoryzacyjny musi być opatrzony co najmniej Twoim pierwszym imieniem i nazwiskiem oraz adresem, który wskazałeś nam we wniosku o otwarcie Konta,
 - 5) w tytule przelewu autoryzacyjnego musisz zawrzeć kod weryfikacyjny, który znajduje się we wniosku o otwarcie Konta,
 - 6) my musimy wykonać przelew zwrotny w kwocie 1 gr (jeden grosz) na rachunek, z którego wykonałeś przelew autoryzacyjny,
 - 7) niezastrzeżony na moment zawarcia Umowy Twój numer PESEL.
5. Jeżeli nie wykonasz przelewu autoryzacyjnego w terminie określonym we wniosku o otwarcie Konta lub nie zostaną zachowane wszystkie warunki, o których mowa w ust. 4, to Umowa nie zostanie zawarta. Poinformujemy Cię o tym.
6. Jeżeli Umowa nie zostanie zawarta z przyczyn wskazanych w ust. 5, to:
 - 1) pieniądze, które wypłynęły na numer Konta, zwrócimy na rachunki, z których zostały dokonane przelewy tych pieniędzy na numer Konta, albo
 - 2) jeżeli nie będziemy mogli tego zrobić (np. wcześniej zamkniesz ten rachunek), to przeksięgujemy te pieniądze na nieoprocentowany rachunek, z którego będziesz mógł je podjąć w dowolnej naszej placówce.Informację o możliwości podjęcia tych pieniędzy wyślemy do Ciebie na Adres do korespondencji lub na adres poczty elektronicznej, które wskazałeś nam we wniosku o otwarcie Konta. Informacja będzie zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej ujawnienie osobom trzecim bez Twojej wiedzy. Na numer telefonu, który wskazałeś nam we wniosku o otwarcie Konta, prześlemy Tobie hasło umożliwiające otwarcie tej informacji.
7. Jeżeli wniosek o otwarcie Konta składasz za pośrednictwem bankNOWY24, to musisz:
 - 1) złożyć go przy wykorzystaniu Loginu posiadającego takie uprawnienie oraz
 - 2) Autoryzować albo opatrzyć go swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, jeżeli składasz go za pośrednictwem skrzynki pocztowej dostępnej w bankNOWY24.
8. Zastrzegamy sobie prawo do dodatkowej weryfikacji Twojej tożsamości oraz danych, które podałeś we wniosku o otwarcie Konta, w szczególności przy wykorzystaniu danych dostępnych publicznie, a także – o ile wyrazisz na to odrębną zgodę – przy wykorzystaniu Twoich cech biometrycznych. W przypadku negatywnej weryfikacji, nie podejmujemy dalszych czynności zmierzających do zawarcia Umowy.
9. Wstrzymamy otwarcie Konta do czasu wyjaśnienia rozbieżności, jeżeli dane osobowe i kontaktowe, które podałeś nam we wniosku o otwarcie Konta nie są zgodne z danymi, które posiadamy w swoich bazach danych. W takim przypadku zawrzemy z Tobą Umowę po wyjaśnieniu tych rozbieżności.

§ 7. [Zawarcie umowy o Konto]

1. Na dowód zawarcia Umowy otrzymasz od nas potwierdzenie jej zawarcia, w którym wskażemy parametry otwieranego Konta.
2. Potwierdzenie zawarcia Umowy i otwarcia Konta doręczymy Tobie:
 - 1) w formie pisemnej osobiście lub na fizyczny Adres do korespondencji – w przypadku, gdy wniosek o otwarcie Konta złożyłeś osobiście w placówce Banku,
 - 2) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną Banku lub kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi pracowników Banku na Twoje ADE lub na adres poczty elektronicznej wskazany przez Ciebie we wniosku o otwarcie Konta – w przypadku, gdy wniosek o otwarcie Konta złożyłeś za pośrednictwem elektronicznego formularza wypełnianego z poziomu naszego serwisu internetowego na stronie banknowy.pl,
 - 3) w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowaną pieczęcią elektroniczną Banku lub kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi pracowników Banku na skrzynkę pocztową dostępną w bankNOWY24 – w przypadku, gdy wniosek o otwarcie Konta złożyłeś za pośrednictwem bankNOWY24.

3. Jeżeli potwierdzenie zawarcia Umowy wysłamy do Ciebie na adres poczty elektronicznej, który wskazałeś we wniosku, to będzie ono zabezpieczone w sposób uniemożliwiający jego ujawnienie osobom trzecim bez Twojej wiedzy. Na numer telefonu, który wskazałeś nam we wniosku, prześlemy Tobie hasło umożliwiające otwarcie tego potwierdzenia.
4. Jeżeli zawarcie Umowy i otwarcie Konta nastąpiło na podstawie wniosku o otwarcie Konta, który złożyłeś za pośrednictwem elektronicznego formularza i przelewu autoryzacyjnego, to będziesz ograniczony w dysponowaniu pieniędzmi zgromadzonymi na Koncie do następujących operacji, wykonywanych za pośrednictwem bankNOWY24:
 - 1) podglądu Konta i historii operacji,
 - 2) zakładania i likwidacji lokat w ramach Konta,
 - 3) składania dyspozycji polecenia przelewu między Kontem a rachunkiem, z którego nastąpił przelew autoryzacyjny, chyba że przeprowadzimy pozytywną dodatkową weryfikację Twojej tożsamości w oparciu o materiały weryfikacyjne pochodzące z wiarygodnych i niezależnych źródeł.
5. W przypadku gdy wniosek o otwarcie Konta złożyłeś za pośrednictwem bankNOWY24, o przesłaniu potwierdzenia zawarcia Umowy na skrzynkę pocztową w bankNOWY24, poinformujemy Ciebie dodatkowo za pomocą wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej lub numer telefonu, które wskazałeś nam we wniosku o otwarcie Konta.

§ 8. [Wzór podpisu]

1. Jeżeli chcesz składać wnioski i dyspozycje lub inicjować Transakcje płatnicze w formie pisemnej, to musisz złożyć w Banku swój wzór podpisu.
2. W przeciwnym wypadku możemy odmówić wykonania zleconej przez Ciebie czynności.
3. Wzór podpisu powinien być czytelny i składać się z Twojego imienia i nazwiska.
4. Wzór podpisu:
 - 1) składasz w obecności pracownika Banku,
 - 2) możesz potwierdzić notarialnie lub
 - 3) przez inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa.

§ 9. [Odstąpienie od Umowy]

1. Jeżeli zawarłeś z nami Umowę na odległość (przez Internet), to masz prawo do odstąpienia od niej bez podania przyczyny w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania potwierdzenia zawarcia Umowy. Wzór odstąpienia dołączamy do potwierdzenia zawarcia Umowy, a także jest dostępny w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym pod adresem banknowy.pl.
2. Ponadto masz prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli nie dopełnimy w stosunku do Ciebie obowiązku informacyjnego określonego w ustawie o usługach płatniczych. Możesz to zrobić w każdym czasie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia spełnienia przez nas tego obowiązku informacyjnego.
3. Odstąpić od Umowy możesz w dowolny sposób wskazany w §71 ust. 4.
4. Odstąpienie od Umowy oznacza, że uważa się ją za w ogóle niezawartą od samego początku.
5. Jeżeli odstąpisz od Umowy, to jesteś zwolniony z wszelkich zobowiązań wynikających z jej zawarcia, jednak w terminie 14 (czternastu) dni od dnia odstąpienia powinieneś zwrócić nam:
 - 1) naliczone odsetki, jeśli zostały Ci wypłacone,
 - 2) wydane Karty oraz Tokeny, jeżeli otrzymałeś je w postaci fizycznego urządzenia.Ponosisz także koszt związane z prowadzeniem Konta, naliczone do chwili odstąpienia, jeżeli wyraziłeś zgodę na prowadzenie Konta przed upływem terminu do odstąpienia.
6. Jeżeli nie możesz zwrócić wydanej Karty lub Tokena, to powinieneś złożyć nam stosowane oświadczenie w tym zakresie. Ponadto obciążymy Cię opłatą za brak zwrotu.
7. Jeżeli odstąpisz od Umowy, to w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania Twojego oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, zwrócimy Tobie prowizję i opłaty za prowadzenia Konta, chyba że wyraziłeś zgodę na prowadzenie Konta i świadczenie wszelkich usług związanych z jego prowadzeniem przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy.
8. Jeżeli zawrzesz z nami Umowę na odległość (przez Internet), ale nie dopełnimy w stosunku do Ciebie obowiązku informacyjnego określonego w ustawie o prawach konsumenta, to masz prawo do odstąpienia od Umowy w dowolnym terminie od dnia jej zawarcia bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, w tym kosztów opłat i prowizji za czynności i usługi faktycznie wykonane za Twoją zgodą.

Rozdział III. Konto wspólne

§ 10. [Konto wspólne]

1. Konto może być przez nas prowadzone jako wspólne dla Ciebie i jeszcze jednej osoby fizycznej, o ile:
 - 1) nasza oferta danego Konta, przewiduje możliwość jego prowadzenia jako wspólne,
 - 2) każdy z Was ma miejsca zamieszkania w Polsce,
 - 3) Wasz wspólny Adres do korespondencji dla Konta wspólnego znajduje się w Polsce,
 - 4) Wasze numery PESEL nie są zastrzeżone na moment zawarcia Umowy i otwarcia Konta.
2. Do Konta wspólnego nie mają zastosowania postanowienia §56 (koszty pogrzebu), §§57–60 (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci) oraz §§52–55 (rachunki uśpione).

§ 11. [Charakter Konta wspólnego]

1. W przypadku Konta wspólnego pomiędzy Wami występuje solidarność czynna i bierna, co w szczególności oznacza, że:

- 1) możemy żądać całości lub części świadczenia od obu z Was łącznie lub od każdego z Was z osobna, a zaspokojenie naszych żądań przez jednego z Was zwalnia drugiego z obowiązku tego świadczenia,
- 2) dokonanie przez nas wypłaty do rąk jednego z Was powoduje, że nasze zobowiązanie wygasa względem drugiego z Was.
2. Każdy z Was może samodzielnie:
 - 1) dysponować Dostępnymi środkami, w tym zainicjować dokonanie każdej Transakcji płatniczej,
 - 2) otworzyć, zmienić albo zamknąć lokatę w ramach Konta,
 - 3) składać dyspozycje lub wnioski dotyczące Konta, chyba że wymagamy Waszej wspólnej zgody; to czy wymagamy do danej czynności Waszej wspólnej zgody wynika z Regulaminu albo odrębnego regulaminu dotyczącego usługi dodatkowej dla Konta wspólnego (np. regulaminu dotyczącego bankNOWY24 albo Karty),
 - 4) w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem dla drugiego z Was.
3. Każdy z Was może samodzielnie ustanowić pełnomocnika lub go odwołać, w tym każdy z Was może odwołać pełnomocnika ustanowionego przez drugiego z Was. W tym zakresie każdy z Was udziela drugiemu pełnomocnictwa.
4. Jesteś zobowiązany poinformować drugiego z Was o wszelkich złożonych przez siebie wnioskach i dyspozycjach dotyczących waszego Konta wspólnego.
5. Realizujemy Wasze wnioski i dyspozycje według kolejności ich złożenia.
6. Nie możesz złożyć w Banku skutecznego zastrzeżenia dotyczącego niehonorowania wniosków i dyspozycji drugiego z Was, jeżeli nie przedłożysz nam prawomocnego orzeczenia sądu w tym zakresie.

§ 12. [Adres do korespondencji dla Konta wspólnego]

1. We wniosku o otwarcie Konta wspólnego musicie upoważnić jednego z Was do odbioru korespondencji w zakresie Waszego Konta wspólnego, co oznacza, że:
 - 1) Adresem do korespondencji dotyczącym Waszego Konta wspólnego będzie Adres do korespondencji wskazany nam przez tę upoważnioną osobę,
 - 2) adresem poczty elektronicznej w sprawach Waszego Konta wspólnego będzie adres poczty elektronicznej zarejestrowany w Banku przez tę upoważnioną osobę oraz
 - 3) numerem telefonu kontaktowego w sprawach Waszego Konta wspólnego będzie numer telefonu kontaktowego zarejestrowany w Banku przez tę upoważnioną osobę.
2. Posiadacz upoważniony do odbioru korespondencji w zakresie Waszego Konta wspólnego powinien informować drugiego z Was o wszelkiej otrzymanej korespondencji w zakresie Waszego Konta wspólnego.
3. Możecie w każdym czasie złożyć wspólne oświadczenie o zmianie tego z Was, który jest upoważniony do odbioru korespondencji w zakresie Waszego Konta wspólnego. Takie Wasze wspólne oświadczenie wymaga pod rygorem nieważności zachowania przez Was formy pisemnej, formy elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej Waszymi podpisami zaufanymi lub podpisami osobistymi.

§ 13. [Przekształcenie Konta indywidualnego w Konto wspólne]

1. Konto indywidualne może być przekształcone w Konto wspólne, chyba że:
 - 1) nasza oferta tego Konta nie przewiduje możliwość jego prowadzenia jako wspólne,
 - 2) przekształcenie spowodowałoby przekroczenie maksymalnej liczby Kont wspólnych jakie możemy dla Ciebie prowadzić w ramach danej oferty Konta,
 - 3) choćby jeden z Was nie ma miejsca zamieszkania w Polsce
 - 4) wasz wspólny Adres do korespondencji dla Konta wspólnego miałby nie znajdować się w Polsce.
2. Przekształcenie Konta indywidualnego we wspólne wymaga złożenia przez Was wniosku w tym zakresie, a także tego by Wasze numery PESEL nie były zastrzeżone na moment przekształcenia Konta.
3. Ponadto jeżeli w ramach Konta indywidualnego udzieliliśmy kredytu, to jego przekształcenie w Konto wspólne możliwe jest tylko w przypadku:
 - 1) całkowitej spłaty tego kredytu i rozwiązania umowy o ten kredyt albo
 - 2) zawarcia aneksu do umowy o ten kredyt, na mocy którego osoba niebędąca dotychczas posiadaczem Konta stanie się stroną umowy o ten kredyt albo osoba ta przystąpi do długu z tytułu umowy o ten kredyt, co spowoduje, że będzie na równi współodpowiedzialna za jego spłatę wraz z dotychczasowym posiadaczem przekształcanego Konta.
2. Otrzymacie od nas potwierdzenie przekształcenia Konta indywidualnego w Konto wspólne.
3. Z dniem przekształcenia:
 - 1) pozostają w mocy wszelkie wnioski, dyspozycje i zlecenia płatnicze złożone do Konta przed dniem przekształcenia, chyba że po przekształceniu Konta zostaną one przez Was odwołane lub zmienione albo w dyspozycji przekształcenia Konta je odwołaliście lub zmieniliście,
 - 2) danymi korespondencyjnymi w zakresie Waszego Konta wspólnego staną się dane korespondencyjne posiadacza będącego stroną Umowy przed przekształceniem, chyba że po przekształceniu Konta to zmienicie albo we wniosku o przekształcenie Konta to zmieniliście,
 - 3) pełnomocnictwa udzielone do Konta przed dniem przekształcenia pozostają w mocy, chyba że po przekształceniu Konta je odwołacie lub zmienicie albo we wniosku o przekształcenie Konta je odwołaliście lub zmieniliście,

- 4) udzielone dostępności do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 zachowują ważność, chyba że po przekształceniu Konta je odwołacie lub zmienicie albo we wniosku o przekształcenie Konta je odwołaliście lub zmieniliście,
- 5) wydane do Konta Karty zachowują ważność, chyba że po przekształceniu Konta zostaną one przez Was unieważnione albo unieważniliście je we wniosku o przekształcenie Konta,
- 6) przekształcenie Konta nie wpływa na zmianę okresu obowiązywania Umowy,
- 7) traci moc złożona przez dotychczasowego posiadacza Konta dyspozycja wkładem na wypadek śmierci oraz przestaje stosować się §56 (koszty pogrzebu) oraz §§52–55 (rachunki uśpione).

