



**STRATEGIA
BANKU NOWEGO S.A.
NA LATA 2024-2026
(wyciąg)**

(...)

WSTĘP

W oparciu o sformułowane powyżej analizy i oceny, powstała niniejsza Strategia, obejmująca w punkcie:

- I. Wszystkie cele strategiczne Banku, w tym obejmujące strategię teleinformatyczną Banku.
- II. Cele strategiczne zrównoważonego rozwoju Banku, co stanowi potwierdzenie, jak istotną wagę w prowadzonej działalności, Bank przywiązuje do aspektów środowiskowych, społecznych oraz ładu korporacyjnego. W obliczu dynamicznych zmian klimatycznych i podejmowanych w związku z tym działań w zakresie otoczenia regulacyjnego oraz rosnących oczekiwań interesariuszy Banku, zaangażowanie Banku w kwestie zrównoważonego rozwoju jest istotne z punktu widzenia jego przyszłości, a w szczególności postrzegania Banku jako organizacji. Celem Banku stało się nie tylko dostosowanie działalności do wymogów przepisów prawnych, ale także aktywne dążenie do wprowadzenia pozytywnych zmian w obszarach, na które ma wpływ prowadząc działalność biznesową. Bank wspiera i rozumie Cele Zrównoważonego Rozwoju (Sustainable Development Goals – SDGs) Agendy na rzecz Zrównoważonego Rozwoju 2030, przyjętej przez kraje członkowskie Organizacji Narodów Zjednoczonych, w tym Polskę. Uwzględniając skalę działalności Banku, jak również zakreślone cele zrównoważonego rozwoju, skupiamy się na:



(...)

II.A. CELE STRATEGICZNE ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU BANKU

E (Środowisko)

CEL: BANK NEUTRALNY KLIMATYCZNIE

Wspierane cele SDG:



Redukujemy nasz ślad węglowy i podejmujemy w tym zakresie działania wspierające na rzecz naszych interesariuszy. Naszym celem jest osiągnięcie neutralności klimatycznej (w ramach zakresów 1, 2 i 3 GHG Protocol) do 2050 roku.

S (Społeczeństwo)

CEL: BANK WSPIERAJĄCY

Wspierane cele SDG:



Rozumiemy naszą rolę jako aktywnego uczestnika w budowaniu lepszej przyszłości dla społeczeństwa. Wspieramy naszych interesariuszy, koncentrując się na pracownikach i Klientach. Nasze działania będą skupiać się na promowaniu równości, edukacji, aktywności sportowej i działań prozdrowotnych oraz wspieraniu społeczności lokalnych w drodze podejmowanych inicjatyw charytatywnych.

G (Ład korporacyjny)

CEL: EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE

Wspierane cele SDG:



Uważamy, że standardy zarządzania, które są przejrzyste, a co najważniejsze zgodne z wymogami regulacyjnymi, stanowią fundament trwałego rozwoju i budowania zaufania do naszego Banku.

II.B. ZADANIA REALIZUJĄCE CELE STRATEGICZNE ZRÓWNOWAŻONEGO ROZWOJU BANKU

E1. Działania zmierzające do ustalenia poziomu śladu węglowego, w tym wskaźniki efektywności:

- E1.1.** Wdrożenie procedur określających zakres i mierniki pomiaru śladu węglowego (*pomiar śladu węglowego zakres 1 i 2*) – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- E1.2.** Rozpoczęcie pomiaru poziomu śladu węglowego w cyklu miesięcznym za okres od dnia 1 stycznia 2025 roku i prowadzenie ewidencji w tym zakresie (*pomiar śladu węglowego zakres 1 i 2*) – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- E1.3.** Wdrożenie procedur określających zakres i mierniki pomiaru śladu węglowego (*pomiar śladu węglowego zakres 3*) – TERMIN: do końca 2025 roku
- E1.4.** Rozpoczęcie pomiaru poziomu śladu węglowego w cyklu miesięcznym za okres od dnia 1 stycznia 2026 roku i prowadzenie ewidencji w tym zakresie (*pomiar śladu węglowego zakres 3*) – TERMIN: do końca 2025 roku

E2. Działania zmierzające do obniżenia śladu węglowego, w tym wskaźniki efektywności:

- E2.1.** Przygotowanie założeń do uchwały Zarządu określającej maksymalny poziom emisji własnych w perspektywie trzyletniej, z uwzględnieniem ograniczenia o około 5% rocznie (*obniżenie poziomu emisji własnych*) – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- E2.2.** Identyfikacja możliwych działań na rzecz ograniczenia z punktu E2.1. w zakresie: (1) modernizacji floty aut służbowych na niskoemisyjne, (2) modernizacji systemów grzewczych stosowanych w powierzchniach biurowych Banku (*obniżenie poziomu emisji własnych*) – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- E2.3.** Identyfikacja możliwych rozwiązań w zakresie zakupu tzw. zielonej energii elektrycznej (*obniżenie poziomu emisji pośrednich*) – TERMIN: do końca II kwartału 2025 roku
- E2.4.** Zawarcie umowy dotyczącej zakupu tzw. zielonej energii elektrycznej (*obniżenie poziomu emisji pośrednich*) – TERMIN: do końca II kwartału 2025 roku
- E2.5.** Identyfikacja rozwiązań w zakresie możliwości produkcji własnej energii elektrycznej, pochodzącej ze źródeł odnawialnych np. instalacja paneli fotowoltaicznych/ elektrowni wiatrowej na budynku Centrali Banku w Poznaniu (*obniżenie poziomu emisji pośrednich*) – TERMIN: do końca 2025 roku
- E2.6.** Wprowadzenie do oferty produktów kredytowych zgodnych z wymogami zrównoważonego rozwoju, w tym efektywnie wpływających na dekarbonizację portfela kredytowego (*obniżenie emisyjności portfela kredytowego*) – TERMIN: do końca 2025 roku

S1. Wspieranie przyjaznego środowiska pracy, w tym wskaźniki efektywności:

- S1.1.** Wdrożenie ankiety i przeprowadzenie okresowych badań satysfakcji pracowników – TERMIN: do końca II kwartału 2025 roku
- S1.2.** Wprowadzenie monitoringu poziomu wynagrodzeń dla poszczególnych płci – TERMIN: do końca II kwartału 2025 roku

S1.3. Okresowe przeprowadzanie akcji promocyjnej dotyczącej programu pozapłacowych świadczeń z zakresu sportu i rekreacji, ze zwróceniem uwagi na pracowników dotychczas niekorzystających – TERMIN: do końca II kwartału 2025 roku

S1.4. Okresowe przeprowadzanie akcji promocyjnej dotyczącej programu pozapłacowych świadczeń z zakresu opieki medycznej, ze zwróceniem uwagi na pracowników dotychczas niekorzystających, wraz z podjęciem działań edukacyjnych pod kątem istotności badań okresowych/ kontrolnych – TERMIN: do końca III kwartału 2025 roku

S1.5. Powołanie teamu biegowego „Bank Nowy Running” – TERMIN: do końca 2025 roku

S2. Wspieranie bezpieczeństwa Klientów w sieci, w tym wskaźniki efektywności:

S2.1. Dalszy rozwój działań edukacyjnych wobec Klientów w zakresie bezpieczeństwa w sieci, ze zwróceniem uwagi na bezpieczne użytkowanie bankowości elektronicznej – TERMIN: do końca 2025 roku

S3. Wspieranie inicjatyw prospołecznych, w tym wskaźniki efektywności:

S3.1. Włączenie się (Bank i pracownicy) do corocznej akcji charytatywnej „Szlachetna Paczka” – TERMIN: do końca 2025 roku

G1. Działania na rzecz poprawy dostępności usług bankowych, w tym wskaźniki efektywności:

G1.1. Wdrożenie w dokumentacji skierowanej do Klientów detalicznych zasady prostego języka – TERMIN: do dnia 28 czerwca 2025 roku

G2. Działania na rzecz upraszczania procesów w działalności bankowej, w tym wskaźniki efektywności:

G2.1. Przeprowadzenie przeglądu procesów pod kątem możliwości ich cyfryzacji (odejście od papieru) – TERMIN: do końca 2025 roku

G3. Wdrożenie obowiązków sprawozdawczych w obszarze ESG, wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2020/852 z dnia 18 czerwca 2020 roku (tzw. Taksonomia UE) oraz rozporządzeń delegowanych, w tym wskaźniki efektywności:

G3.1. Identyfikacja i analiza zakresu „taksonomicznych” obowiązków sprawozdawczych Banku – TERMIN: do dnia 31 stycznia 2025 roku

G3.2. Analiza potrzeb i wdrożenie procedur w zakresie „taksonomicznych” obowiązków sprawozdawczych Banku – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku

G3.3. Analiza potrzeb i opracowanie projektu/ów informatycznych zmian w systemie informatycznym Banku w zakresie „taksonomicznych” obowiązków sprawozdawczych Banku – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku

G3.4. Wygenerowanie wsadu „taksonomicznego” na potrzeby corocznego sprawozdania z działalności Banku za 2025 rok, zgodnie z załącznikami do Rozporządzenia DDA – TERMIN: do dnia 15 lutego 2026 roku