§ 14. [Przekształcenie Konta wspólnego w Konto indywidualne]

1. Każde Konto wspólne może zostać przekształcone w indywidualne na Wasz wspólny wniosek lub przekształca się w indywidualne z chwilą powzięcia przez nas informacji o śmierci jednego z Was.
2. Jeżeli Konto wspólne ma zostać przekształcone w Konto indywidualne na Wasz wspólny wniosek, to:
 - 1) Wasze numery PESEL nie mogą być zastrzeżone na moment przekształcenia Konta,
 - 2) ten z Was, który ma pozostać stroną Umowy po przekształceniu, powinien mieć miejsce zamieszkania i Adres do korespondencji w Polsce.
4. Ponadto jeżeli w ramach Konta wspólnego udzieliliśmy kredytu, to jego przekształcenie w Konto indywidualne na Wasz wspólny wniosek, możliwe jest tylko w przypadku, gdy ten z Was, który ma pozostać stroną Umowy po przekształceniu posiada zdolność kredytową do samodzielnej spłaty naszych należności z tytułu umowy o ten kredyt i zawrzemy aneks do umowy o ten kredyt, na mocy którego ten z Was, który ma przestać być stroną Umowy, przestanie być także stroną umowy o ten kredyt.
5. Otrzymacie od nas potwierdzenie przekształcenia Konta wspólnego w Konto indywidualne.
6. Z dniem przekształcenia:
 - 1) środki zgromadzone na Koncie wspólnym podlegają podziałowi zgodnie z Waszą dyspozycją albo na równe części (w przypadku braku Waszej dyspozycji w tym zakresie), a w przypadku śmierci jednego z Was całość środków zgromadzonych na Koncie wspólnym pozostawia się w dyspozycji żyjącego posiadacza Konta, a ewentualne roszczenia zapisobiercy windykacyjnego albo spadkobiercy zmarłego posiadacza Konta mogą być skierowane jedynie do żyjącego posiadacza Konta,
 - 2) pieniądze należne temu z Was, który przestaje być stroną Umowy w wyniku przekształcenia, przelewamy na rachunek wskazany we wniosku o przekształcenie, a jeżeli posiadacz Konta, który przestaje być stroną Umowy nie wskazał nam takiego rachunku, na inne Konto prowadzone przez nas na jego rzecz albo, jeżeli nie prowadzimy dla niego żadnego Konta, na nieoprocentowany rachunek, z którego będą podlegać wypłacie na żądanie osoby uprawnionej,
 - 3) pozostają w mocy wszelkie wnioski, dyspozycje i zlecenia płatnicze złożone do Konta przed dniem przekształcenia, chyba że po przekształceniu Konta zostaną odwołane lub zmienione albo w dyspozycji przekształcenia Konta je odwołaliście lub zmieniliście,
 - 4) danymi korespondencyjnymi w zakresie Umowy stają się dane korespondencyjne tego z Was, który pozostaje stroną Umowy,
 - 5) pełnomocnictwa udzielone do Konta przed dniem przekształcenia pozostają w mocy, chyba że po przekształceniu Konta zostaną odwołane lub zmienione albo we wniosku o przekształcenie Konta je odwołaliście lub zmieniliście,
 - 6) poza dostępem posiadacza przestającego być stroną Umowy, wszelkie inne udzielone dostępności do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 zachowują ważność, chyba że po przekształceniu Konta zostaną odwołane lub zmienione albo we wniosku o przekształcenie Konta je odwołaliście lub zmieniliście,
 - 7) poza Kartą wydaną dla posiadacza przestającego być stroną Umowy, wszelkie inne wydane do Konta Karty zachowują ważność, chyba że po przekształceniu Konta zostaną unieważnione albo we wniosku o przekształcenie Konta je unieważniliście,
 - 8) przekształcenie Konta nie wpływa na zmianę okresu obowiązywania Umowy,
 - 9) posiadacz pozostający stroną Umowy może złożyć dyspozycję wkładem na wypadek śmierci oraz do Konta stosuje się §56 (koszty pogrzebu) oraz §§52–55 (rachunki uśpione).

Rozdział IV. Składanie dyspozycji i wniosków

§ 15. [Sposób składania dyspozycji i wniosków]

1. W tym rozdziale wskazujemy sposoby składania dyspozycji i wniosków, które nie są Transakcjami płatniczymi. Jak zainicjować Transakcję płatniczą opisujemy w *Regulaminie świadczenia usług płatniczych dla klientów indywidualnych*.
2. Dyspozycje i wnioski Ty lub osoba przez Ciebie do tego upoważniona możecie składać ustnie, w formie pisemnej lub elektronicznej, chyba że inne postanowienia Regulaminu wyraźnie stwierdzają, że daną dyspozycję lub wniosek możecie złożyć tylko w określony sposób.
3. Jeżeli w dalszej części tego rozdziału mówimy o Tobie, mamy na myśli Ciebie albo osobę przez Ciebie upoważnioną do składania dyspozycji lub wniosków, jeżeli to ona składa dyspozycję lub wniosek.
4. Złożenie dyspozycji lub wniosku wymaga pozytywnego uwierzytelnienia przez nas Twojej tożsamości. W tym celu weryfikujemy zgodność co najmniej jednego z poniższych czynników uwierzytelniających podanych przez Ciebie, bądź przyporządkowanych do Ciebie:
 - 1) PIN-u

- 2) wzoru podpisu,
 - 3) cech dokumentu tożsamości,
 - 4) danych osobowych lub teleadresowych,
 - 5) certyfikatu podpisu elektronicznego,
 - 6) środka identyfikacji elektronicznej, o którym mowa w art. 20aa ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, czyli środka identyfikacji elektronicznej, który w sposób bezpieczny pozwala uwierzytelnić Twoją tożsamość online przed urzędami lub innymi instytucjami (np. profil zaufany),
 - 7) danych biometrycznych, pod warunkiem udzielenia zgody na wykorzystanie takich danych,
 - 8) innych danych, podanych do wiadomości Banku w celu uwierzytelnienia Twojej tożsamości.
5. Zastrzegamy sobie prawo do dodatkowego uwierzytelnienia Twojej tożsamości przed zrealizowaniem dyspozycji lub wniosku, jeżeli wymagają tego względy bezpieczeństwa.
6. Wszystkie składane dyspozycje i wnioski powinny być:
- 1) zgodne z przepisami prawa,
 - 2) jednoznaczne oraz
 - 3) Autoryzowane.

§ 16. [Metody Autoryzacji]

1. Dyspozycję lub wniosek możesz Autoryzować jedną z poniżej opisanych metod:
 - 1) podpisem własnoręcznym,
 - 2) kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 3) podpisem osobistym,
 - 4) podpisem zaufanym,
 - 5) PIN-em,
 - 6) przelewem autoryzacyjnym,
 - 7) cechą podaną przez Ciebie, powiązaną z Tobą albo przyporządkowaną do Ciebie,
 - 8) z wykorzystaniem bankNOWY24
 - 9) przez zatwierdzenie lub
 - 10) kombinacją powyższych metod.
2. Autoryzacja podpisem własnoręcznym polega na złożeniu przez Ciebie pod dyspozycją lub wnioskiem podpisu własnoręcznego zgodnego ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo poświadczonego przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa.
3. Autoryzacja kwalifikowanym podpisem elektronicznym polega na opatrzeniu przez Ciebie wniosku lub dyspozycji swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Kwalifikowany podpis elektroniczny musisz uprzednio nabyć od podmiotu świadczącego taką usługę.
4. Autoryzacja podpisem osobistym polega na opatrzeniu przez Ciebie wniosku lub dyspozycji swoim podpisem osobistym, który jest dostępny dla Ciebie, jeżeli posiadasz dowód osobisty z warstwą elektroniczną (tzn. Twój dowód osobisty musi mieć wbudowany chip elektroniczny).
5. Autoryzacja podpisem zaufanym polega na opatrzeniu przez Ciebie wniosku lub dyspozycji swoim podpisem zaufanym. Jeżeli posiadasz profil zaufany (pz.gov.pl), to masz możliwość złożenia podpisu zaufanego.
6. Autoryzacja PIN-em polega na podaniu przez Ciebie PIN-u w całości lub części na żądanie pracownika Banku. W celu uzyskania możliwości Autoryzacji przy pomocy PIN-u musisz go ustalić w bankNOWY24.
7. Autoryzacja przelewem autoryzacyjnym polega na wykonaniu przez Ciebie przelewu krajowego w kwocie 1 gr (jeden grosz) z rachunku prowadzonego na Twoje imię i nazwisko przez bank lub inną instytucję na Konto (lub na inny rachunek wskazany przez nas do tego celu), który spełnia następujące warunki:
 - 1) numer Twojego rachunku, z którego nastąpi przelew autoryzacyjny, musi być prowadzony przez bank lub inną instytucję, w której Twoja tożsamość została osobiście i w pełni potwierdzona przez ten bank lub inną instytucję,
 - 2) przelew autoryzacyjny musi być opatrzony co najmniej pierwszym imieniem i nazwiskiem oraz adresem, które zostały nam podane przez Ciebie oraz
 - 3) przelew autoryzacyjny musi być opatrzony tytułem określonym przez nas, lub takim, z którego jasno wynika Twoja wola byśmy zrealizowali złożoną przez Ciebie dyspozycję lub wniosek.
8. Autoryzacja cechą polega na podaniu przez Ciebie na nasze żądanie cechy charakterystycznej dla Ciebie, którą nam podałeś, jest z Tobą powiązana lub którą przypisaliśmy do Ciebie (np. daty urodzenia, nazwiska rodzowego, adresu, dowodu tożsamości).
9. Autoryzacja z wykorzystaniem bankNOWY24 realizowana jest zgodnie z *Regulaminem korzystania z bankowości elektronicznej bankNOWY24*, określającym zasady korzystania z bankNOWY24.
10. Autoryzacja przez zatwierdzenie dotyczy dyspozycji i wniosków nieautoryzowanych przez Ciebie żadną z innych metod opisanych powyżej i polega na jednoznacznym potwierdzeniu Twojej woli, w myśl której mamy zrealizować złożoną dyspozycję lub wniosek.
11. Autoryzacja z wykorzystaniem kombinacji metod polega na wykorzystaniu przez nas co najmniej dwóch metod Autoryzacji opisanych powyżej, w celu dokonania przez Ciebie Autoryzacji dyspozycji lub wniosku.

§ 17. [Nieprzyjęcie dyspozycji lub wniosku]

1. Nie przyjmujemy do realizacji dyspozycji lub wniosku, w przypadku:
 - 1) gdy Twoja tożsamość nie została uwierzytelniona,
 - 2) nie dokonałeś Autoryzacji dyspozycji lub wniosku,
 - 3) gdy nie zostały podane przez Ciebie wszystkie informacje, które wymagamy do realizacji danej dyspozycji lub wniosku,
 - 4) gdy podałeś błędnie informacje, które wymagamy do realizacji danej dyspozycji lub wniosku,
 - 5) gdy na Koncie nie masz wystarczającej ilości pieniędzy, by zrealizować dyspozycję lub wniosek, w tym na opłatę lub prowizję za jego zrealizowanie,
 - 6) gdy Konto jest w stanie ograniczonej funkcjonalności, z wyjątkiem Twojego wniosku o przywrócenie pełnej funkcjonalności Konta,
 - 7) rozwiązania Umowy,
 - 8) zamknięcia Konta.
2. Ponadto nie przyjmujemy do wykonania dyspozycji lub wniosku, jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji sądu, prokuratury, Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego uprawnionego organu lub instytucji, w tym organu lub instytucji Unii Europejskiej.
3. Niezwłocznie poinformujemy Ciebie o nieprzyjęciu dyspozycji lub wniosku, przyczynach nieprzyjęcia lub procedurze sprostowania błędów, chyba że nie jest to możliwe na mocy przepisów prawa.

§ 18. [Weryfikacja dyspozycji i wniosków]

1. Zastrzegamy sobie prawo do dodatkowej weryfikacji każdej dyspozycji lub wniosku przed zrealizowaniem, jeżeli:
 - 1) z ich treści nie wynika jednoznacznie Twoja wola lub jest ona sprzeczna z zasadami funkcjonowania usługi, której dotyczy,
 - 2) musisz uzupełnić dyspozycję lub wniosek o dodatkowe informacje lub dokumenty niezbędne do ich realizacji,
 - 3) mamy podejrzenie, że to nie Ty złożyłeś dyspozycję lub wniosek,
 - 4) mamy podejrzenie braku Twojej Autoryzacji złożonej dyspozycji lub wniosku (np. podpis pod wnioskiem nie jest zgodny z Twoim wzorem podpisu),
 - 5) wniosek lub dyspozycja zostały złożone za pośrednictwem operatora pocztowego lub w inny sposób na odległość,
 - 6) mamy podejrzenie, że złożona przez Ciebie dyspozycja lub wniosek narusza przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu,
 - 7) mamy podejrzenie popełnienia przestępstwa z wykorzystaniem Konta przez Ciebie, osobę przez Ciebie upoważnioną lub osobę nieuprawnioną,
 - 8) mamy podejrzenie, że wykonanie złożonej przez Ciebie dyspozycji lub wniosku narusza krajowe bądź międzynarodowe sankcje lub embarga ustanowione przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez Bank może spowodować nałożenie sankcji na nas.
2. W ramach weryfikacji dyspozycji lub wniosku możemy żądać w szczególności:
 - 1) potwierdzenia:
 - a. Twojej jednoznacznej woli dotyczącej dyspozycji lub wniosku,
 - b. złożenia dyspozycji lub wniosku przez Ciebie,
 - c. dokonania przez Ciebie Autoryzacji złożonej dyspozycji lub wniosku,
 - 2) udostępnienia przez Ciebie dodatkowych informacji lub dokumentów dotyczących dyspozycji lub wniosku niezbędnych do:
 - a. uzupełnienia dyspozycji lub wniosku o dodatkowe informacje lub dokumenty konieczne do realizacji,
 - b. zastosowania przez nas środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z przepisami prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu,
 - c. wykluczenia przez nas podejrzenia popełnienia przestępstwa z wykorzystaniem Konta przez Ciebie, osobę przez Ciebie upoważnioną lub osobę nieuprawnioną,
 - d. wykluczenia przez nas podejrzenia, że wykonanie złożonej dyspozycji lub wniosku narusza krajowe bądź międzynarodowe sankcje lub embarga ustanowione przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez Bank może spowodować nałożenie sankcji na nas.
3. Środki bezpieczeństwa finansowego to zestaw obowiązkowych działań (np. weryfikacja tożsamości, analiza i monitorowanie operacji, zgłaszanie podejrzanych operacji), które Bank musi stosować, aby zgodnie z prawem zapobiegać praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu.

§ 19. [Odmowa realizacji dyspozycji lub wniosku]

1. Odmówimy wykonania Twojej dyspozycji lub wniosku, jeżeli:
 - 1) Twoja wola wyrażona w dyspozycji lub wniosku nie jest jednoznaczna lub jest sprzeczna z zasadami funkcjonowania usługi, której dotyczy,
 - 2) stwierdzimy, że to nie Ty złożyłeś dyspozycję lub wniosek, tylko osoba nieuprawniona,
 - 3) stwierdzimy, że to nie Ty dokonałeś Autoryzacji złożonej dyspozycji lub wniosku,
 - 4) stwierdzimy, że realizacja złożonej przez Ciebie dyspozycji lub wniosku spowodowałaby naruszenie krajowych bądź międzynarodowych sankcji lub embarg ustanowionych przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną

- organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska jest zobowiązana, lub których nieprzestrzeganie przez Bank może spowodować nałożenie sankcji na nas,
- 5) stwierdzimy, że realizacja Twojej dyspozycji lub wniosku spowodowałaby naruszenie przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu,
 - 6) przeprowadzona przez nas weryfikacja Twojej dyspozycji lub wniosku nie przebiegła pomyślnie, w szczególności jeżeli nie potwierdziłeś nam dyspozycji lub wniosku lub nie dostarczyłeś nam informacji lub dokumentów, o których mowa w §18 ust. 2 pkt 2), w szczególności wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do zastosowania przez nas środków bezpieczeństwa finansowego zgodnie z przepisami prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu lub wykluczenia podejrzenia popełnienia przestępstwa z wykorzystaniem Konta przez Ciebie, osobę przez Ciebie upoważnioną lub osobę nieuprawnioną.
2. Ponadto odmówimy wykonania Twojej dyspozycji lub wniosku, jeżeli wynika to z przepisu prawa, decyzji sądu, prokuratury, Generalnego Inspektora Informacji Finansowej lub innego uprawnionego organu lub instytucji, w tym organu lub instytucji Unii Europejskiej.
 3. Niezwłocznie poinformujemy Ciebie o odmowie wykonania dyspozycji lub wniosku, przyczynach odmowy lub procedurze sprostowania błędów, chyba że nie jest to możliwe na mocy przepisów prawa.

Rozdział V. Dysponowanie pieniędzmi na Koncie

§ 20. [Zasady podstawowe]

1. Jesteś zobowiązany dysponować pieniędzmi na Koncie w granicach Dostępnych środków, zgodnie z postanowieniami Umowy oraz umowy o Kartę (jeżeli została zawarta). Tak samo zobowiązana jest każda osoba upoważniona przez Ciebie do inicjowania Transakcji płatniczych.
2. Możemy dokonać korekty stanu pieniędzy na Koncie, jeżeli stwierdzimy błąd w księgowaniu wpływu lub wypłaty pieniędzy, na co wyrażasz osobną zgodę. Korekta może spowodować powstanie lub powiększenie stanu przekroczenia Dostępnych środków.

§ 21. [Obowiązki Banku w zakresie krajowego świadczenia z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego]

1. Jesteśmy zobowiązani do zwrotu nienależnie przekazanego na Konto po Twojej śmierci świadczenia z ubezpieczenia lub zabezpieczenia społecznego albo uposażenia w stanie spoczynku, jeżeli otrzymamy takie wezwanie od uprawnionego organu.
2. Jeżeli w chwili dokonywania przez nas zwrotu nienależnego świadczenia na Koncie nie ma wystarczającej ilości pieniędzy na pokrycie całej kwoty nienależnego świadczenia, to zwrot może spowodować powstanie lub powiększenie stanu przekroczenia Dostępnych środków.
3. Nie dokonamy tego zwrotu w całości lub części, jeżeli przed wezwaniem uprawnionego organu nastąpiła na rzecz uprawnionej osoby lub osób wypłata z Konta w wysokości niepozwalającej na pełny zwrot nienależnego świadczenia. Jednak w takim przypadku jesteśmy zobowiązani podać uprawnionemu organowi informację o uprawnionej osobie lub osobach, które wypłaciły te pieniądze z Konta.

§ 22. [Obowiązki Posiadacza otrzymującego zagraniczne świadczenie emerytalne lub rentowe]

1. Jeśli na Konto wpływa kwota z tytułu wypłacanego Tobie świadczenia emerytalnego lub rentowego przez zagraniczny organ emerytalno-rentowy, to masz obowiązek poinformować nas o tym fakcie oraz:
 - 1) złożyć oświadczenie w celu udokumentowania wpływu zagranicznego świadczenia emerytalnego lub rentowego albo zwolnienia tego świadczenia z poboru zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych,
 - 2) jeżeli z ww. oświadczenia wynika, że zagraniczne świadczenie emerytalne lub rentowe jest zwolnione z poboru zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych:
 - a) okazać nam oryginał decyzji zagranicznego organu emerytalno-rentowego o przyznaniu świadczenia emerytalnego lub rentowego stwierdzającego rodzaj i wysokość tego świadczenia i umożliwić wykonanie jej kopii,
 - b) przekazać nam decyzję zagranicznego organu emerytalno-rentowego o przyznaniu świadczenia emerytalnego lub rentowego przetłumaczonego na język polski przez tłumacza przysięgłego,
 - 3) niezwłocznie przekazywać nam aktualizację informacji, o których mowa w powyższych punktach.
2. Jesteśmy zobowiązani na podstawie przepisów prawa do poboru zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składki zdrowotnej z tytułu wpływu na Konto zagranicznego świadczenia emerytalnego lub rentowego. Pobrania tej zaliczki dokonujemy na podstawie Twojego oświadczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 1.
3. Jeżeli nie złożysz w Banku oświadczenia i dokumentów, o których mowa w ust. 1, to nie odpowiadamy za to, że po Twojej stronie wystąpi zaległość w zapłacie podatku dochodowego lub składki zdrowotnej.
4. Jesteśmy zobowiązani do obciążenia Twojego Konta kwotą Twojej zaległości w zapłacie podatku dochodowego lub składki zdrowotnej, jeżeli otrzymamy takie wezwanie od uprawnionego organu.
5. Jeżeli w chwili dokonywania przez nas obciążenia Twojego Konta kwotą Twojej zaległości w zapłacie podatku dochodowego lub składki zdrowotnej na wezwanie uprawnionego organu, na Koncie nie masz zgromadzonej wystarczającej ilości pieniędzy na pokrycie całej kwoty nienależnego świadczenia, to obciążenie Twojego Konta kwotą Twojej zaległości w zapłacie podatku lub składki zdrowotnej może spowodować powstanie lub powiększenie stanu przekroczenia Dostępnych środków.

§ 23. [Przekroczenie Dostępnych środków]

1. Wystąpienie sytuacji powodujących przekroczenie Dostępnych środków jest możliwe w przypadkach opisanych w §20 ust. 2, §21 ust. 2, §22 ust. 5, §44 ust. 9 oraz w regulaminie Karty.
2. Jesteś zobowiązany do niezwłocznego dokonania wpłaty na Konto celem pokrycia powstałego przekroczenia Dostępnych środków.
3. Powiadomimy Ciebie o wystąpieniu stanu przekroczenia Dostępnych środków i podamy kwotę zaległości oraz termin do ich zapłaty.
4. Jeżeli w terminie wskazanym w powiadomieniu o przekroczeniu Dostępnych środków, nie uregulujesz wskazanych w tym powiadomieniu zaległości, to po upływie tego terminu będziemy naliczać od tych zaległości odsetki w wysokości odpowiadającej maksymalnej dopuszczalnej przez przepisy prawa wysokości odsetek za opóźnienie. Możemy także użyć dostępnych środków prawnych w celu egzekwowania tych zaległości.
5. W przypadku zmiany zgodnie z przepisami prawa maksymalnej dopuszczalnej wysokości odsetek za opóźnienie będziemy stosować tę nową wysokość od dnia, w którym zgodnie z przepisami prawa zmieniła się maksymalna dopuszczalna wysokość odsetek za opóźnienie.
6. Aktualną maksymalną dopuszczalną przez przepisy prawa wysokość odsetek za opóźnienie określa art. 481 ust. 2¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) i jest ona równa dwukrotności sumy stopy referencyjnej NBP i 5,5 (słownie: pięć i pięć dziesiątych) punktów procentowych. Jest ona uzależniona od aktualnej wysokości stopy referencyjnej NBP i ulega zmianie wraz ze zmianą wysokości tej stopy oraz obowiązuje od dnia wejścia w życie uchwały Rady Polityki Pieniężnej zmieniającej jej wysokość.
7. Odsetki od wymagalnej kwoty należności z tytułu przekroczenia Dostępnych środków naliczamy od dnia wymagalności kwoty należności z tytułu przekroczenia Dostępnych środków do dnia poprzedzającego ich spłatę. Odsetki od wymagalnej kwoty należności z tytułu przekroczenia Dostępnych środków są natychmiast wymagalne. Do naliczania odsetek przyjmujemy, że rok liczy 365 (trzysta sześćdziesiąt pięć) dni, a dany miesiąc rzeczywistą liczbę dni w tym miesiącu.

Rozdział VI. Ograniczenie funkcjonalności i zamknięcie Konta

§ 24. [Ograniczenie funkcjonalności Konta]

1. Konto może przejść w stan ograniczonej funkcjonalności, gdy przez nieprzerwany okres 35 (trzydziestu pięciu) dni nie regulujesz należnych nam opłat i prowizji z tytułu prowadzenia Konta oraz uruchomionych w jego ramach usług lub stanu przekroczenia Dostępnych środków, a w ramach Konta nie otworzyłeś żadnej lokaty lub nie udzieliliśmy Tobie kredytu.
2. Stan ograniczonej funkcjonalności Konta oznacza:
 - 1) wstrzymanie pobierania opłat i prowizji za prowadzenie Konta,
 - 2) brak możliwości złożenia wniosku lub dyspozycji, z wyjątkiem Twojego wniosku o przywrócenie pełnej funkcjonalności Konta,
 - 3) brak możliwości zainicjowania Transakcji płatniczych,
 - 4) wstrzymanie wykonywania ustanowionych Transakcji płatniczych (polecenie przelewu z datą przyszłą, polecenie przelewu wewnętrznego z datą przyszłą, polecenia zapłaty z datą przyszłą, zlecenia stałe), z wyjątkiem Transakcji płatniczych przeznaczonych na spłatę kredytu lub pożyczki udzielonych przez Bank,
 - 5) wstrzymanie generowania i dostarczania wyciągów niestandardowych,
 - 6) ograniczenie funkcjonalności bankNOWY24 do informacji o Koncie i aktualnym stanie pieniędzy na Koncie.
3. O ograniczeniu funkcjonalności Konta powiadomimy Ciebie (według wskazanej kolejności):
 - 1) poprzez wysłanie wiadomości na zarejestrowany w Banku Twój adres poczty elektronicznej lub ADE, a jeśli nie zarejestrowałeś takiego adresu albo nie wyraziłeś zgody na taką formę korespondencji,
 - 2) poprzez wysłanie wiadomości SMS na zarejestrowany w Banku Twój numer telefonu kontaktowego, a jeśli nie zarejestrowałeś takiego numeru albo nie wyraziłeś zgody na taką formę korespondencji,
 - 3) poprzez wysłanie powiadomienia na fizyczny Adres do korespondencji lub osobiście.Jeżeli masz uruchomioną usługę bankNOWY24, to o ograniczeniu funkcjonalności Konta powiadomimy Ciebie w bankNOWY24, jeżeli wyraziłeś zgodę na taką formę korespondencji. O umieszczeniu tej informacji w bankNOWY24 powiadomimy Ciebie także dodatkową informacją w formie wiadomości wysyłanej na zarejestrowany w Banku Twój adres poczty elektronicznej lub numer telefonu kontaktowego.
4. Przywrócimy pełną funkcjonalność Konta niezwłocznie po spełnieniu przez Ciebie wszystkich z poniższych warunków:
 - 1) złożysz w Banku dyspozycję przywrócenia funkcjonalności Konta,
 - 2) zapłacisz wszystkie zaległości z tytułu opłat, prowizji lub przekroczenia Dostępnych środków oraz
 - 3) zapłacisz opłatę za przywrócenie pełnej funkcjonalności Konta.
5. Wraz z dyspozycją przywrócenia pełnej funkcjonalności Konta możesz zmienić konfigurację usług uruchomionych w ramach Konta, a w szczególności:
 - 1) wydanych Kart,
 - 2) ustanowionych Transakcji płatniczych (przelewy z datą przyszłą, zlecenia stałe, polecenia zapłaty),
 - 3) trybu i częstotliwości dostarczania wyciągów.
6. Przywrócenie pełnej funkcjonalności Konta oznacza uruchomienie wszystkich usług zgodnie z ich stanem z dnia poprzedzającego dzień ograniczenia funkcjonalności Konta, jednak z uwzględnieniem dokonanych przez Ciebie zmian w konfiguracji usług uruchomionych w ramach Konta zgodnie z ust. 5.

Rozdział VII. Rozwiązanie Umowy i jej skutki

§ 25. [Rozwiązanie Umowy za porozumieniem stron]

Umowę możemy z Tobą rozwiązać, jeżeli tak się z Tobą umówimy.

§ 26. [Rozwiązanie Umowy z mocy prawa]

1. Umowa może ulec rozwiązaniu z mocy przepisów prawa, w szczególności Umowa ulega rozwiązaniu z mocy prawa z dniem Twojej śmierci albo upływu 10 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunków prowadzonych na jej podstawie, chyba że Konto jest prowadzone jako wspólne.
2. Umowa nie ulega rozwiązaniu z przyczyn określonych w art. 60 ustawy – Prawo bankowe, tj. nie ulega ona rozwiązaniu, gdy w ciągu dwóch lat nie dokonano na Koncie żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek, a stan środków pieniężnych na tym Koncie nie przekracza kwoty minimalnej określonej w Umowie.

§ 27. [Rozwiązanie Umowy na czas oznaczony]

Umowa zawarta na czas oznaczony (terminowa) ulega rozwiązaniu z upływem okresu, na jaki została zawarta, chyba, że przed upływem tego okresu zawrzemy aneks przedłużający termin jej obowiązywania.

§ 28. [Rozwiązanie Umowy na czas nieoznaczony]

1. Umowa zawarta na czas nieoznaczony (bezterminowa) ulega rozwiązaniu, jeżeli spełnione są wszystkie następujące przesłanki:
 - 1) na Koncie, przez nieprzerwany okres 2 (dwóch) lat, nie było innych obrotów niż:
 - a) naliczenie odsetek,
 - b) pobieranie opłat lub prowizji,
 - c) wpływy i wypływy z tytułu lokat w ramach Konta lub odsetek od tych lokat,
 - 2) stan pieniędzy na Koncie w tym okresie nie przekracza 100 zł,
 - 3) w ramach Konta nie udzieliliśmy kredytu.
2. Powiadomimy Ciebie o rozwiązaniu Umowy z tej przyczyny.

§ 29. [Rozwiązanie Umowy przez Ciebie]

1. Możesz rozwiązać Umowę bez ponoszenia dodatkowych opłat, jeżeli w okresie od dnia doręczenia proponowanej przez nas jednostronnej zmiany Regulaminu lub Taryfy do dnia wejścia w życie proponowanych przez nas zmian:
 - 1) zgłosisz sprzeciw i wypowiedz Umowę; w tym trybie Umowa ulegnie rozwiązaniu w dniu wskazanym przez Ciebie w wypowiedzeniu Umowy, nie później jednak niż w dniu, w którym te zmiany zostałyby zastosowane,
 - 2) zgłosisz sprzeciw, ale jednocześnie nie wypowiedz Umowy, co spowoduje wygaśnięcie Umowy z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych przez nas zmian,
 - 3) przez złożenie dyspozycji zamknięcia Konta w upoważnieniu do przeniesienia Konta do innego banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, instytucji płatniczej lub innego podmiotu uprawnionego do prowadzenia rachunków płatniczych mającego siedzibę w Polsce, jeżeli nie istnieją na Koncie nieuregulowane zobowiązania uniemożliwiające jego zamknięcie.

§ 30. [Wypowiedzenie Umowy przez Ciebie]

1. Możesz w każdym czasie wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
2. Jeżeli jednak w ramach Konta udzieliliśmy Tobie kredytu, to żeby skutecznie wypowiedzieć Umowę, musisz także wypowiedzieć umowę o ten kredyt. W takim wypadku rozwiązanie Umowy nastąpi w dniu rozwiązania umowy o kredyt w ramach Konta.
3. Powinieneś potwierdzić nam zgodność stanu pieniędzy znajdujących się na zamykanym Koncie.
4. Jeżeli na zamykanym Koncie znajdują się pieniądze, to powinieneś podać nam sposób zadysponowania nimi.
5. Jeżeli stan Konta jest ujemny lub występują zaległości z tytułu niepobranych opłat albo prowizji za jego prowadzenie, to powinieneś je spłacić najpóźniej do dnia zamknięcia Konta.
6. Informację o stanie Konta oraz o wysokości zaległości prześlemy Tobie po przyjęciu Twojego wypowiedzenia Umowy. Zawsze też możesz otrzymać od nas szczegółową informację o przyczynach powstania zaległości.