G4. Wdrożenie obowiązków sprawozdawczych w obszarze ESG, których szczegółowy zakres został określony rozporządzeniem delegowanym Komisji (UE) 2023/2772 z dnia 31 lipca 2023 roku (akronim: ESRS), w tym wskaźniki efektywności:

G4.1. Identyfikacja i analiza (w tym analiza istotności) zakresu obowiązków sprawozdawczych Banku, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS 2, ESRS E1-E3* i E5* (za wyjątkiem ESRS E1 zakres 3) oraz ESRS G1] – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku

- G4.2.** Analiza potrzeb i przekazanie do Komitetu ds. zrównoważonego rozwoju do zaopiniowania wyników analiz istotności, procedur w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS 2, ESRS E1-E3* i E5* (za wyjątkiem ESRS E1 zakres 3) oraz ESRS G1] – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- G4.3.** Analiza potrzeb i opracowanie ewentualnego projektu informatycznego zmian w systemie informatycznym Banku w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS 2, ESRS E1-E3* i E5* (za wyjątkiem ESRS E1 zakres 3) oraz ESRS G1] – TERMIN: do końca I kwartału 2025 roku
- G4.4.** Identyfikacja i analiza (w tym analiza istotności) zakresu obowiązków sprawozdawczych Banku, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E1 (dotyczy: ślad węglowy zakres 3) oraz ESRS S1] – TERMIN: do końca III kwartału 2025 roku
- G4.5.** Analiza potrzeb i przekazanie do Komitetu ds. zrównoważonego rozwoju do zaopiniowania wyników analiz istotności, procedur w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E1 (dotyczy: ślad węglowy zakres 3) oraz ESRS S1] – TERMIN: do końca III kwartału 2025 roku
- G4.6.** Analiza potrzeb i opracowanie ewentualnego projektu informatycznego zmian w systemie informatycznym Banku w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E1 (dotyczy: ślad węglowy zakres 3) oraz ESRS S1] – TERMIN: do końca III kwartału 2025 roku
- G4.7.** Sporządzenie wsadu, uwzględniającego wdrożone na tym etapie standardy ESRS [standard: ESRS 2, ESRS E1-E3* i E5* (za wyjątkiem ESRS E1 zakres 3) oraz ESRS G1], na potrzeby sprawozdania z działalności Banku za 2025 rok i kolejne lata – TERMIN: do dnia 15 lutego 2026 roku
- G4.8.** Identyfikacja i analiza (w tym analiza istotności) zakresu obowiązków sprawozdawczych Banku, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E4 oraz ESRS S2-S4] – TERMIN: do końca III kwartału 2026 roku
- G4.9.** Analiza potrzeb i przekazanie do Komitetu ds. Zrównoważonego Rozwoju do zaopiniowania wyników analiz istotności, procedur w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E4 oraz ESRS S2-S4] – TERMIN: do końca III kwartału 2026 roku
- G4.10.** Analiza potrzeb i opracowanie ewentualnego projektu informatycznego zmian w systemie informatycznym Banku w zakresie obowiązków sprawozdawczych, określonych rozporządzeniem ESRS [standard: ESRS E4 oraz ESRS S2-S4] – TERMIN: do końca III kwartału 2026 roku
- G4.11.** Sporządzenie wsadu, uwzględniającego wdrożone na tym etapie standardy ESRS [standard: ESRS E1 (dotyczy: ślad węglowy zakres 3) oraz ESRS S1], na potrzeby sprawozdania z działalności Banku za 2026 rok i kolejne lata – TERMIN: do dnia 15 lutego 2027 roku (UWAGA: zadanie realizowane i raportowane, począwszy od Strategii w perspektywie lat 2025-2027)**
- G4.12.** Sporządzenie wsadu, uwzględniającego wdrożone na tym etapie standardy ESRS [standard: ESRS E4 oraz ESRS S2-S4], na potrzeby sprawozdania z działalności Banku za 2027 rok i kolejne lata – TERMIN: do dnia 15 lutego 2028 roku (UWAGA: zadanie realizowane i raportowane, począwszy od Strategii w perspektywie lat 2026-2028)***

* zadania realizowane z uwzględnieniem dostosowania terminów realizacji określonych w Dodatku C do ESRS

** zadanie realizowane i raportowane, począwszy od Strategii w perspektywie lat 2025-2027

*** zadanie realizowane i raportowane, począwszy od Strategii w perspektywie lat 2026-2028

G5. Dalsze doskonalenie zarządzania obszarem ESG, w tym wskaźniki efektywności:

G5.1. Bieżące wdrażanie, rekomendowanych przez Komitet ds. zrównoważonego rozwoju, działań –
TERMIN: zgodnie z treścią rekomendacji Komitetu ds. zrównoważonego rozwoju

(...)

Niniejsza Strategia obowiązuje od dnia 31 grudnia 2024 roku.