§ 31. [Wypowiedzenie Umowy przez Bank]

1. Możemy rozwiązać z Tobą Umowę tylko z następujących ważnych powodów:
 - 1) zostałeś ograniczony lub pozbawiony zdolności do czynności prawnych,
 - 2) nie posiadasz adresu zamieszkania w Polsce,
 - 3) nie posiadasz fizycznego Adresu do korespondencji w Polsce,
 - 4) złożyłeś w Banku dokumenty fałszywe lub poświadczające nieprawdę,
 - 5) Konto jest wykorzystywane do celów niezgodnych z postanowieniami Regulaminu lub przepisami prawa, w szczególności do działalności przestępczej lub sprzecznej z dobrymi obyczajami,
 - 6) Konto jest wykorzystywane przez inną osobę niż Ty, bez Twojego upoważnienia, w szczególności gdy faktycznie oddałeś Konto do dyspozycji innej osobie i jej do tego nie upoważniłeś,
 - 7) nie uregulowałeś przekroczenia Dostępnych środków w terminie wskazanym przez nas w wezwaniu lub spowodowałeś trzykrotnie przekroczenie Dostępnych środków w ciągu roku licząc od dnia wystąpienia pierwszego przekroczenia Dostępnych środków,
 - 8) stwierdzimy, że podjąłeś nieuprawnione próby dostępu do danych innych niż związane z Kontem,
 - 9) stwierdzimy, że podjąłeś próby łamania zabezpieczeń dostępu do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 lub wykorzystujesz dostęp do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 niezgodnie z postanowieniami Regulaminu, *Regulaminu korzystania*

z bankowości elektronicznej bankNOWY24 lub przepisami prawa, w szczególności gdy faktycznie oddałeś dostęp do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 innej osobie niż tej, którą nam wskazałeś jako upoważnioną albo oddałeś swój dostęp do Konta za pośrednictwem bankNOWY24 innej osobie,

- 10) stwierdzimy, że podjąłeś próby łamania zabezpieczeń związanych z Kartą wydaną do Konta lub wykorzystujesz Kartę niezgodnie z postanowieniami Regulaminu, *Regulaminu wydawania i używania kart płatniczych dla Klientów indywidualnych* lub przepisami prawa, w szczególności gdy faktycznie oddałeś Kartę do dyspozycji innej osobie niż tej, którą nam wskazałeś jako upoważnioną albo oddałeś wydaną Tobie Kartę do dyspozycji innej osoby,
 - 11) stwierdzimy, że podjąłeś próby łamania zabezpieczeń związanych z infolinią telefoniczną Banku lub wykorzystujesz infolinię niezgodnie z postanowieniami Regulaminu lub przepisami prawa,
 - 12) stwierdzimy, że zostałeś umieszczony na liście ostrzeżeń publicznych prowadzonej przez KNF, w tym w związku z prowadzoną przez Ciebie działalnością gospodarczą lub zawodową,
 - 13) nie będziemy mieć możliwości wykonywania nałożonych na nas obowiązków wynikających z przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania praniu pieniędzy lub finansowaniu terroryzmu, w tym w szczególności gdy nie będziesz nam przekazywać wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do zastosowania przez nas środków bezpieczeństwa finansowego,
 - 14) wejdą w życie przepisy prawa, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądowe, które uniemożliwiają dalsze prowadzenie Konta,
 - 15) pojawi się nowa interpretacja przepisów prawa, wynikająca z orzeczenia sądu, decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń NBP, KNF, EBA lub innych właściwych w tym zakresie organów lub urzędów nadzorczych, w tym organów i urzędów Unii Europejskiej, która uniemożliwia dalsze prowadzenie Konta,
 - 16) uzyskamy wiarygodną informację, że rachunek, z którego nastąpił przelew autoryzacyjny nie jest prowadzony przez bank lub inną instytucję, w której Twoja tożsamość została osobiście i w pełni potwierdzona przez ten bank lub inną instytucję, chyba że sami osobiście i w pełni zweryfikujemy Twoją tożsamość,
 - 17) nie złożysz nam informacji lub dokumentów koniecznych do ustalenia Twojego statusu rezydencji podatkowej, w szczególności gdy:
 - a) nie złożysz oświadczenia o statusie rezydencji podatkowej,
 - b) nie wskażesz Twojego numeru identyfikacji podatkowej w Stanach Zjednoczonych Ameryki Północnej (numer TIN), w przypadku gdy Twoja rezydencja podatkowa znajduje się w tym kraju, lub
 - c) stwierdzimy, że Twój faktyczny status rezydencji podatkowej jest odmienny od tego, który nam deklarowałeś,
 - 18) Ty lub osoba przez Ciebie upoważniona zostaniecie objęci krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami ustanowionymi przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska się zobowiązała, lub których nieprzestrzeganie przez Bank może spowodować nałożenie sankcji na Bank,
 - 19) Konto wykorzystywane jest do prowadzenia działalności objętej krajowymi bądź międzynarodowymi sankcjami lub embargami ustanowionymi przez Unię Europejską, Organizację Narodów Zjednoczonych, inną organizację międzynarodową lub państwo, do przestrzegania których Polska się zobowiązała, lub których nieprzestrzeganie przez Bank może spowodować nałożenie sankcji na Bank,
 - 20) stwierdzimy, że Konto jest wykorzystywane do rozliczeń z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej lub zawodowej.
2. Ponadto możemy rozwiązać Umowę zawartą na czas nieoznaczony (bezterminową) z następujących ważnych powodów:
- 1) Konto pozostaje w stanie ograniczonej funkcjonalności przez nieprzerwany okres 2 (dwóch) miesięcy,
 - 2) spełnione są wszystkie następujące przesłanki:
 - a) brak obrotów na Koncie poza dopisywaniem odsetek przez nieprzerwany okres 6 (sześciu) miesięcy,
 - b) stan pieniędzy na Koncie w tym okresie nie przekracza 100 zł oraz
 - c) w jego ramach nie jest prowadzona lokata lub nie został udzielony kredyt,
 - 3) wycofania przez Bank oferty danego Konta.
3. Jeżeli chcemy rozwiązać Umowę z ważnych powodów, to musimy Ci ją wypowiedzieć z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia. W wypowiedzeniu Umowy musimy podać ważny powód, który był przyczyną rozwiązania przez nas Umowy z Tobą.
4. Jeżeli w ramach Konta udzieliliśmy Tobie kredytu, to skutek wypowiedzenia przez nas Umowy z Tobą następuje z upływem okresu na jaki został udzielony ten kredyt, w przypadku gdy dwumiesięczny okres wypowiedzenia Umowy upływałby przed tym dniem.
5. Jeżeli rozwiązujemy z Tobą Umowę z powodów określonych w ust. 1 lub ust. 2 pkt 2), to w dniu skierowania wypowiedzenia Umowy ograniczamy funkcjonalność Konta zgodnie z §24 ust. 2, o czym Ciebie poinformujemy zgodnie z §24 ust. 3.

§ 32. [Zamknięcie Konta]

1. Dniem zamknięcia Konta jest:

- 1) w przypadku gdy umówiliśmy się na rozwiązanie Umowy, dzień wskazany w porozumieniu o rozwiązaniu Umowy,
- 2) w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w §26, dzień określony w przepisach prawa,
- 3) w przypadku rozwiązania Umowy zawartej na czas oznaczony (terminowej) wskutek upływu okresu umownego, pierwszy Dzień roboczy po upływie okresu, na jaki została zawarta Umowa,

- 4) w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn, o których mowa w §28, pierwszy Dzień roboczy po upływie okresu, o którym mowa w §28,
 - 5) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Ciebie wskutek braku akceptacji proponowanych przez nas jednostronnych zmian Regulaminu lub Taryfy z ważnych powodów, dzień wskazany przez Ciebie, nie później jednak niż dzień, w którym te zmiany zostałyby zastosowane,
 - 6) w przypadku wygaśnięcia Umowy na skutek złożenia przez Ciebie sprzeciwu od proponowanych przez nas jednostronnych zmian Regulaminu lub Taryfy z ważnych powodów i nie złożenia przez Ciebie wypowiedzenia Umowy w związku z tym sprzeciwem, dzień poprzedzający dzień wejścia w życie proponowanych przez nas jednostronnych zmian Regulaminu lub Taryfy z ważnych powodów,
 - 7) w przypadku złożenia dyspozycji zamknięcia Konta w upoważnieniu do przeniesienia Konta do innego banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, instytucji płatniczej lub innego podmiotu uprawnionego do prowadzenia rachunków płatniczych mającego siedzibę na terytorium Polski, dzień wskazany w tym upoważnieniu, chyba że istnieją na Koncie nieuregulowane zobowiązania uniemożliwiające jego zamknięcie w tym dniu,
 - 8) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Ciebie bez zachowania okresu wypowiedzenia (tj. ze skutkiem natychmiastowym), dzień złożenia wypowiedzenia, a jeżeli w ramach Konta udzieliliśmy Tobie kredytu, pierwszy Dzień roboczy po upływie okresu wypowiedzenia umowy o ten kredyt,
 - 9) w przypadku wypowiedzenia Umowy przez Bank z zachowaniem okresu wypowiedzenia, pierwszy Dzień roboczy po upływie okresu wypowiedzenia.
2. Najpóźniej w dniu zamknięcia Konta powinienes:
- 1) wskazać nam sposób zadysponowania pieniędzmi pozostającymi na zamykanym Koncie,
 - 2) zapłacić nam wszystkie zaległości z tytułu opłat, prowizji lub przekroczenia Dostępnych środków,
 - 3) zwrócić nam wszystkie Tokeny, o ile zostały wydane w postaci fizycznego urządzenia albo złożyć oświadczenie, że nie możesz nam ich zwrócić,
 - 4) zwrócić nam wszystkie wydane Karty albo złożyć oświadczenie, że nie możesz nam ich zwrócić.
3. W dniu zamknięcia Konta:
- 1) rozwiązane zostają wszystkie lokaty otwarte w ramach Konta,
 - 2) zablokujemy nieodwołalnie dostęp do Konta za pośrednictwem bankNOWY24,
 - 3) zastrzeżemy wszystkie Karty wydane do Konta,
 - 4) zablokujemy nieodwołalnie usługi dodatkowe do Konta (np. nowySMS),
 - 5) stracą moc wszystkie Twoje dyspozycje z datą przyszłą, z wyłączeniem złożonych przez Ciebie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, jeżeli nie dotyczą tylko zamykanego Konta.
4. Ponadto w dniu zamknięcia Konta przelejemy pieniądze pozostałe na Koncie zgodnie z Twoją dyspozycją, a jeżeli jej nie złożyłeś, to przelejemy je na odrębny nieoprocentowany rachunek, z którego mogą zostać podjęte przez Ciebie lub inne uprawnione osoby (np. spadkobierców po Tobie).
5. W dniu zamknięcia Konta wystąpimy do Ciebie z prośbą o potwierdzenie wysokości stanu pieniędzy na zamykanym Koncie, chyba że rozwiązanie Umowy nastąpiło z powodu Twojej śmierci. Powinienes nam go potwierdzić w ciągu 14 (czternastu) od otrzymania tej prośby.
6. W przypadku gdy rozwiązanie Umowy nastąpiło z powodu ograniczenia lub pozbawienia Ciebie zdolności do czynności prawnych o potwierdzenie stanu pieniędzy na zamykanym Koncie wystąpimy do Twojego kuratora lub opiekuna prawnego. On musi nam je potwierdzić w ciągu 14 (czternastu) od otrzymania tej prośby.
7. Jeżeli w dniu zamknięcia Konta nie zapłacisz nam wszystkich zaległości z tytułu opłat, prowizji lub przekroczenia Dostępnych środków, to możemy użyć dostępnych środków prawnych w celu ich egzekwowania.
8. Nie później niż w terminie dwóch tygodni od dnia rozwiązania Umowy prześlemy Tobie nieodpłatnie:
- 1) zestawienie opłat za usługi powiązane z Kontem pobranych w okresie, za który nie było sporządzone zestawienie do dnia rozwiązania Umowy,
 - 2) informację o stopie oprocentowania pieniędzy na Koncie oraz całkowitej kwocie odsetek należnych za wskazany powyżej okres,
 - 3) informację o stopie oprocentowania kredytu oraz całkowitej kwocie odsetek pobranych z tego tytułu w powyżej wskazanym okresie – jeżeli w ramach Konta udzieliliśmy Tobie kredytu.
- Nie zrobimy tego, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z powodu Twojej śmierci.

Rozdział VIII. Lokata w Koncie

§ 33. [Postanowienia ogólne]

1. Lokatę w Koncie możesz otworzyć, jeżeli Umowa tak stanowi.
2. Otwieramy lokatę w Koncie na podstawie Twojej dyspozycji, którą możesz złożyć:
 - 1) w naszej placówce albo
 - 2) za pośrednictwem bankNOWY24.
3. Możesz otworzyć dowolną liczbę lokat w ramach jednego Konta, chyba że oferta danej lokaty przewiduje limit w tym zakresie.

4. Lokatę w Koncie możesz otworzyć tylko na oznaczony okres umowny.
5. Walutą lokaty jest waluta Konta, w ramach którego otwierana i prowadzona jest lokata.
6. Jeżeli nie złożysz nam stosowanego zastrzeżenia, to przyjmujemy, że pieniądze wpłacone przez Ciebie na lokatę w Koncie nie pochodzą ze świadczeń i zasiłków, które są wolne od zajęcia na mocy przepisów prawa.
7. Jeżeli otworzysz lokatę w Koncie za pośrednictwem bankNOWY24, to masz prawo do odstąpienia od lokaty bez podania przyczyny w terminie 14 (czternastu) dni od dnia jej otwarcia. Wzór odstąpienia jest dostępny w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl.
8. Odstąpić od lokaty w Koncie możesz w dowolny sposób wskazany w §71 ust. 4.
9. Odstąpienie od lokaty w Koncie powoduje, że uważa się ją za w ogóle nieotwartą.
10. Jeżeli odstąpisz od lokaty w Koncie, to jesteś zwolniony z wszelkich zobowiązań wynikających z jej otwarcia, jednak w terminie 14 (czternastu) dni od dnia odstąpienia powinieneś zwrócić nam naliczone odsetki od pieniędzy wniesionych na lokatę w Koncie.
11. Jeżeli odstąpisz od lokaty w Koncie, to w terminie 14 (czternastu) dni od dnia otrzymania Twojego oświadczenia o odstąpieniu, zwrócimy Tobie pieniądze wpłacone na lokatę na Konto, w ramach którego miała być ona prowadzona. W tym samym terminie zwrócimy Tobie prowizję i opłaty za jej prowadzenie, chyba że wyraziłeś zgodę na prowadzenie lokaty w Koncie przed upływem terminu do odstąpienia.
12. Jeżeli otworzysz lokatę w Koncie za pośrednictwem bankNOWY24, a my nie dopełnimy w stosunku do Ciebie obowiązku informacyjnego określonego w ustawie o prawach konsumenta, to masz prawo do odstąpienia od lokaty w dowolnym terminie od dnia jej otwarcia bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów, w tym kosztów opłat i prowizji za czynności i usługi faktycznie wykonane za Twoją zgodą.

§ 34. [Założenie Lokaty]

1. Dyspozycję otwarcia lokaty w Koncie możesz złożyć:
 - 1) ustnie – w przypadku lokaty zakładanej w placówce Banku,
 - 2) za pomocą elektronicznego formularza – w przypadku lokaty zakładanej za pośrednictwem bankNOWY24.
2. W dyspozycji otwarcia lokaty w Koncie musisz określić:
 - 1) kwotę pieniędzy wnoszoną przez Ciebie na lokatę (wkład),
 - 2) okres umowny (okres przechowywania wkładu na lokacie),
 - 3) wysokość oprocentowania wkładu,
 - 4) rodzaj stopy procentowej wkładu,
 - 5) odnawialność albo nieodnawialność lokaty (w przypadku lokaty zakładanej w naszej placówce),
 - 6) sposób zadysponowania odsetkami po zakończeniu okresu umownego (w przypadku gdy warunki lokaty przewidują taką możliwość),
 - 7) numer Konta, w ramach którego ma być otwarta i prowadzona lokata (w przypadku gdy posiadasz więcej niż jedno Konto, a lokata jest zakładana w naszej placówce).
3. Zastrzegamy sobie możliwość określenia warunków, na jakich możesz założyć lokatę w Koncie w danej ofercie, w tym w szczególności:
 - 1) okresu umownego, na jaki może być założona lokata,
 - 2) wysokości oprocentowania wkładu,
 - 3) rodzaju stopy procentowej wkładu,
 - 4) dopuszczalnego sposobu zadysponowania odsetkami po zakończeniu okresu umownego,
 - 5) minimalnej oraz maksymalnej kwoty wkładu na lokatę,
 - 6) maksymalnej łącznej kwoty wkładów na lokaty, którą możesz wpłacić w danej ofercie w ramach Konta lub wszystkich Kont, które dla Ciebie prowadzimy,
 - 7) maksymalnej liczby możliwych do otwarcia jednocześnie lokat w danej ofercie w ramach Konta lub wszystkich Kont, które dla Ciebie prowadzimy,
 - 8) możliwego sposobu otwarcia danej lokaty.
4. Możemy oferować jednocześnie kilka rodzajów lokat w Koncie (określanych różnymi nazwami handlowymi), które będą miały odmienne warunki. Aktualną ofertę lokat w Koncie podajemy w Tabeli depozytowej.

§ 35. [Otwarcie Lokaty]

1. Otwarcie lokaty w Koncie wymaga Autoryzacji dyspozycji jej otwarcia i wniesienia wkładu.
2. Wniesienie wkładu następuje przez pobranie środków z Konta z chwilą dokonania Autoryzacji dyspozycji otwarcia lokaty.
3. Na dowód otwarcia lokaty w Koncie w naszej placówce otrzymasz pisemne potwierdzenie jej otwarcia.
4. Potwierdzeniem otwarcia lokaty w Koncie za pośrednictwem bankNOWY24 jest jej uwidocznienie na liście lokat w bankNOWY24 oraz udostępnienie jej obsługi za pośrednictwem bankNOWY24.

§ 36. [Oprocentowanie Lokaty]

1. Lokata może być oprocentowana według stopy procentowej stałej lub zmiennej.
2. Odsetki naliczane są od kwoty wniesionego wkładu na lokatę od dnia jego wniesienia do ostatniego dnia jego przechowywania.

3. W przypadku lokaty odnawialnej odsetki po upływie każdego okresu umownego mogą zostać przebrane w całości na Konto lub dopisane do wkładu na lokatę zgodnie z Twoją dyspozycją, chyba że warunki danej lokaty przewidują tylko jedno z powyższych rozwiązań.
4. W trakcie trwania okresu umownego możesz zmienić dyspozycję dotyczącą odsetek, o której mowa w ust. 3, jeżeli warunki danej lokaty to umożliwiają.
5. Naliczone odsetki pomniejszamy o zryczałtowany podatek dochodowy od osób fizycznych w wysokości ustalonej w ustawie o podatku dochodowym od osób fizycznych. Postanowienia §44 ust. 7–9 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku lokaty oprocentowanej według zmiennej stopy procentowej wysokość oprocentowania może ulec zmianie w trakcie jej trwania. Szczegółowe zasady zmiany oprocentowania lokaty określa potwierdzenie jej założenia.

§ 37. [Odnawialność Lokaty]

1. Lokata może mieć charakter odnawialny lub nieodnawialny.
2. Lokata nieodnawialna oznacza zdeponowanie przez Ciebie wkładu na lokacie tylko na jeden z góry oznaczony okres umowny.
3. Lokata odnawialna oznacza, że jeżeli najpóźniej w dniu następnym po upływie oznaczonego umownego okresu przechowywania wkładu, nie złożysz dyspozycji jej zamknięcia, to:
 - 1) zostanie ona automatycznie przedłużona na następny taki sam (identyczny) okres umowny, jak w momencie jej zakładania,
 - 2) rodzaj stopy oprocentowania lokaty (stała albo zmienna) po odnowieniu będzie taki sam (identyczny) jak rodzaj stopy procentowej z pierwszego okresu umownego,
 - 3) wysokość stopy oprocentowania lokaty po odnowieniu będzie odpowiadać wysokości stopy oprocentowania, która obowiązuje w Banku dla standardowej oferty dla danego okresu umownego z dnia odnowienia lokaty.
4. Wysokość stopy oprocentowania lokaty po jej odnowieniu może być inna niż wysokość tego oprocentowania przed jej odnowieniem, w szczególności może być niższa. Wysokość aktualnej stopy oprocentowania lokaty dla standardowej oferty dla poszczególnych okresów przechowywania wkładu określa Tabela depozytowa.
5. Warunki danej lokaty mogą określać inny skutek jej odnowienia niż wskazany powyżej.

§ 38. [Zamknięcie Lokaty]

1. Lokata nieodnawialna ulega zamknięciu po upływie okresu umownego, na jaki została otwarta.
2. Każdą lokatę możesz zamknąć ze skutkiem natychmiastowym w każdym czasie bez podania przyczyny w formie:
 - 1) ustnej dyspozycji w naszej placówce Banku – w przypadku każdej lokaty,
 - 2) elektronicznej dyspozycji za pośrednictwem bankNOWY24 – w przypadku lokaty założonej za pośrednictwem bankNOWY24.
3. Zamkniemy wszystkie lokaty otwarte w ramach Konta ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zamknięcia Konta.
4. Jeżeli dojdzie do zamknięcia lokaty ze skutkiem natychmiastowym, to w takim przypadku w dniu zamknięcia lokaty za ostatni niepełny okres przechowywania wkładu naliczymy odsetki według stopy oprocentowania likwidacyjnego, która jest stała dla danego okresu umownego przechowywania wkładu. Wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego podajemy w Tabeli depozytowej.
5. Wysokość stopy oprocentowania likwidacyjnego lokaty może być inna niż wysokość stopy oprocentowania, na jaką się z Tobą umówiliśmy przy otwarciu lokaty, w szczególności może być niższa.
6. W przypadku zamknięcia lokaty, pieniądze zgromadzone na lokacie przelewamy na Konto, w ramach którego jest ona otwarta.
7. Potwierdzenie zamknięcia lokaty otrzymasz:
 - 1) pisemnie – jeżeli zamknąłeś lokatę w placówce Banku,
 - 2) elektronicznie – jeżeli zamknąłeś lokatę za pośrednictwem bankNOWY24.

§ 39. [Lokata negocjowana]

1. Dopuszczamy możliwość negocjowania warunków lokaty w Koncie, jednak zastrzegamy sobie możliwość określenia wysokości minimalnej kwoty wpłaty na taką lokatę. Minimalną kwotę wpłaty na lokatę negocjowaną podajemy w Tabeli depozytowej.
2. Lokata negocjowana oznacza w szczególności możliwość negocjowania z nami wysokości oprocentowania wkładu na lokatę na wyższe, niż wynikające z naszej oferty oraz długości okresu umownego.
3. Pozostałe warunki lokaty negocjowanej, które nie zostały indywidualnie z Tobą ustalone, określa niniejszy Regulamin.

Rozdział IX. Udzielanie informacji telefonicznej

§ 40. [Warunki udostępnienia]

1. Możesz mieć dostęp za pośrednictwem naszej infolinii do informacji o parametrach Konta i innych danych zawartych w Umowie, parametrach uruchomionych usług związanych z Kontem, zrealizowanych dyspozycjach i wnioskach oraz przeprowadzonych Transakcjach płatniczych.
2. Dostępność usługi dla Twojego Konta określa Tabela informacyjna.
3. Godziny pracy oraz numer telefonu, pod którym dostępna jest infolinia wskazane są w Tabeli informacyjnej.
4. Rejestrujemy wszystkie rozmowy prowadzone w ramach infolinii, pod warunkiem uzyskania Twojej zgody. Brak Twojej zgody uniemożliwia nam udzielenie jakichkolwiek informacji o Koncie i Umowie.
5. Musimy uwierzytelnić Twoją tożsamość przed udzieleniem jakiegokolwiek informacji o Koncie i Umowie. Brak pozytywnego uwierzytelnienia Twojej tożsamości uniemożliwia nam udzielenie Tobie jakichkolwiek informacji o Koncie i Umowie.

§ 41. [Zablokowanie dostępu przez Bank i jego skutki]

1. Zablokujemy dostęp do informacji telefonicznej o Koncie w następujących przypadkach:
 - 1) zamknięcia Konta,
 - 2) powzięcia informacji o Twojej śmierci,
 - 3) powzięcia informacji o choćby częściowej utracie przez Ciebie zdolności do czynności prawnych,
 - 4) uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa w związku z Umową.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 4) niezwłocznie powiadomimy Ciebie o zablokowaniu dostępu wraz z podaniem przyczyny tego zablokowania. Odblokujemy dostęp, jeżeli wyjaśnimy z Tobą przyczynę zablokowania lub ta przyczyna stanie się nieaktualna.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)–3), blokada ma charakter nieodwołalny.
4. Zablokujemy także dostęp do informacji telefonicznej o Koncie na każde Twoje żądanie. W każdej chwili możesz złożyć wniosek o odblokowanie usługi.

§ 42. [Czynniki niezależne od Banku]

Powiadamy Ciebie o każdym przypadku braku możliwości korzystania z informacji telefonicznej (jeśli jest to możliwe z odpowiednim wyprzedzeniem) w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl. Wskażemy też przewidywaną datę jej ponownego uruchomienia.

Rozdział X. Opłaty i prowizje bankowe**§ 43. [Opłaty i prowizje]**

1. Pobieramy opłaty i prowizje za czynności związane z Kontem zgodnie z obowiązującą Taryfą.
2. Pobranie przez nas opłat i prowizji następuje poprzez obciążenie Konta, do czego nas upoważniasz i wyrażasz osobną zgodę przy zawarciu Umowy.
3. Jesteś zobowiązany zapewnić na Koncie pieniądze niezbędne do zapłaty opłat i prowizji za czynności związane z Kontem.
4. Opłaty i prowizje pobieramy do wysokości pieniędzy zgromadzonych przez Ciebie na Koncie przy uwzględnieniu ewentualnego limitu kredytowego w Koncie, to jest do wyczerpania Dostępnych środków na Koncie.
5. W przypadku, gdy Dostępne środki na Koncie nie wystarczają na pobranie całości opłaty lub prowizji, to niepobrąną opłatę lub prowizję bądź ich niepobrąną część, ewidencjonujemy w ramach Konta, nie obciążając go jednocześnie. Zaewidencjonowane w ten sposób zaległości z tytułu niepobranych opłat albo prowizji bądź ich części, pobierzemy obciążając Konto w momencie wpływu pieniędzy na Konto. Pobranie tych zaległości następuje zaczynając od najbardziej przeterminowanej i w pierwszej kolejności w stosunku do innych Twoich zobowiązań wobec Banku (kolejność zaliczania wpłat).
6. Jeżeli nie możemy pobrać należnych nam opłat i prowizji z Konta, to mamy prawo je pobrać z jakiegokolwiek innego Twojego rachunku prowadzonego przez Bank. Na powyższe działanie upoważniasz nas i wyrażasz osobną zgodę przy zawarciu Umowy.
7. Jeżeli nie możemy pobrać należnych nam opłat i prowizji, to możemy użyć wszystkich dostępnych środków prawnych w celu wyegzekwowania swoich należności.
8. Mamy prawo do zmiany Taryfy. Przesłanki, zakres i sposób zmiany Taryfy określa Taryfa.

Rozdział XI. Oprocentowanie Konta**§ 44. [Oprocentowanie]**

1. Pieniądze na Koncie oprocentowane są według zmiennej stopy procentowej, jeżeli Umowa tak stwierdza.
2. Wysokość oprocentowania na dzień zawarcia Umowy określa Umowa.
3. Należne Tobie odsetki naliczane są od dnia wpływu pieniędzy na Konto do dnia poprzedzającego dzień ich wypłaty.
4. Do naliczania odsetek przyjmujemy, że rok liczy 365 (trzysta sześćdziesiąt pięć) dni, a dany miesiąc rzeczywistą liczbę dni w tym miesiącu.
5. Naliczone odsetki (po pomniejszeniu o należy podatek) stawiane są do Twojej dyspozycji na Koncie w pierwszym dniu po zakończeniu danego miesiąca.
6. W przypadku, gdy następuje zamknięcie Konta, odsetki stawiane są do Twojej dyspozycji w dniu zamknięcia Konta.
7. Jeżeli dostarczysz nam certyfikat rezydencji podatkowej, to zastosujemy stawki podatkowe wynikające z umów o unikaniu podwójnego opodatkowania. Certyfikat nie może być starszy niż 12 miesięcy od dnia jego wydania, jeżeli nie ma na nim określonej daty jego ważności.
8. Musisz nam dostarczyć nowy lub zaktualizowany certyfikat rezydencji podatkowej, w przypadku:
 - 1) zmiany danych zawartych w certyfikacie,
 - 2) utraty ważności certyfikatu,
 - 3) upływu 12 miesięcy od daty wydania certyfikatu – jeżeli nie posiadał określonej daty ważności.
9. Jeżeli nie dostarczysz nam aktualnego certyfikatu rezydencji podatkowej albo nie dokonasz jego aktualizacji, w przypadkach wskazanych w ust. 8, to, jeżeli otrzymamy od organu podatkowego wezwanie do zapłaty należnego podatku, pobierzemy pieniądze z Konta na zapłatę tego podatku. Jeżeli w takim przypadku Dostępne środki na Koncie będą niewystarczające na zapłatę całego podatku, to jego zapłata spowoduje powstanie lub powiększenie stanu przekroczenia Dostępnych środków.

§ 45. [Zasady zmiany oprocentowania]

Przesłanki i tryb zmiany stopy oprocentowania Konta określa Umowa.

Rozdział XII. Pełnomocnictwo**§ 46. [Pełnomocnictwo]**

1. Możesz udzielić pełnomocnictwa do Konta na naszym druku bankowym.
2. Możesz także udzielić pełnomocnictwa do Konta w innej formie niż na naszym druku bankowym (np. w formie aktu notarialnego). Jednak takie pełnomocnictwo musi spełniać warunki określone w §48.
3. Pełnomocnictwa możesz udzielić osobie fizycznej posiadającej pełną zdolność do czynności prawnych i której Adres do korespondencji znajduje się w Polsce. Ponadto pełnomocnictwa możesz także udzielić Bankowi.
4. Osobę fizyczną możesz upoważnić wyłącznie do samodzielnego działania w Twoim imieniu.
5. Możesz udzielić następujących rodzajów pełnomocnictwa:
 - 1) ogólnego – takie umocowanie uprawnia do dokonywania czynności zwykłego zarządu Kontem,
 - 2) rodzajowego – takie umocowanie uprawnia do dokonywania określonych czynności zarządu Kontem, w tym może uprawniać do czynności przekraczających zwykły zarząd Kontem,
 - 3) szczególnego – takie umocowanie uprawnia do dokonywania konkretnej czynności zarządu Kontem, w tym może uprawniać do czynności przekraczających zwykły zarząd Kontem.
6. Czynnościami przekraczającymi zwykły zarząd Kontem są w szczególności:
 - 1) udzielenie pełnomocnictwa, w tym dalszego pełnomocnictwa,
 - 2) rozwiązanie Umowy za porozumieniem lub jej wypowiedzenie,
 - 3) zawarcie umowy kredytu w Koncie,
 - 4) zawarcie umowy o uruchomienie bankNOWY24,
 - 5) zawarcie umowy o wydanie Karty,
 - 6) składanie dyspozycji w zakresie zmian Twoich danych osobowych i kontaktowych,
 - 7) składanie w Twoim imieniu zgody na przetwarzanie przez nas Twoich danych osobowych, a także modyfikacja albo odwoływanie złożonych przez Ciebie zgód w tym zakresie,
 - 8) składanie dyspozycji dotyczących zmiany częstotliwości lub sposobu dostarczania Tobie wyciągów lub innych dokumentów dotyczących Konta oraz Umowy.
7. Jeśli nie udzieliłeś pełnomocnictwa na naszym druku bankowym, to osoba przez Ciebie upoważniona będzie musiała nam przedstawić oryginał pełnomocnictwa zawsze wtedy, kiedy będzie chciała złożyć wniosek lub dyspozycję w Twoim imieniu.
9. Powinieneś poinformować osobę przez Ciebie umocowaną o udzielonym jej pełnomocnictwie do Konta oraz obowiązku przestrzegania przez nią postanowień niniejszego Regulaminu.
10. Nie ponosimy odpowiedzialności za wykonanie wniosku lub dyspozycji pełnomocnika, które mieściło się w zakresie umocowania, którego mu udzieliłeś.

§ 47. [Udzielenie pełnomocnictwa]

1. Udzielenie pełnomocnictwa jest skuteczne od dnia określonego w treści pełnomocnictwa, z tym że nie wcześniej niż od dnia kiedy zostanie nam ono doręczone.
2. Pełnomocnictwo ogólne możesz udzielić na naszym druku bankowym w obecności naszego pracownika.
3. Na druku bankowym nie możesz udzielić pełnomocnictwa rodzajowego lub szczególnego, chyba że:
 - 1) udzielasz nam pełnomocnictwa,
 - 2) udzielasz dostępu do Konta i przeprowadzania Transakcji płatniczych za pośrednictwem bankNOWY24 lub przy użyciu Karty,
 - 3) upoważniasz daną osobę do rozwiązania Umowy za porozumieniem lub jej wypowiedzenia.
2. Na druku bankowym nie możesz ustanowić więcej niż dwóch pełnomocników ogólnych, chyba że udzielasz pełnomocnictwa Bankowi albo udzielasz dostępu do Konta i przeprowadzania Transakcji płatniczych za pośrednictwem bankNOWY24 lub przy użyciu Karty.
3. Jeżeli nie udzieliłeś pełnomocnictwa na naszym druku bankowym w obecności pracownika Banku, to możemy odmówić jego przyjęcia lub dokonania czynności zleconej przez tego pełnomocnika jeżeli:
 - 1) pełnomocnictwo nie będzie spełniało wymogów określonych w §46 i §48,
 - 2) będziemy mieć wątpliwość co do autentyczności dokumentu pełnomocnictwa lub zakresu umocowania pełnomocnika,
 - 3) z treści pełnomocnictwa będzie wynikał zakres czynności niemożliwy przez nas do realizacji lub
 - 4) nie będziemy mieli możliwości, aby prawidłowo uwierzytelnić tożsamość pełnomocnika.Poinformujemy Ciebie o odmowie przyjęcia pełnomocnictwa lub dokonania czynności zleconej przez pełnomocnika.

§ 48. [Forma pełnomocnictwa]

1. Pełnomocnictwo ogólne udzielone osobie fizycznej powinno mieć pod rygorem nieważności:
 - 1) formę pisemną, w której Twój podpis jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa albo
 - 2) postać elektroniczną opatrzoną Twoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Pełnomocnictwo rodzajowe lub szczególne powinno mieć pod rygorem nieważności:
 - 1) formę pisemną, w której Twój podpis jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa albo
 - 2) postać elektroniczną opatrzoną Twoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Jeżeli nie udzielasz pełnomocnictwa na druku bankowym w obecności naszego pracownika, to dokument pełnomocnictwa powinien zawierać:
 - 1) Twoje imię, nazwisko, kraj urodzenia, numer i serię Twojego dowodu tożsamości, a także Twój numer PESEL albo datę i miejsce Twojego urodzenia, jeżeli nie masz nadanego numeru PESEL,
 - 2) imię, nazwisko, kraj urodzenia, numer i serię dowodu tożsamości pełnomocnika, a także jego numer PESEL albo datę i miejsce jego urodzenia, jeżeli nie ma nadanego numeru PESEL,
 - 3) numer Konta, do którego udzielasz pełnomocnictwa,
 - 4) wykaz czynności do wykonywania których pełnomocnik jest umocowany,
 - 5) upoważnienie dla nas do przekazywania pełnomocnikowi informacji dotyczących Konta stanowiących tajemnicę bankową, jeżeli ma mieć dostęp do informacji o Koncie.
4. Jeżeli nie udzielasz pełnomocnictwa dla Banku na druku bankowym, to dokument pełnomocnictwa powinien zawierać:
 - 1) elementy wskazane w ust. 2 pkt 1), 3)–5) oraz
 - 2) nazwę i siedzibę Banku, z podaniem jego numeru NIP, REGON lub KRS.
5. Jeżeli pełnomocnictwo zawiera umocowanie do składania przez pełnomocnika oświadczeń i dyspozycji w formie pisemnej, a nie posiadamy wzoru podpisu tego pełnomocnika, to powinien on także złożyć w Banku taki wzór. W przeciwnym wypadku możemy odmówić dokonania czynności zleconej przez pełnomocnika, o czym Ciebie poinformujemy. Powyższe postanowienia nie dotyczą pełnomocnictwa udzielonego Bankowi oraz dalszych pełnomocnictw udzielonych przez Bank.

§ 49. [Zmiana danych pełnomocnika]

1. Pełnomocnik ma prawo do wglądu do swoich danych oraz ich aktualizacji. W tym zakresie postanowienia §68 stosuje się odpowiednio.
2. Pełnomocnik, który oprócz tego pełnomocnictwa ma z nami zawartą umowę o produkt lub usługę na swoją rzecz jest zobowiązany do samodzielnego zgłoszenia nam zmiany swoich danych. W przypadku, gdy zmianę danych takiego pełnomocnika zgłosisz Ty, to, do czasu wyjaśnienia rozbieżności pomiędzy danymi zgłoszonymi przez Ciebie a przez tego pełnomocnika, nie będziemy realizować wniosków i dyspozycji złożonych przez tego pełnomocnika.

§ 50. [Odwołanie lub zrzeczenie się pełnomocnictwa]

1. Pełnomocnictwo obowiązuje do czasu, kiedy je odwołasz albo pełnomocnik się go zrzeknie. Może to nastąpić w każdym czasie.
2. Odwołanie pełnomocnictwa wymaga:
 - 1) formy pisemnej, w której Twój podpis jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa albo
 - 2) postaci elektronicznej opatrzonej Twoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
3. Zrzeczenie się pełnomocnictwa wymaga:
 - 1) formy pisemnej, w której podpis pełnomocnika jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożył w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa albo
 - 2) postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pełnomocnika.
4. Jeśli odwołanie albo zrzeczenie się pełnomocnictwa nie zostanie złożone bezpośrednio w placówce Banku w obecności naszego pracownika, to powinno odpowiadać wymogom określonym w §48 ust. 3 lub 4 i jest skuteczne od dnia jego doręczenia do Banku.

§ 51. [Wygaśnięcie pełnomocnictwa]

Pełnomocnictwo wygasa:

- 1) w przypadkach, które wskazałeś w jego treści,
- 2) gdy pełnomocnik zrealizuje czynność jednorazową, do której został przez Ciebie umocowany,
- 3) gdy je odwołasz,
- 4) gdy pełnomocnik się go zrzeknie,
- 5) gdy uzyskamy wiarygodną informację o utracie przez Ciebie zdolności do czynności prawnych albo ograniczeniu Twoich zdolności do czynności prawnych,
- 6) gdy uzyskamy wiarygodną informację o utracie przez pełnomocnika zdolności do czynności prawnych albo ograniczeniu jego zdolności do czynności prawnych,
- 7) gdy uzyskamy wiarygodną informację o Twojej śmierci,
- 8) gdy uzyskamy wiarygodną informację o śmierci pełnomocnika,
- 9) gdy nastąpi zamknięcie Konta lub rozwiązanie albo wygaśnięcie Umowy.

Rozdział XIII. Rozwiązanie Umowy wskutek Twojej śmierci lub braku Twojej aktywności

§ 52. [Rozwiązanie Umowy z dniem Twojej śmierci]

Umowa ulega rozwiązaniu z mocy prawa z dniem Twojej śmierci, jeżeli Konto było prowadzone tylko na Twoją rzecz.

§ 53. [Rozwiązanie albo wygaśnięcie Umowy na skutek braku Twojej aktywności]

1. Umowa ulega także rozwiązaniu z mocy prawa z upływem 10 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji dotyczącej Konta, a w przypadku gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego Konta - tych Kont, chyba że Umowa była zawarta na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat lub Konto nie jest prowadzone tylko na Twoją rzecz.
2. Dyspozycją dotyczącą Konta nie jest postanowienie Umowy, zawartej na czas oznaczony nieprzekraczający 10 lat, przewidujące, w razie braku wypowiedzenia Umowy, automatyczne jej odnowienie na dalszy okres umowny.
3. Jeżeli na skutek odnowienia Umowy, miałbyś być związany jej postanowieniami dłużej niż 10 lat od jej zawarcia, to warunkiem odnowienia jest wydanie przez Ciebie zgody na takie odnowienie w sposób wyraźny i jednoznaczny. Brak takiej zgody spowoduje wygaśnięcie Umowy.
4. Jeżeli zawarłeś z nami Umowę na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat, to może być ona odnowiona tylko jeżeli wydasz wyraźną i jednoznaczną zgodę na takie odnowienie. Brak takiej zgody spowoduje wygaśnięcie Umowy. Zgodą nie jest postanowienie Umowy przewidujące, w razie braku jej wypowiedzenia, odnowienie Umowy.
5. Od dnia wygaśnięcia Umowy na podstawie ust. 3 albo 4, do dnia wypłaty osobie uprawnionej, pieniądze znajdujące się na Koncie waloryzujemy o prognozowany w ustawie budżetowej na dany rok średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (tj. prognozowaną inflację). Waloryzacji dokonujemy na ostatni dzień roku kalendarzowego.

§ 54. [Następstwa rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy]

1. W przypadku rozwiązania Umowy na podstawie §52 albo §53 ust. 1, uważa się ją z mocy prawa za nadal wiążącą do chwili wypłaty pieniędzy z Konta osobie uprawnionej, czyli Tobie, Twojemu spadkobiercy, beneficjentowi dyspozycji na wypadek śmierci lub uprawnionemu do zwrotu kosztów Twojego pogrzebu, chyba że stan pieniędzy na Koncie nie przekracza kwoty minimalnej określonej w Umowie.
2. Jeżeli stan pieniędzy na Koncie nie przekracza kwoty minimalnej określonej w Umowie to:
 - 1) Umowy nie uważa się za wiążącą w przypadku jej rozwiązania na podstawie §52 albo §53 ust. 1, a tym samym zamknięcie Konta następuje z chwilą rozwiązania Umowy,
 - 2) pieniądze znajdujące na Koncie w chwili zamknięcia przeksięgowujemy na nieoprocentowany rachunek, z którego mogą być wypłacone osobie do nich uprawnionej.
3. Z upływem 3 miesięcy od dnia rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy na podstawie §53 ust. 1–4, zawartej na czas oznaczony, w razie braku wcześniejszej dyspozycji wypłaty pieniędzy, jesteśmy obowiązani wystąpić o udostępnienie Twoich danych z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) w celu ustalenia, czy żyjesz.

§ 55. [Obowiązki Banku w przypadku rachunków uśpionych oraz udzielenia zbiorczej informacji o rachunkach]

1. Z upływem 5 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji dotyczącej Konta, a w przypadku gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego Konta – tych Kont, jesteśmy zobowiązani wystąpić o udostępnienie Twoich danych z rejestru Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) w celu ustalenia, czy żyjesz.
2. Na co najmniej 6 miesięcy przed upływem 10 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji dotyczącej Konta, a w przypadku gdy Umowa przewiduje prowadzenie więcej niż jednego Konta – tych Kont, jesteśmy zobowiązani poinformować Ciebie o skutkach upływu tego okresu, tj. o rozwiązaniu Umowy.
3. Na Twoje żądanie lub w przypadku Twojej śmierci na żądanie osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku po Tobie, udzielimy zbiorczej informacji o:
 - 1) Twoich rachunkach, w tym wspólnych (bez wskazania danych drugiego posiadacza) prowadzonych przez nas, inne banki oraz spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe,
 - 2) Twoich umowach rachunków zawartych przez Ciebie z nami, innymi bankami oraz spółdzielczymi kasami oszczędnościowo-kredytowymi, które uległy rozwiązaniu lub wygaśnięciu wskutek
 - a) Twojej śmierci,
 - b) upływu 10 lat od dnia wydania przez Ciebie ostatniej dyspozycji dotyczącej rachunku prowadzonego przez nas, inny bank lub kasę na Twoją rzecz, chyba że umowa była zawarta na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat,
 - c) upływu okresu umownego umowy rachunku zawartej na czas oznaczony dłuższy niż 10 lat, jeżeli przed upływem okresu umownego nie złożyłeś dyspozycji odnowienia tej umowy.
4. W zbiorczej informacji wskazujemy instytucję, która prowadzi albo prowadziła rachunek na Twoją rzecz, numer tego rachunku oraz czy nadal jest prowadzony.

Rozdział XIV. Wypłata pieniędzy z Konta po Twojej śmierci

§ 56. [Koszty pogrzebu]

1. W przypadku Twojej śmierci jesteśmy zobowiązani, wypłacić z Konta kwotę wydatkowaną na koszty Twojego pogrzebu, jeżeli Konto było prowadzone tylko na Twoją rzecz.
2. Kwota wypłaty nie może przekroczyć kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku.

3. Osoba wnioskująca o dokonanie takiej wypłaty z Konta obowiązana jest:
 - 1) przedstawić nam oryginalne rachunki stwierdzające wysokość poniesionych przez nią kosztów pogrzebu oraz
 - 2) oświadczyć w formie pisemnej, że nie dokonała wypłat na powyższy cel z innych Twoich rachunków, w tym otwartych w innych bankach, spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, instytucjach płatniczych lub innych podmiotach uprawnionych do prowadzenia rachunków płatniczych w Polsce.
4. Jeżeli Twoje pieniądze na Koncie nie wystarczają na pokrycie kwoty wydatkowanej na koszty Twojego pogrzebu, a w ramach Konta prowadzone są lokaty, to rozwiążemy lokatę lub lokaty przed terminem ich zapadalności, aby dokonać wypłaty, przy czym:
 - 1) w pierwszej kolejności rozwiążemy lokatę, której data otwarcia lub odnowienia jest najmłodsza względem dnia realizacji wypłaty kwoty wydatkowanej na koszty Twojego pogrzebu,
 - 2) w przypadku, jeśli dwie lub więcej lokat mają tę samą datę otwarcia lub odnowienia, to w pierwszej kolejności rozwiążemy lokatę, której kwota będzie w największej części umożliwiała realizację wypłaty kwoty wydatkowanej na koszty Twojego pogrzebu.
5. Pieniądze wypłacone z Konta na koszty Twojego pogrzebu zgodnie z powyższymi ustępami nie wchodzi do spadku po Tobie.

§ 57. [Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci]

1. Masz prawo złożyć w Banku dyspozycję wkładem na wypadek Twojej śmierci, jeżeli Konto jest prowadzone tylko na Twoją rzecz.
2. Złożenie dyspozycji ma ten skutek, że w przypadku Twojej śmierci pieniądze zgromadzone na Koncie wypłacimy wskazanym przez Ciebie osobom (beneficjentom). Pieniądze objęte tą dyspozycją nie wchodzi do spadku po Tobie.
3. Beneficjentem dyspozycji wkładem na wypadek Twojej śmierci może być wyłącznie Twój żyjący: małżonek, wstępny (np. Twoi rodzice lub dziadkowie), zstępny (np. Twoje dzieci lub wnuki) lub rodzeństwo.
4. Wypłacie beneficjentowi podlegają pieniądze z Konta według ich stanu na chwilę zgłoszenia się beneficjenta.
5. Wypłata beneficjentowi pieniędzy z Konta nie wymaga przeprowadzenia postępowania spadkowego po Twojej śmierci, a jedynie przedłożenia przez beneficjenta:
 - 1) dokumentu stwierdzającego jego tożsamość,
 - 2) dokumentów, które wykazują stopień pokrewieństwa beneficjenta z Tobą,
 - 3) skróconego odpisu Twojego aktu zgonu, jeżeli Twój zgon nie został wcześniej przez nas potwierdzony w inny sposób.
6. Kwota pieniędzy podlegających wypłacie beneficjentom z tytułu dyspozycji wkładem na wypadek śmierci nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa GUS za ostatni miesiąc przed Twoją śmiercią. Beneficjenci, którzy otrzymają pieniądze w kwocie wyższej niż wskazany limit, mają obowiązek zwrócić nadwyżkę Twoim spadkobiercom.
7. Możesz złożyć wiele dyspozycji wkładem na wypadek Twojej śmierci jednak:
 - 1) łączna kwota Twoich pieniędzy na Koncie podlegających wypłacie beneficjentom nie może przekroczyć limitu wypłat, o którym mowa w ust. 6,
 - 2) dyspozycja złożona przez Ciebie później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej
8. W sytuacji gdy uzyskamy informację o Twojej śmierci, niezwłocznie zawiadamiamy wskazanych przez Ciebie beneficjentów o możliwości dokonania przez nich wypłaty pieniędzy zgromadzonych na Koncie. Wskażemy im kwotę, do której są uprawnieni lub procentowy udział na nich przypadający w pieniądzech zgromadzonych na Koncie.
9. Beneficjentowi dyspozycji wkładem na wypadek śmierci przekazujemy wyłącznie informacje o zapisie jego dotyczącym oraz o kwocie jaką uzyska. Nie udzielimy mu informacji o pozostałych beneficjentach, ani żadnych innych informacji.
10. Jeżeli Twoje pieniądze na Koncie nie wystarczają na pokrycie kwot wskazanych w dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, a w ramach Konta prowadzone są lokaty, to stosujemy odpowiednio rozwiązanie wskazane w §56 ust. 4.

§ 58. [Forma dyspozycji wkładem na wypadek śmierci]

1. Dyspozycję wkładem na wypadek śmierci możesz złożyć wyłącznie:
 - 1) w formie pisemnej, w której Twój podpis jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa albo
 - 2) w formie elektronicznej, którą opatrzyłeś swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. W dyspozycji wkładem na wypadek śmierci musisz wskazać:
 - 1) określoną kwotę lub procent pieniędzy zgromadzonych na Koncie, które przypadną do wypłaty poszczególnym beneficjentom,
 - 2) imiona i nazwiska beneficjentów,
 - 3) numery PESEL albo daty urodzenia beneficjentów,
 - 4) stopień pokrewieństwa beneficjentów z Tobą,
 - 5) dane korespondencyjne beneficjentów, które jesteś zobowiązany aktualizować.
7. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci jest skuteczna z chwilą złożenia jej w Banku.

§ 59. [Zmiana i odwołanie dyspozycji wkładem na wypadek śmierci]

1. Możesz w każdym czasie zmienić lub odwołać złożoną w Banku dyspozycję wkładem na wypadek Twojej śmierci.
2. Zmiana lub odwołanie dyspozycji wkładem na wypadek Twojej śmierci wymaga zachowania przez Ciebie:
 - 1) formy pisemnej, w której Twój podpis jest zgodny ze wzorem podpisu, który złożyłeś w Banku albo jest poświadczony przez notariusza lub inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa,

- 2) formy elektronicznej, którą opatrzyłeś swoim kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Zmiana lub odwołanie dyspozycji wkładem na wypadek Twojej śmierci jest skuteczne z chwilą jego doręczenia do Banku.

§ 60. [Kolejność i sposób wypłat pieniędzy z Konta po Twojej śmierci]

1. Wypłaty pieniędzy z Konta po Twojej śmierci dokonujemy w następującej kolejności:
 - 1) z tytułu kosztów Twojego pogrzebu,
 - 2) z tytułu Twojej dyspozycji wkładem na wypadek śmierci,
 - 3) na rzecz Twoich spadkobierców.
2. Jeżeli jednak pierwszy zgłosi się do nas beneficjent dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, to wpierw zrealizujemy wypłatę na jego rzecz.
3. Jeżeli natomiast pierwszy zgłosi się do nas Twój spadkobierca, to wypłatę na jego rzecz zrealizujemy, uwzględniając złożoną przez Ciebie dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, co oznacza, że na Koncie pozostawimy pieniądze przeznaczone dla beneficjenta lub beneficjentów dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, chyba że beneficjent zmarł wcześniej niż Ty.
4. Wypłata pieniędzy na rzecz Twoich spadkobierców wymaga przedłożenia przez nich:
 - 1) dokumentu stwierdzającego tożsamość spadkobiercy,
 - 2) prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku po Tobie albo zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia po Tobie, sporządzonego przez notariusza,
 - 3) w przypadku wielości spadkobierców – prawomocnego postanowienia sądu o podziale spadku po Tobie albo umowy spadkobierców po Tobie w sprawie podziału spadku.

Rozdział XV. Postanowienia końcowe

§ 61. [Twoje prawa do dostępności naszych placówek, usług i produktów]

1. Mamy obowiązek zapewniać zgodnie z prawem m.in. dostępność rachunków płatniczych i usług z nimi powiązanych, a także produktów wykorzystywanych przy ich świadczeniu dla osób ze szczególnymi potrzebami, czyli osób, które ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajdują, muszą podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami (np. osoby niepełnosprawne ruchowo, niedowidzące, niewidome, niedosłyszące, głuche, nieme, z niepełnosprawnością intelektualną, doświadczające choroby psychicznej, osoby starsze, osłabione chorobą, mające problemy z komunikowaniem się, w ciąży, z małymi dziećmi lub nietypowym wzroście).
2. W naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl w zakładce „DOSTĘPNOŚĆ” dowiesz się:
 - 1) w jaki sposób możesz skorzystać z naszych produktów i usług,
 - 2) w jaki sposób możesz skorzystać z naszych placówek.
3. Jeżeli uważasz, że któraś z naszych placówek lub któryś z naszych produktów lub usług nie spełnia wymagań dostępności jakie powinniśmy spełnić zgodnie z prawem, możesz złożyć skargę na brak zapewnienia dostępności. Informacje o sposobie złożenia tej skargi oraz jej rozpatrywania znajdziesz w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl w zakładce „DOSTĘPNOŚĆ”.

§ 62. [Twoje prawa do informacji]

1. Masz prawo żądać od nas otrzymania postanowień Umowy w okresie jej obowiązywania.
2. Masz także prawo żądać od nas w okresie obowiązywania Umowy informacji o:
 - 1) nazwie Banku, adresie naszej siedziby, adresie głównego miejsca wykonywania przez nas działalności, innym miejscach, gdzie wykonujemy działalność oraz o wszelkich adresach mających znaczenie dla Ciebie do porozumiewania się z nami,
 - 2) organie, który sprawuje nad nami nadzór,
 - 3) dotyczących korzystania z Konta, w tym:
 - a) opis najważniejszych cech Konta,
 - b) wyszczególnienie informacji, które muszą być przez Ciebie podane, aby prawidłowo zainicjować Transakcję płatniczą,
 - c) określenie dopuszczalnych metod Autoryzacji, cofnięcia Autoryzacji lub odwołania Transakcji płatniczej,
 - d) informację na temat momentu, który uznajemy moment otrzymania zlecenia płatniczego,
 - e) informację o maksymalnym czasie wykonania Transakcji płatniczej,
 - f) informację o limitach Transakcji płatniczych,
 - 4) dotyczących opłat i prowizji za czynności związane z Kontem,
 - 5) dotyczących komunikowania się:
 - a) wskazanie środków porozumiewania się, w tym wymogów technicznych dotyczących sprzętu i oprogramowania, uzgodnionych z Tobą do przekazywania sobie wzajemnie informacji lub do dokonywania zgłoszeń zgodnie z przepisami prawa,
 - b) określenie sposobu oraz częstotliwości dostarczania lub udostępniania Tobie informacji wymaganych przez przepisy prawa,
 - c) wskazanie języka, w jaki zawarliśmy Umowę, oraz w jakim porozumiewamy się Tobą,

- d) informację o Twoim prawie do otrzymania postanowień Umowy oraz informacji wskazanych w niniejszym paragrafie oraz o zrealizowanych Transakcjach płatniczych,
- 6) dotyczące środków ochronnych i naprawczych:
 - a) opis zasad bezpiecznego korzystania z bankNOWY24 i Karty oraz informacje dotyczące sposobu dokonania zgłoszenia utraty lub kradzieży Karty, danych uwierzytliwiających Twoją tożsamość w bankNOWY24 albo osoby przez Ciebie upoważnionej do inicjowania Transakcji płatniczych w bankNOWY24 lub ważności Karty, lub Waszego dostępu do bankNOWY24, w szczególności takich jak Login, Kod SMS, kod wygenerowany przez Token lub Numer,
 - b) warunki blokowania przez nas Karty lub dostępu do bankNOWY24,
 - c) informację o Twojej odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje płatnicze,
 - d) informację o naszej odpowiedzialności za nieautoryzowane, niewykonane lub nienależycie Transakcje płatnicze,
 - e) informację o sposobie i terminie zawiadomienia o nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej,
 - f) informację o zwrocie kwoty nieautoryzowanej, niewykonanej lub nienależycie wykonanej Transakcji płatniczej,
 - g) opis bezpiecznej procedury powiadamiania Ciebie, w przypadku wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia, lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa,
- 7) dotyczące zmian i wypowiedzenia Umowy:
 - a) informację o okresie jej obowiązywania,
 - b) informację, że jeżeli przed proponowanym dniem wejścia w życie zmian Regulaminu nie zgłosisz sprzeciwu wobec takich zmian, uznamy, że wyraziłeś na nie zgodę,
 - c) informację o Twoim prawie do rozwiązania Umowy, w tym jej wypowiedzenia lub zakończenia jej obowiązywania, w przypadku gdy przedstawimy Tobie jednostronne zmiany Regulaminu,
 - d) informację o Twoim prawie do zwrotu opłat lub prowizji za czynności związane z Kontem, w przypadku rozwiązania Umowy,
- 8) dotyczące procedur rozstrzygania sporów:
 - a) informację o wszelkich klauzulach umownych mających zastosowanie do Umowy, w szczególności dotyczących prawa właściwego i właściwości sądu, oraz
 - b) informację o pozasądowych procedurach wnoszenia skarg i pozasądowych procedurach rozstrzygania sporów dostępnych dla Ciebie.

§ 63. [Twoje prawo do reklamacji]

1. Masz prawo do reklamacji dotyczącej świadczonych przez nas usług lub naszej działalności, w tym Umowy i Konta, na zasadach określonych w odrębnym dokumencie.
2. Jeżeli nie uwzględnimy Twojej reklamacji, zawsze masz możliwość wystąpienia z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego: www.rf.gov.pl).
3. Zawsze masz także możliwość zwrócenia się o pomoc prawną do Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów (wykaz rzeczników konsumentów dostępny jest na stronie internetowej pod adresem: www.uokik.gov.pl).
4. Zawsze masz także możliwość pozasądowego rozstrzygnięcia sporu przed Arbitrem Bankowym działającym przy Związku Banków Polskich, na warunkach określonych w Regulaminie Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego (dostępnym na stronie internetowej Arbitra Bankowego pod adresem: www.zbp.pl).
5. Bank podlega nadzorowi KNF. Możesz wnieść do KNF skargę na naruszające przepisy prawa działanie Banku (adres strony internetowej KNF: www.knf.gov.pl).

§ 64. [Twoje prawo do przeniesienia Konta]

1. Masz prawo przenieść Konto do innego banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, instytucji płatniczej lub innego podmiotu uprawnionego do prowadzenia rachunków płatniczych, jeżeli mają siedzibę w Polsce.
2. Masz także prawo przenieść do Banku rachunek płatniczy prowadzony na Twoją rzecz przez inny bank, spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową, instytucję płatniczą lub inny podmiot uprawniony do prowadzenia rachunków płatniczych, jeżeli mają siedzibę w Polsce.
3. Przeniesienie Konta lub rachunku nie oznacza faktycznego przeniesienia Konta lub rachunku, w szczególności nie oznacza przeniesienia numeru Konta lub rachunku. Przeniesienie oznacza, że – w zakresie przez Ciebie określonym – zostaną przeniesione informacje o wszystkich lub niektórych zleceniach stałych, regularnie przychodzących poleceniach przelewu lub poleceniach zapłaty.
4. Szczegółowe zasady przenoszenia rachunków płatniczych opisujemy w odrębnym dokumencie.

§ 65. [Powiadomienie o oszustwie lub zagrożeniu bezpieczeństwa]

1. Powiadomimy Ciebie, gdy stwierdzimy:
 - 1) wystąpienie oszustwa związanego z Kontem,
 - 2) mamy podejrzenie, że mogło wystąpić takie oszustwo lub
 - 3) wystąpienie zagrożenia dla bezpieczeństwa związanego z Kontem,chyba że takie powiadomienie będzie zabronione przez przepisy prawa.
2. Powiadomimy Ciebie o tym niezwłocznie:

- 1) telefonicznie; wykorzystamy do tego numer telefonu kontaktowego, który nam podałeś lub Numer,
 - 2) wiadomością SMS; wykorzystamy do tego numer telefonu kontaktowego, który nam podałeś lub Numer,
 - 3) w serwisie bankNOWY24; o umieszczeniu informacji powiadomimy Ciebie dodatkową informacją wysyłaną na zarejestrowany przez Ciebie w Banku adres poczty elektronicznej lub numer telefonu kontaktowego,
 - 4) wiadomością wysłaną na zarejestrowany przez Ciebie w Banku adres poczty elektronicznej,
 - 5) wiadomością wysłaną na wskazany przez Ciebie w Banku ADE.
3. Powiadomienie wyślemy do Ciebie wykorzystując co najmniej dwa kanały komunikacji, które wskazaliśmy powyżej.
4. Wykorzystamy do powiadomienia te kanały komunikacji:
- 1) które są najbezpieczniejsze w danej sytuacji,
 - 2) którymi najszybciej otrzymasz informację,
 - 3) z którymi nie jest związana jedna z sytuacji, które wskazaliśmy w ust. 1.
5. Jeżeli ze względów bezpieczeństwa nie będziemy mogli wykorzystać żadnego z kanałów komunikacji, które wskazaliśmy powyżej, to powiadomimy Ciebie wiadomością wysłaną na wskazany przez Ciebie w Banku fizyczny Adres do korespondencji.
6. Jeżeli Ty stwierdzisz wystąpienie jednej z sytuacji, które wskazaliśmy w ust. 1, powinieneś nas o tym niezwłocznie zawiadomić. Wykorzystaj do tego jeden z kanałów do komunikacji z nami, które wskazaliśmy w §67 ust. 4 lub zadzwoń do nas na dowolny numer Banku, który wskazaliśmy w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl.

§ 66. [Kontakt]

Zastrzegamy sobie prawo do kontaktu z Tobą bez uprzedniego powiadomienia w celu ochrony Twoich lub naszych interesów.

§ 67. [Utrata dokumentu tożsamości]

1. Jeżeli stwierdzisz utratę swojego dokumentu tożsamości, to powinieneś niezwłocznie go u nas zastrzec, podając:
 - 1) swoje imię i nazwisko,
 - 2) serię, numer i miejsce wydania swojego dokumentu tożsamości lub w inny, jednoznaczny i niebudzący wątpliwości sposób go wskazać,
 - 3) przyczynę zastrzeżenia.
2. Powinieneś zobligować osoby przez Ciebie upoważnione do czynności związanych z Kontem do dokonywania zastrzeżenia własnych dokumentów tożsamości, w przypadku ich utraty.

§ 68. [Zmiana danych]

1. Jesteś zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia nas o wszelkich zmianach swoich danych osobowych i kontaktowych, które nam podałeś, tj. w szczególności o:
 - 1) zmianie wzoru podpisu,
 - 2) zmianie adresu zamieszkania,
 - 3) zmianie adresu zameldowania,
 - 4) zmianie Adresu do korespondencji,
 - 5) zmianie adresu poczty elektronicznej zarejestrowanego w Banku,
 - 6) zmianie imienia lub nazwiska,
 - 7) zmianie dowodu osobistego bądź innego dokumentu tożsamości, którym się legitymujesz,
 - 8) nadaniu lub zmianie numeru PESEL albo daty urodzenia,
 - 9) zmianie obywatelstwa,
 - 10) odwołaniu, wygaśnięciu albo zrzeczeniu się pełnomocnictwa,
 - 11) zmianie numeru telefonu kontaktowego.
2. Zmiany wszelkich swoich danych osobowych i kontaktowych, możesz dokonać osobiście w obecności pracownika Banku w dowolnej placówce Banku.
3. Zmiany wszelkich swoich danych osobowych i kontaktowych, z wyłączeniem nadania lub zmiany numeru PESEL albo daty urodzenia, możesz dokonać także w formie pisemnej z notarialnie poświadczonym podpisem albo poświadczonym przez inną osobę upoważnioną do urzędowego potwierdzenia podpisów zgodnie z przepisami prawa.
4. Zmiany wszelkich swoich danych osobowych i kontaktowych, z wyłączeniem zmiany imienia lub nazwiska, zmiany wzoru podpisu, nadania lub zmiany numeru PESEL albo daty urodzenia, możesz dokonać także w formie pisemnej. W takim przypadku oświadczenie o zmianie danych musisz podpisać zgodnie ze wzorem podpisu złożonym przez Ciebie w Banku.
5. Zmiany wszelkich swoich danych osobowych i kontaktowych, z wyłączeniem zmiany wzoru podpisu, możesz dokonać także w postaci elektronicznej, opatrując oświadczenie o zmianie danych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym, z tym zastrzeżeniem, że zmiana imienia lub nazwiska w tym trybie jest dopuszczalna tylko w przypadku, gdy numer PESEL stanowi Twój identyfikator w certyfikacie podpisu elektronicznego. Ponadto w przypadku zmiany obywatelstwa, nadania lub zmiany numeru PESEL albo daty urodzenia, zmiana tych danych w tym trybie możliwa jest tylko w przypadku, gdy doręczysz nam urzędowe elektroniczne zaświadczenie w zakresie zmiany tych danych.
6. Ponadto zmiany niektórych danych osobowych i kontaktowych możesz dokonać za pośrednictwem bankNOWY24.
7. Jeżeli nie zachowasz jednego z trybów zmiany danych osobowych lub kontaktowych opisanych powyżej, to nie zmienisz skutecznie w Banku swoich danych.

8. Jeżeli zaś zachowasz prawidłowy tryb zmiany swoich danych osobowych lub kontaktowych, to takie uaktualnienie danych będzie miało zastosowanie do każdej Twojej relacji prawnej lub faktycznej w jaką z nami wszedłeś dotychczas lub w jaką wejdiesz z nami w przyszłości. Oznacza to, że zgłoszona przez Ciebie zmiana danych będzie dotyczyć wszystkich umów, które z nami zawarłeś, w tym Konta, lub zawrzesz w przyszłości dla siebie lub na rzecz innej osoby oraz do składanych przez Ciebie w Banku dyspozycji, wniosków i dokumentów.
9. Zasada określona w ust. 8 nie będzie miała zastosowania, jeżeli z treści danej umowy lub oświadczenia wprost wynika, że zawarte w tej umowie lub oświadczeniu dane osobowe lub kontaktowe dotyczą wyłącznie tej relacji z Bankiem.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio także do Kont wspólnych, z tym zastrzeżeniem, że:
 - 1) każdy z posiadaczy Konta wspólnego może samodzielnie zmienić własne dane osobowe i kontaktowe,
 - 2) zmiana Adresu do korespondencji, adresu poczty elektronicznej zarejestrowanego w Banku lub numeru telefonu kontaktowego, przez posiadacza Konta wspólnego upoważnionego do odbioru korespondencji w ramach Umowy Konta wspólnego skutkuje zmianą tych danych dla Umowy Konta wspólnego, a tym samym także dla drugiego posiadacza.

§ 69. [Wyciągi z Konta]

1. Informujemy Ciebie o zmianach stanu pieniędzy na Koncie zgodnie z formą, zasadami i terminami określonymi przez Ciebie.
2. W każdej chwili możesz zmienić formę, zasady lub terminy otrzymywania informacji o zmianach stanu pieniędzy na Koncie.
3. Jeżeli informację o zmianach stanu pieniędzy na Koncie otrzymujesz od nas w formie wyciągu, to powinieneś sprawdzić zgodność podanych w tym wyciągu księgowiń i wysokość stanu pieniędzy na Koncie z operacjami wykonanymi przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną.
4. Jeżeli stwierdziłeś niezgodność księgowiń lub stanu pieniędzy na Koncie podanych w wyciągu z operacjami wykonanymi przez Ciebie lub osobę przez Ciebie upoważnioną, to powinieneś nas o tym poinformować. Jeżeli tego nie zrobisz, to możemy nie odpowiadać wobec Ciebie za nieautoryzowaną, niewykonaną lub nienależycie wykonaną Transakcję płatniczą. Te przypadki opisujemy w *Regulaminie świadczenia usług płatniczych dla klientów indywidualnych*.
5. Wstrzymamy wysyłkę kolejnych wyciągów, jeżeli otrzymamy powtórny zwrot korespondencji kierowanej do Ciebie z adnotacją poczty wskazującą na zmianę przez Ciebie Adresu do korespondencji, o którym nas nie poinformowałeś lub nieprawidłowość podanego przez Ciebie Adresu do korespondencji.
6. Wstrzymanie wysyłki wyciągów, zgodnie z ust. 5, w żadnym razie nie pozbawia Ciebie prawa do nieodpłatnego otrzymania tych niedoręczonych wyciągów w terminie późniejszym. Jeżeli chcesz je otrzymać, zgłoś nam taką dyspozycję.

§ 70. [Zestawienie opłat i oprocentowania]

Raz w roku przekazujemy Tobie nieodpłatnie:

- 1) zestawienie pobranych opłat za usługi powiązane z Kontem za okres objęty zestawieniem,
- 2) informację o stopie oprocentowania pieniędzy na Koncie oraz całkowitej kwocie odsetek należnych za dany okres,
- 3) informację o stopie oprocentowania kredytu oraz całkowitej kwocie odsetek pobranych z tego tytułu w tym okresie – jeżeli w ramach Konta udzieliliśmy Tobie kredytu.

§ 71. [Doręczania korespondencji]

1. Wszelkie dokumenty i oświadczenia dotyczące Umowy lub Konta doręczamy Tobie według naszego wyboru:
 - 1) w serwisie bankNOWY24; o umieszczeniu informacji powiadomimy Ciebie dodatkową informacją wysyłaną na zarejestrowany przez Ciebie w Banku adres poczty elektronicznej lub numer telefonu kontaktowego,
 - 2) na zarejestrowany przez Ciebie w Banku adres poczty elektronicznej,
 - 3) na wskazany przez Ciebie w Banku ADE,
 - 4) na wskazany przez Ciebie w Banku fizyczny Adres do korespondencji,chyba że Regulamin wprost stwierdza, że dany dokument lub oświadczenie możemy doręczyć Tobie tylko w określony sposób.
2. Na zarejestrowany przez Ciebie w Banku adres poczty elektronicznej doręczamy korespondencję wyłącznie z adresów poczty elektronicznej Banku zawierających nazwę domeny serwera poczty elektronicznej: @bank-nowy.com.pl. Jeżeli otrzymasz korespondencję z Banku z adresu poczty elektronicznej o innej domenie niż wskazane powyżej, to nie odpowiadaj na taką korespondencję, a powyższy fakt niezwłocznie zgłoś do Banku.
3. Jeżeli doręczenie dokumentu lub oświadczenia w sposób określony w ust. 1 pkt 1), 2) lub 3) nie będzie możliwe lub prawnie skuteczne, w szczególności gdy nie wyraziłeś zgody na taką formę korespondencji, to doręczymy Tobie dokument lub oświadczenie na zarejestrowany przez Ciebie w Banku fizyczny Adres do korespondencji.
4. Wszelkie dyspozycje, wnioski i dokumenty dotyczące Umowy lub Konta możesz nam doręczyć według swojego wyboru:
 - 1) w serwisie bankNOWY24 w zakresie określonym w *Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej bankNOWY24*,
 - 2) na adres poczty elektronicznej online@bank-nowy.com.pl lub inny dowolny znany Tobie adres poczty elektronicznej Banku, zawierający nazwę domeny serwera poczty elektronicznej @bank-nowy.com.pl, z tym zastrzeżeniem, iż maksymalna waga maila z załącznikami nie może przekroczyć 20 MB,
 - 3) na ADE Banku, z tym zastrzeżeniem, iż maksymalna waga wiadomości z załącznikami nie może przekroczyć 10 MB,
 - 4) na adres dowolnej placówki Banku lub jego siedziby,
 - 5) osobiście,chyba że Regulamin wprost stwierdza, że daną dyspozycję, wniosek lub dokument możesz złożyć tylko w określony sposób.
5. Adresy naszych placówek oraz naszej siedziby udostępniamy w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl.

§ 72. [Informacja o cesji]

Jeżeli dokonasz przelewu (cesji) wierzytelności z Umowy, to powinieneś nas o tym poinformować.

§ 73. [Zmiana Regulaminu]

1. Możemy dokonać jednostronnej zmiany Regulaminu bądź jego części tylko z następujących ważnych powodów:
 - 1) zmiany przepisów prawa, z których wynika potrzeba zmiany Regulaminu,
 - 2) wydania orzeczenia przez sąd albo decyzji, rekomendacji, wytycznych lub zaleceń przez NBP, KNF, EBA lub inny właściwy w tym zakresie organ lub urząd nadzorczy nad Bankiem, w tym organ lub urząd Unii Europejskiej, z których wynika potrzeba zmiany Regulaminu,
 - 3) zmiany oferty Banku, która może polegać na zmianie lub rozszerzeniu funkcjonalności Konta albo wprowadzeniu bardziej korzystnych dla Ciebie warunków, na które się umówiliśmy, w tym w szczególności z uwagi na zmiany techniczne lub technologiczne, które dotyczą Konta i wymagają od nas ich zastosowania do usług uruchomionych przed ich wprowadzeniem.
2. Zmianę postanowień Regulaminu na podstawie ww. przesłanek możemy wprowadzić nie później niż w ciągu 90 dni od zaistnienia danej przesłanki.
3. Nigdy nie zmieniamy na podstawie ww. przesłanek postanowień Regulaminu, których nie dotyczy zaistniała przesłanka.
4. Nigdy nie zmieniamy na podstawie ww. przesłanek postanowień Regulaminu, które zostały ostatecznie lub prawomocnie uznane we właściwym postępowaniu administracyjnym lub sądowym prowadzonym wobec Banku za klauzulę niedozwoloną w stosunkach z konsumentami (klauzula abuzywna), chyba że zostanie na nas nałożony taki obowiązek.
5. Możemy także jednostronnie wprowadzić zmiany w Regulaminie o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, przez co należy rozumieć, że możemy:
 - 1) usunąć lub poprawić błędy ortograficzne, interpunkcyjne, gramatyczne, stylistyczne lub językowe,
 - 2) zmienić strukturę lub wygląd Regulaminu, przez co należy rozumieć:
 - a) zmianę zastosowanych jednostek redakcyjnych poszczególnych postanowień Regulaminu,
 - b) zmianę tytułów poszczególnych postanowień w Regulaminie lub nazw produktów lub usług występujących w Regulaminie,
 - c) przeniesienie postanowień Regulaminu w dotychczasowym brzmieniu do innych jednostek redakcyjnych Regulaminu lub do odrębnych regulaminów, tariff lub innych dokumentów,
 - 3) wprowadzić inne zmiany o charakterze porządkowym lub redakcyjnym, jeżeli spełniają wymagania określone poniżej.Zmiany, które możemy wprowadzić na podstawie ww. przesłanek nie będą zmieniać Twoich praw i obowiązków, na które się z Tobą umówiliśmy, co oznacza, że wprowadzone przez nas zmiany porządkowe lub redakcyjne nie będą prowadzić do podwyższenia ponoszonych przez Ciebie opłat lub prowizji związanych z prowadzeniem Konta, ani też nie będą miały wpływu na dotychczasowe funkcjonowanie Konta.
6. Wystąpienie przesłanek jednostronnej zmiany Regulaminu opisanych powyżej nie oznacza, że postanowienia Regulaminu automatycznie się dla Ciebie zmieniają, w przypadku ich wystąpienia. Aby doszło do zmiany Regulaminu wobec Ciebie, musi zostać przeprowadzony następujący tryb zmiany Regulaminu:
 - 1) musimy Ciebie poinformować o zmianie Regulaminu na co najmniej 2 (dwa) miesiące przed planowaną zmianą,
 - 2) musimy wskazać Tobie podstawę prawną i faktyczną uzasadniającą zmianę, czyli musimy wskazać Tobie przesłankę określoną w Regulaminie uprawniającą do zmiany Regulaminu, a także wskazać, że faktycznie ona wystąpiła,
 - 3) musimy wskazać Tobie postanowienie Regulaminu, które ulegnie zmianie w brzmieniu dotychczasowym oraz nowym, byś mógł porównać ich treść,
 - 4) jeżeli chcemy poinformować Ciebie o planowanej zmianie Regulaminu elektronicznie, to wpierw musisz się na to zgodzić,
 - 5) jeżeli akceptujesz zmiany Regulaminu, to nic nie musisz robić; w takim przypadku będziesz związany nowymi postanowieniami Regulaminu od dnia wskazanego przez nas w piśmie informującym Ciebie o zmianie Regulaminu,
 - 6) jeżeli nie akceptujesz zmian Regulaminu, to masz do wyboru przed datą wejścia w życie zmiany Regulaminu, którą wskazujemy w piśmie informującym o zmianie Regulaminu:
 - a) złożenie sprzeciwu, co do proponowanych przez nas zmian, albo
 - b) złożenie sprzeciwu, co do proponowanych przez nas zmian i wypowiedzenie Umowy,
 - 7) nie pobieramy opłat, ani prowizji za złożenie przez Ciebie sprzeciw lub wypowiedzenie Umowy, w związku z jednostronną zmianą przez nas postanowień Regulaminu.
2. Jeżeli złożysz tylko sprzeciw wobec planowanej przez nas jednostronnej zmiany Regulaminu, a jednocześnie nie wypowiesz Umowy, to Umowa, którą z nami zawarłeś wygaśnie w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie zmiany Regulaminu.
3. Jeżeli złożysz sprzeciw wobec planowanej przez nas jednostronnej zmiany Regulaminu i wypowiesz Umowę, to powinieneś wskazać dzień wypowiedzenia. Dzień ten powinien przypadać w okresie od dnia poinformowania Ciebie przez nas o planowanej zmianie Regulaminu do dnia poprzedzającego dzień wejścia w życie zmiany Regulaminu, którą wskazujemy w piśmie informującym o zmianie Regulaminu. Jednak w przypadku, gdy wskazany przez Ciebie w wypowiedzeniu Umowy dzień wypowiedzenia nastąpił przed dniem doręczenia wypowiedzenia do Banku albo nie wskażesz tego dnia, to wypowiedzenie nastąpi ze skutkiem natychmiastowym w dniu doręczenia nam wypowiedzenia Umowy.

4. Zawsze udostępniamy informację o planowanych zmianach Regulaminu w naszych placówkach oraz w naszym serwisie internetowym na stronie banknowy.pl.
5. Zawsze możemy indywidualnie uzgodnić z Tobą zmianę Regulaminu.

§ 74. [Postanowienia końcowe]

1. Językiem stosowanym przez nas w zakresie Umowy jest język polski.
2. Prawem właściwym w zakresie zawarcia i wykonywania Umowy jest prawo polskie.
3. Możesz dokonać wyboru sądu właściwego do rozstrzygnięcia sporu dotyczącego Umowy, którym może być sąd miejsca Twojego zamieszkania albo siedziby Banku.

* * *

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 28 czerwca 2025 roku.

* * *